

1 การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์  
2 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์)  
3 ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๔  
4 วันจันทร์ที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
5 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

6  
7  
8 ผู้มาประชุม

9	๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา	อธิการบดี	ประธาน
10	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี อริยธนะกตวงศ์ รองอธิการบดี		กรรมการ
11	๓. อาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
12	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
13	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกิจ ทองสุก	รองอธิการบดี	กรรมการ
14	๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์วิมล วังแก้วทริฎ	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
15	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต มาระโกชน์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
16	๘. อาจารย์เมธี พรหมศิลา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
17	๙. อาจารย์ ดร.วรี เรืองสุข	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
18	๑๐. อาจารย์ ดร.ปิยะพงศ์ พัดชา	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
19	๑๑. อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ พุดเผือก	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
20			
21	๑๒. อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	กรรมการ
22			
23	๑๓. อาจารย์ ดร.นรากร ศรีสุข	รักษาการผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
24	๑๔. อาจารย์เทวิกา เบ็ญจวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพ กำลังคนแห่งอนาคต	กรรมการ
25			
26	๑๕. อาจารย์ ดร.จินดา เนื่องจำนงค์	ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมและท้องถิ่น	กรรมการ
27			
28	๑๖. อาจารย์อภิวัฒน์ วงศ์ฉัตร	รักษาการผู้อำนวยการสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	กรรมการ
29	๑๗. นางนฤชล เรือนงาม	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
30	๑๘. นางการดา รสทอง	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
31	๑๙. นางสาวจิราพร โสภา	หัวหน้างานประชุมและพิธีการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

32  
33 ผู้ไม่มาประชุม

34	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภัทรา สิมะโรจนา	รองอธิการบดี	กรรมการ(ติดราชการ)
35	๒. อาจารย์ธรรมรัตน์ สิมะโรจนา	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	กรรมการ (ติดราชการ)
36			
37			
38			

1 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

- 2 ๑. นางสาวสิริณัฐ คุชรประกอบกิจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองนโยบายและแผน  
3 ๒. นางสาวอินทิดา วงษาเจริญกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานประชุมและพิธีการ

4

5 **เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

6

7

8 **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

9 ๑. อธิการบดีได้เสนอแต่งตั้งรองอธิการบดีต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม  
10 ๒๕๖๔ ทั้งนี้ขอให้รองอธิการบดีทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งส่งมอบหมายงาน TOR ภายในวันที่ ๒๗ มกราคม  
11 ๒๕๖๕

12 ๒. มหาวิทยาลัยจะต้องเตรียมการรองรับการตรวจเยี่ยมขององคมนตรีในวันที่ ๖  
13 มกราคม ๒๕๖๕

14

15 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

16 ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
17 ราชนครินทร์ ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการแก้ไขข้อความ หน้าที่ ๕ วาระที่  
18 ๔.๗

19

20

21 **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา**

22 **ไม่มี**

23

24

25 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

26 **๔.๑ การดำเนินการเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจเยี่ยมขององคมนตรี**

27 ประธาน นำเสนอว่าพลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี พร้อมคณะ  
28 จะเดินทางลงพื้นที่ตรวจและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามโครงการยุทธศาสตร์ราชภัฏ  
29 เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การยกระดับคุณภาพการศึกษา และการดำเนินงานวิศวกรรมสังคม ในวันที่ ๖ มกราคม  
30 ๒๕๖๕ ทั้งนี้ได้จัดทำตารางมอบหมายงานและกำหนดการในการดำเนินงาน รายละเอียดดั่งเอกสาร  
31 ประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

32 **มติที่ประชุม** มอบผู้รับผิดชอบดำเนินงานรองรับการตรวจเยี่ยมขององคมนตรี  
33 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

34

35 **๔.๒ พิจารณา (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติ**  
36 **หน้าที่การจัดการศึกษาภาคพิเศษในช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)**

37 กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าอธิการบดีมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดี  
38 จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่การจัดการศึกษาภาคพิเศษ  
39 ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ในกรณีนี้ สำนักงาน  
40 อธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คำสั่งดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุม  
41 ตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

1 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง  
2 แต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่การจัดการศึกษาภาคพิเศษในช่วงการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

3  
4 **๔.๓ พิจารณา** (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการรองรับการ  
5 จัดตั้งวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์และสุขภาพ และ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง  
6 มหาวิทยาลัยสยาม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

7 กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
8 เสนอโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ต่อสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุม  
9 มีมติเห็นชอบในหลักการ ประกอบกับคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รองศาสตราจารย์ ดร.นวิสนันท์  
10 วงศ์ประสิทธิ์ และหัวหน้าหน่วยงานนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง  
11 มหาวิทยาลัยสยาม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (คณะพยาบาลศาสตร์) และจัดทำ (ร่าง) บันทึก  
12 ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านการเรียนการสอนและเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างวิทยาลัย  
13 พยาบาลศาสตร์และสุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ โรงพยาบาล..... เพื่อรองรับการ  
14 ดำเนินงานดังกล่าว จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา รายละเอียดดังกล่าวประกอบการประชุมตาม  
15 ระเบียบวาระนี้ ดังนี้

16 ๑. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยสยาม  
17 กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (คณะพยาบาลศาสตร์)

18 ๒. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านการเรียนการสอนและ  
19 เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์และสุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์  
20 กับ โรงพยาบาล.....

