

การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)
ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์	รองอธิการบดี	ปฏิบัติหน้าที่ประธาน
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี อริยธนะกตวงศ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔.	อาจารย์วัชรภรณ์ สิงห์สำราญ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกิจ ทองสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๗.	อาจารย์เมธี พรหมศิลา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๘.	อาจารย์สุรียพร ธรรมิกพงษ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๙.	อาจารย์ ดร.วรี เรืองสุข	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์ ดร.ปิยะพงศ์ พัดชา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ พุดเผือก	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์เทวีกา เบ็ญจวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพ กำลังคนแห่งอนาคต	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์อภิวัฒน์ วงศ์ณรัตน์	รักษาการผู้อำนวยการสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	กรรมการ
๑๕.	นางสาวประนอม เงินบุคคล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.	นางการดา รสทอง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗.	นางสาวจิราพร โสภา	หัวหน้างานประชุมและพิธีการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูณะกา	อธิการบดี	ประธาน (ติดราชการ)
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภัทร สิมะโรจนา	รองอธิการบดี	กรรมการ (ติดราชการ)
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต มาระโกชน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ (ติดราชการ)
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช พุฒแก้ว	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ (ติดราชการ)
๕.	อาจารย์ ดร.จินดา เนื่องจำนงค์	ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น	กรรมการ (ติดราชการ)

- 1 **ผู้เข้าร่วมประชุม**
- 2 ๑. อาจารย์ณัฐ สบายสุข รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
- 3 ๒. อาจารย์นรากร ศรีสุข รองผู้อำนวยการสถาบันและวิจัย
- 4 ๓. อาจารย์วชิรพงศ์ มณีนันทวัฒน์ รองผู้อำนวยการศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น
- 5 ๔. นายอุดม คุ่มภัย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 6 ๕. นางสาวรุ่งรัมย์ มั่นคง หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคล
- 7 ๖. นางสุวิพรรณ เขตเจริญ หัวหน้าหน่วยคลัง
- 8 ๗. นายสุพจน์ สกุลธรรม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
- 9 ๘. นางสาวอินทิรา วงษาเจริญกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานประชุมและพิธีการ

10

11 **เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.**

12

13

14 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

15 รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา อธิการบดี ประธานกรรมการติดตามการ

16 จึงมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี กรรมการ ทำหน้าที่ประธานแทน

17

18 เมื่อครบองค์ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี กรรมการ

19 ทำหน้าที่ประธานดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

20

21 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

22 **ไม่มี**

23

24

25 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา**

26 **ไม่มี**

27

28

29 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

30 **๔.๑ ขอความอนุเคราะห์ปิดร้าน 7-Eleven สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์**

31 **/ลดค่าเช่าตลอดอายุสัญญา**

32 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าบริษัท ซีพี ฮอลล์

33 จำกัด (มหาชน) สาขาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของ

34 ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ส่งผลให้บริษัทมีรายได้ลดลง จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยราชภัฏ

35 ราชนครินทร์ ดังนี้

36 ๑) ขอลดเว้นค่าเช่าพื้นที่ ในอัตราค่าเช่า ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม

37 ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน

38 ๒) ขอยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

๑ ๓) หากมหาวิทยาลัยมีความประสงค์ให้ร้าน 7-Eleven สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏ
๒ ราชนครินทร์ เปิดกิจการต่อ บริษัทขอความอนุเคราะห์งดเว้นค่าเช่าพื้นที่ ในอัตราค่าเช่า ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน
๓ ตลอดอายุสัญญา

๔ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

๕ **มติที่ประชุม**

๖ ๑. อนุมัติการงดเว้นค่าเช่าพื้นที่ ในอัตราค่าเช่า ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑
๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน

๘ ๒. อนุมัติการลดค่าเช่าพื้นที่ ร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าเช่า ๒๕,๐๐๐ บาท/เดือน ตั้งแต่
๙ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

๑๐ ๓. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภพวิมล สิมะโรจนา รองอธิการบดี เจริญต่อรองกับ
๑๑ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และรายงานอธิการบดีเพื่อพิจารณา

๑๒ ๔. มอบนายละคร ศรีละโคตร แจ้งผู้ประกอบการกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด
๑๓ (มหาชน) เพื่อรับทราบ

๑๔ **๔.๒ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐานภาระ**
๑๕ **งานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ.**

๑๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าสำนักส่งเสริม
๑๗ วิชาการและงานทะเบียนดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยมาตรฐาน
๑๘ ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ซึ่งได้เสนอคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ
๑๙ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบและมอบมหาวิทยาลัย
๒๐ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ รวมถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ ดำเนินการรับฟัง
๒๑ ความคิดเห็นจากอาจารย์ นั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้ดำเนินการดังนี้

๒๒ ๑. ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔
๒๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒๔ ๒. ผ่านความเห็นชอบในการรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม
๒๕ ๒๕๖๔

๒๖ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา
๒๗ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ

๒๘ **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
๒๙ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. และมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์
๓๐ วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับเพื่อพิจารณาต่อไป

๓๑ **๔.๓ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การแต่งตั้ง**
๓๒ **คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือก่อนการเผยแพร่ พ.ศ.**

๓๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าได้จัดทำ
๓๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การแต่งตั้งคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer)

1 ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือก่อนการเผยแพร่ พ.ศ. รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุมตาม
2 ระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

3 ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มข้อความในวรรคหนึ่งเกี่ยวกับการอาศัยอำนาจ
4 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง
5 การแต่งตั้งคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือก่อนการเผยแพร่ พ.ศ. และ
6 มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศดังกล่าวตามข้อเสนอแนะ
7 ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

8
9 **๔.๔ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยค่าตอบแทน**

10 **คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือก่อนการเผยแพร่ พ.ศ.**

11 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าได้จัดทำ
12 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยค่าตอบแทนคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer)
13 ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือก่อนการเผยแพร่ พ.ศ. รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุมตาม
14 ระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

15 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วย
16 ค่าตอบแทนคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือก่อนการเผยแพร่ พ.ศ.

17
18 **๔.๕ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง อัตรา**

19 **ค่าธรรมเนียมการดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔**

20 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าได้จัดทำ
21 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต
22 พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุม
23 เพื่อโปรดพิจารณา

24 ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกตว่า ค่าธรรมเนียมการศึกษาสูงกว่า
25 ค่าลงทะเบียนหรือไม่ อย่างไร

26 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง
27 อัตราค่าธรรมเนียมการดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๔ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน
28 ทะเบียนดำเนินการจัดทำประกาศดังกล่าวแยกเฉพาะระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ให้ชัดเจน

29
30 **๔.๖ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การจ่าย**

31 **ค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๖๔**

32 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าได้จัดทำ
33 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียด
34 ดั่งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

35 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง
36 การจ่ายค่าตอบแทนการสอน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
37 ร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานนิติการปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศดังกล่าว นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนาม

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35

๔.๗ พิจารณาการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี ทาหรือเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประกอบกับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง งดการเรียนการสอนในชั้นเรียนนักศึกษาภาคปกติ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง งดการเรียนการสอนในชั้นเรียนนักศึกษาภาคปกติ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๘ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) (ฉบับที่....)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) (ฉบับที่....) รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) (ฉบับที่....)

๒. มอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หัวหน้าหน่วยงานคลัง และหัวหน้าหน่วยงานนิติการ ร่วมกันปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศดังกล่าวให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน

๔.๙ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ...

นางสาวรุ่งรัมย์ มั่นคง หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคล นำเสนอว่า ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีข้อสังเกตกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการบางรายได้รับการประเมินระดับพอใช้ติดกัน ๓ รอบการประเมิน มหาวิทยาลัยควรออกข้อบังคับให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา นั้น หน่วยงานบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างประจำ ออกจากราชการ

1 กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการ
2 ประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

3 **มติที่ประชุม** มอบหัวหน้าหน่วยงานนิติการปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าว และ
4 นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับเพื่อพิจารณาต่อไป

5
6 **๔.๑๐** พิจารณาเงื่อนไขการกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงาน
7 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
8 ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔

9 นางสาวรุ่งรศมี มั่นคง หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคล นำเสนอว่าตามที่
10 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
11 พิจารณานุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรอง
12 เลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัย และมอบหัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป ใน
13 การนี้หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคลจึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
14 พิจารณาเงื่อนไขการกลับเข้าเป็นสมาชิกดังนี้

15 "สมาชิกสามารถลาออกจากกองทุน และสามารถกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุน
16 ได้อีก.....ครั้ง เมื่อลาออกจากกองทุนครบ.....ปีแล้ว" เพื่อจะได้ดำเนินการเสนอขอแก้ไขรายละเอียดคุณสมบัติ
17 การเป็นสมาชิกภาพไปยังบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด ต่อไป รายละเอียดตั้งเอกสาร
18 ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

19 **มติที่ประชุม** เห็นชอบให้สมาชิกที่ลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงาน
20 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ สามารถกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้อีก ๑ ครั้ง เมื่อลาออกจากกองทุน
21 ครบ ๒ ปี และมอบหัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคลดำเนินการเสนอเพื่อขอแก้ไขรายละเอียดคุณสมบัติ
22 การเป็นสมาชิกภาพไปยังบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด ต่อไป

23
24 **ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

25 **๕.๑** รายงานการตัดต้นไม้ใหญ่และตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณโดยรอบสนามกีฬากลาง
26 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า

27 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์ รองอธิการบดี นำเสนอว่ามหาวิทยาลัย
28 ราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับงานจ้างปรับปรุง
29 ซ่อมแซมสนามกีฬากลาง (ลู่วิ่ง, อัฒจันทร์) เป็นจำนวนเงิน ๒๖,๖๒๐,๐๐๐ บาท (-ยี่สิบหกล้านบาทสอง
30 หมื่นบาทถ้วน-) จากการปฏิบัติงานพบว่าบริเวณโดยรอบสนามกีฬากลางมีต้นไม้ใหญ่เป็นจำนวนมาก ซึ่งหากไม่
31 จะส่งผลกระทบต่อพื้นที่โครงการของการก่อสร้างงาน จึงขออนุญาตตัดต้นไม้ใหญ่และตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณ
32 โดยรอบสนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า และเห็นควรนำเสนอที่ประชุม
33 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม
34 ตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

35 **ที่ประชุม** รับทราบ

36
37

๑ ๕.๒ รายงานการสำรองจ่ายของคณะ สถาบัน สำนัก และศูนย์ ประจำเดือนกันยายน
๒ ๒๕๖๔ ถึงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์ รองอธิการบดี นำเสนอว่าอธิการบดี
๔ ได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกลาง ดำเนินการรวบรวมและรายงานเกี่ยวกับการสำรองจ่ายในการบริหาร
๕ จัดการสำนักงาน การดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ของคณะ สถาบัน
๖ สำนัก และศูนย์ เป็นประจำทุกเดือน นั้น รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึง
๗ นำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

๘ ที่ประชุม รับทราบ

๑๐ ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑๒ ไม่มี

๑๕ เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

๑๗ จีราฟ

๒๒ (นางสาวจีราพร โสภา)

๒๓ ผู้จัดบันทึกการประชุม

)

(นางการดา รสทอง)

๒๓ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๒๕ -----