21 ที่ประชุมมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะสรุปได้ดังนี้

22 ๑. ควรปรับแก้ไขข้อความในวรรคสอง จาก “เพื่อให้การประสานความร่วมมือ  
23 ของทั้งสองมหาวิทยาลัย” เป็น “เพื่อให้การประสานความร่วมมือวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์และสุขภาพของสอง  
24 ทั้งสองมหาวิทยาลัย”

25 ๒. ควรปรับแก้ไขข้อความในวรรคสองบรรทัดสุดท้าย จาก “จึงทำบันทึก  
26 ข้อตกลงเพื่อกำหนดขอบข่ายการประสานความร่วมมือ” เป็น “จึงจัดทำบันทึกความร่วมมือทางวิชาการ  
27 กำหนดขอบข่ายความร่วมมือ”

28 ๓. ควรจัดทำเอกสารแนบท้ายบันทึกข้อตกลงดังกล่าว

29 **มติที่ประชุม**

30 ๑. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านการเรียนการสอน  
31 และเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์และสุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
32 ราชนครินทร์ กับ โรงพยาบาล.....

33 ๒. มอบหัวหน้าหน่วยงานนิติการหรืออาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิชญ์  
34 รองอธิการบดี ในการปรับแก้ไข (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

35 ๓. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างวิทยาลัย  
36 สยาม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

1 ๔. มอบหัวหน้าหน่วยงานนิติการปรับแก้ไข (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
2 ทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยสยาม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตามข้อเสนอแนะของ  
3 คณะกรรมการ

4

5 **๔.๔ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การบริหาร**  
6 **งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

7 กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ได้จัดทำ  
8 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
9 พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุม  
10 เพื่อโปรดพิจารณา

11 ที่ประชุมมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะว่า ควรเพิ่มโลโก้ของกระทรวงสาธารณสุข  
12 และปรับแก้ไขข้อความให้มีความสอดคล้องและเหมาะสม

13 **มติที่ประชุม**

14 ๑. เห็นชอบ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านการเรียนการสอน  
15 และเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพระหว่างวิทยาลัยพยาบาลศาสตร์และสุขภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
16 ราชนครินทร์ กับ โรงพยาบาล.....

17 ๒. มอบหัวหน้าหน่วยงานนิติการ ทารืออาจารย์ ดร.ณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์  
18 รองอธิการบดี ในการปรับแก้ไข (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

19

20 **๔.๕ พิจารณารายงานผลการบริหารงบประมาณ และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ**  
21 **ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

22 กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ได้จัดทำ  
23 รายงานผลการบริหารงบประมาณ และการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
24 รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

25 **มติที่ประชุม**

26 ๑. ผู้มอบช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิษฐ์ รองอธิการบดี กำกับติดตามการ  
27 เบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินให้เป็นไปตามแผน

28 ๒. มอบคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลของ  
29 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ จำนวนชุมชนโรงเรียนที่ได้รับการ  
30 พัฒนาให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน

31 ๓. มอบคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และ  
32 เทคโนโลยี คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต  
33 ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลของร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น  
34 ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนกำลังคนทางอุตสาหกรรมบริการมีทักษะเพิ่มมากขึ้น

35 ๔. มอบคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และผู้อำนวยการสถาบันวิจัย  
36 และพัฒนา ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลของร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ  
37 พัฒนาท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ร้อยละของผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่สร้างคุณค่าและนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา  
38 มหาวิทยาลัยและท้องถิ่นต่อจำนวนงานวิจัยทั้งหมด โดยตรวจสอบกับแหล่งงบประมาณเงินวิจัยภายนอก

๕. มอบคณบดีคณะครุศาสตร์ ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลของร้อยละ  
ของการบรรลุเป้าหมาย ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครู ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของผลงานการวิจัย  
สาขาวิชาชีพครูได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ หรือนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการผลิต  
และพัฒนาครูเพิ่มขึ้น

๖. มอบคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลของร้อยละ  
ของการบรรลุเป้าหมาย ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับคะแนนของบัณฑิต  
ที่มีสมรรถนะวิชาชีพ อัตลักษณ์ ทักษะบัณฑิตในทศวรรษที่ ๒๑ และคุณลักษณะ ๔ ประการ

๗. มอบคณบดีคณะวิทยาการจัดการ และคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลร้อยละของการบรรลุเป้าหมาย ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพ  
การศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ ผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ

๘. มอบคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขข้อมูลร้อยละ  
ของการบรรลุเป้าหมาย ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๓.๖ ผลงานของ  
อาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือได้รับรางวัลในระดับชาติและนานาชาติ

#### ๔.๖ พิจารณารายงานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

##### ราชนครินทร์

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ได้จัดทำ  
รายงานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการ  
ประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏราชนครินทร์

#### ๔.๗ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ Dashboard

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ได้จัดทำ  
รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ Dashboard รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบ  
วาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ Dashboard

#### ๔.๘ พิจารณาการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติการ

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงาน  
ทะเบียน ได้จัดทำแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติการ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการ  
ประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. ควรจัดการเรียนการสอนแบบ on site สำหรับรายวิชาปฏิบัติการ ให้กับกลุ่ม  
นักศึกษาที่ได้รับวัคซีนร้อยละ ๘๕

๒. ควรจัดทำมาตรการรองรับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบ on site

1 ๓. ควรจัดทำประกาศเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนการสอนแบบ  
2 on site แก่แก่นักศึกษาทราบ

3 ๔. มหาวิทยาลัยควรจัดการเรียนการสอนแบบ on site ในวันที่ ๑๗ มกราคม  
4 ๒๕๖๔

5  
6 **มติที่ประชุม** มอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
7 ดำเนินการ ดังนี้

8 ๑. ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนแบบ on site โดยศึกษา  
9 จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นประกอบการจัดทำ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
10 ราชนครินทร์

11 ๒. จัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบ on  
12 site ร่วมกับรองอธิการบดี และคณบดีทุกคณะ นำเสนออธิการบดี

13  
14 **๔.๙ พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์**

15 กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าคณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
16 ในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ผ่านสื่อ  
17 อิเล็กทรอนิกส์) มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ที่ประชุมรับทราบการปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  
18 ประเภทผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ และมอบหน่วยงานบริหารงานบุคคลจัดทำร่างประกาศ  
19 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ดังนี้

20 (๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์เกี่ยวกับประกาศกำหนด  
21 ประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานให้ชัดเจน นำเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ  
22 บริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย คณะกรรมการพิจารณาข้อบังคับ และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

23 (๒) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์รักษาการในตำแหน่ง และ  
24 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ประเมินผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานให้เป็นหัวหน้า  
25 งานระดับชำนาญการ นำเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลใน  
26 มหาวิทยาลัย

27 ในการนี้ งานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย  
28 ดำเนินการยก (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

29 (๑) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง การกำหนด  
30 ประสบการณ์หลากหลายเกี่ยวข้องกับงานและระยะเวลาของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้เป็นผู้บริหาร

31 (๒) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
32 แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน

33 (๓) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
34 วิธีการประเมินบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รักษาการในตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับ  
35 ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญกรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพ  
36 และไม่ได้ใช้วิชาชีพ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุม  
37 เพื่อโปรดพิจารณา

38 **มติที่ประชุม** มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และหัวหน้า  
39 หน่วยงานบริหารงานบุคคลพิจารณาทบทวน (ร่าง) ประกาศดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ แจ้งความประสงค์ไม่ขอต่อสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์

วิชาชีพกลาง (อาคาร SME)

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้จัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ตามสัญญาเลขที่ ๕๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ โดยตกลงทำสัญญาเช่าพื้นที่ภายในอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกลาง (อาคาร SME) เป็นระยะเวลาเช่า ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามสัญญาข้อ ๑ เพื่อใช้ในการเปิดจุดบริการรับชำระค่าไฟฟ้า นั้น แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ประกอบกับนโยบายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในการเพิ่มช่องทางการรับชำระค่าไฟฟ้าผ่านแอปพลิเคชันต่างๆ รวมทั้ง สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้ไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทราบโดยทั่วกันแล้วนั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้แจ้งความประสงค์ไม่ขอต่อสัญญาเช่าพื้นที่ ในอาคารศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพกลาง (อาคาร SME) มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ หลังจกหมดระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเช่า รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ การจัดโครงการการรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ gmap

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอگونนโยบายและแผน จะจัดโครงการการรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ gmap ในการนี้ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน จะนำเสนอโครงการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อทราบ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ รายงานข้อมูลการติกลับของการจัดทำฎีกาเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยประจำเดือน ตุลาคม และ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และรายงานเปรียบเทียบสถิติตั้งแต่เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๔

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่าการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ออนไลน์) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่อังคารที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ มีมติมอบหัวหน้าหน่วยงานคลังรายงานข้อมูลการติกลับของการจัดทำฎีกาเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยแยกเป็น คณะ สถาบัน สำนัก และศูนย์ และรายงานเปรียบเทียบสถิติแต่ละเดือนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ทุกเดือน นั้น

ในการนี้ หน่วยงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลการติกลับของการจัดทำฎีกาเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยประจำเดือน ตุลาคม และ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และรายงานเปรียบเทียบสถิติตั้งแต่เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ รายงานข้อมูลจำนวนการชำระเงินค่าลงทะเบียนของผู้ผ่านการคัดเลือก  
เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๑

กรรมการและเลขานุการ นำเสนอว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ประกาศ  
รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๑  
โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกชำระเงินค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในกรณีนี้ สำนักส่งเสริม  
วิชาการและงานทะเบียน จึงเสนอรายงานข้อมูลจำนวนการชำระเงินค่าลงทะเบียนของผู้ผ่านการคัดเลือกเข้า  
ศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการ  
ประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

จิราพร

(นางสาวจิราพร โสภา)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางการดา รสทอง)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม