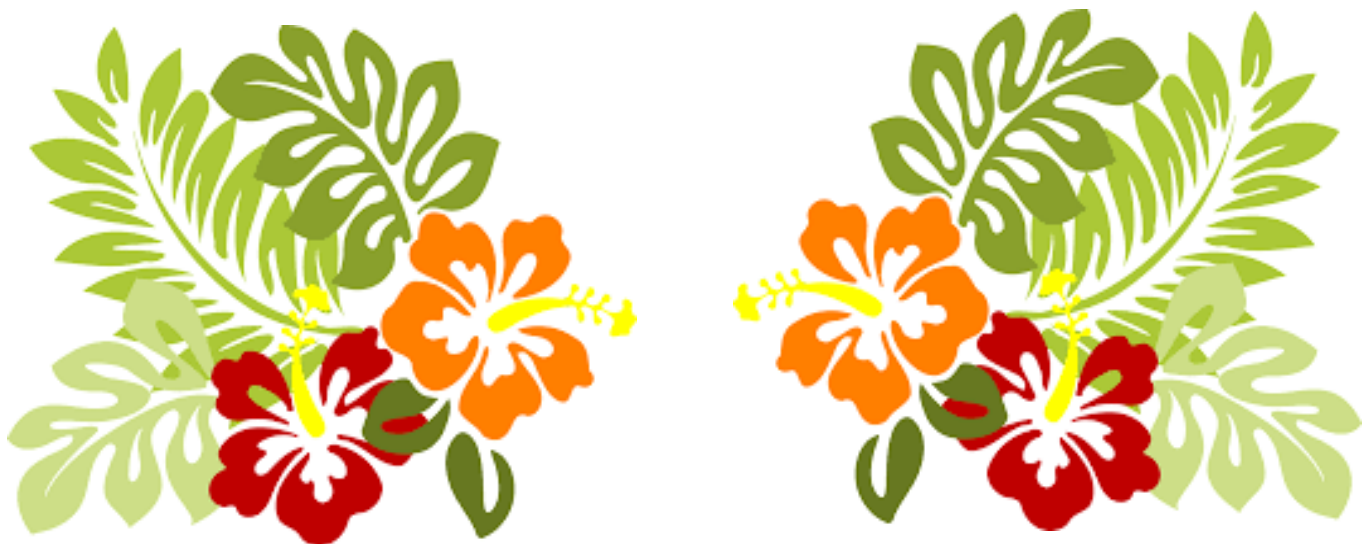




รายงานประจำปี 2561

สำนักงานอธิการบดี



คำนำ

เอกสารรายงานประจำปี 2561 ของสำนักงานอธิการบดีฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของกองกลาง กองนโยบายและแผน และกองพัฒนานักศึกษา ในรอบปีงบประมาณ 2561 เป็นผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 30 กันยายน 2561 ต่อผู้เกี่ยวข้อง (Stakeholders) เพื่อแสดงให้เห็นถึงศักยภาพผลงานและประสิทธิภาพการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีว่าบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาที่กำหนดไว้เพียงใด อันจะเป็นพื้นฐานการพัฒนาคำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นในโอกาสต่อไป

ขอชื่นชมการทำงานในรอบปีที่ผ่านมาของเจ้าหน้าที่ทุกคนและขอให้ร่วมแรงร่วมใจกันทุ่มเทความสามารถ ในการดำเนินพันธกิจของสำนักงานอธิการบดีให้พัฒนาก้าวหน้าต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพจนบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้อย่างสมบูรณ์ที่สุด

(นางนฤชล เรือนงาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

หน้า

ประวัติความเป็นมาของสำนักงานอธิการบดี	1
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์	6
โครงสร้างการบริหารจัดการ	9
ผลการดำเนินงานในรอบปี	10
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักงานอธิการบดี

1. ประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็นส่วนราชการที่ตั้งขึ้นตาม มาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 เดิมใช้ชื่อว่า สำนักงานอธิการ ต่อมาเมื่อ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” ให้แก่ วิทยาลัยครู สำนักงานอธิการ จึงเปลี่ยนเป็นสำนักงานอธิการบดี ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติ สถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 แบ่งส่วนราชการออกเป็น 10 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายการเงิน ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายยานพาหนะ ฝ่ายแผนงาน ฝ่ายกิจการ นักศึกษา และฝ่ายสวัสดิการ

เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 มาตรา 10 มีการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานอธิการบดีเป็น 3 กอง ได้แก่ (1) กองกลาง (2) กองนโยบายและแผน (3) กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามภารกิจหลักของ มหาวิทยาลัย

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ยังมีพื้นที่ที่ตำบลหัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน 500 ไร่ ทำให้อำเภออธิการบดีมีการแบ่งส่วนงานเพิ่มอีกส่วนงานหนึ่ง ซึ่งอยู่ใน สายการบังคับบัญชาของสำนักงานอธิการบดี

สถานที่ตั้ง

1. สำนักงานอธิการบดีมีสำนักงานที่อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เลขที่ 422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัด ฉะเชิงเทรา 24000

2. สำนักงานอธิการบดี (บางคล้า) มีสำนักงานที่อาคารสภามหาวิทยาลัย ชั้น 1 ตำบล หัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา

การจัดตั้งหน่วยงาน

เมื่อพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 121 ตอนพิเศษ 23 ก. เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547 ทำให้สถาบันราชภัฏราชนครินทร์ มีฐานะเป็น

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 และตามประกาศ
กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พ.ศ. 2549
ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็น 3 กอง ได้แก่

1. กองกลาง
2. กองนโยบายและแผน
3. กองพัฒนานักศึกษา

2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์

2.1 ปรัชญา (Philosophy)

พัฒนาคน พัฒนางาน บริการดี มีวินัย

2.2 วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เป็น มหาวิทยาลัยชั้นนำ
รับใช้สังคมภาคตะวันออก”

2.3 พันธกิจ (Mission)

1. สนับสนุนการจัดการด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
3. พัฒนาด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการบริการอย่างมืออาชีพ
5. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและความก้าวหน้าในสายงาน

2.4 ค่านิยมองค์กร (Core Values)

ยึดมั่นธรรมาภิบาล ทำงานเป็นทีม

2.5 อัตลักษณ์ (Identity)

ใฝ่รู้ สู้งาน บริการดี

2.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

รวมบริการ ประสานภารกิจ

2.7 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

1. สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพเพื่อให้บรรลุ
เป้าหมาย
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัยและมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
3. พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
5. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน

2.8 เป้าประสงค์ (Goal)

1. เป็นศูนย์กลางข้อมูล และสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
2. นักศึกษามีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้พร้อมในการทำงาน เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
3. บริหารจัดการสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
4. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า
5. สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรที่โดดเด่นและทันสมัย
6. มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี
7. บุคลากรมีสมรรถนะและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

2.9 กลยุทธ์ (Strategies)

1. สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ปรับปรุง และพัฒนากฎ ระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
3. สร้างฐานข้อมูลด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สะดวกต่อการนำไปใช้
4. สร้างศูนย์ข้อมูลในการให้บริการกับหน่วยงานภายในและภายนอก
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
6. สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา
7. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการนักศึกษา
8. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
9. ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการ
10. ส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
11. พัฒนาระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า
12. พัฒนาสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
13. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในการทำงาน
14. สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานระหว่างหน่วยงาน
15. พัฒนาองค์ความรู้อย่างเป็นรูปธรรม

16. กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน)
17. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีศักยภาพและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

3. โครงสร้างการบริหารจัดการ



ผู้บริหารภายในสำนักงานอธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ดร.นฤชล	เรื่อนงาม
ผู้อำนวยการกองกลาง	นายธวัชชัย	อุดมอารยะ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	นางสาวประนอม	เงินบุคคล
ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	นางวัลยา	วงศ์ณรัตน์
ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานบุคคล	นางสาวรุ่งรต์มี	มันคง
หัวหน้าหน่วยงานอาคารสถานที่	นายสมศักดิ์	ล้ำเลิศ
รักษาการหัวหน้าหน่วยงานคลัง	นางการดา	รสทอง
หัวหน้าหน่วยงานพัสดุ	นางสาวปัญญารัตน์	สมศักดิ์
หัวหน้าหน่วยงานอำนวยการ	นางสาวจิตติมา	ศรีวรรณโสภณ
รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานศูนย์บางคล้า	นางประภาพรพรณ์	ศรีอุทยาน

สำนักงานอธิการบดีมีบุคลากรที่ทำหน้าที่สนับสนุนวิชาการ (บุคลากรสายสนับสนุน) รวมทั้งสิ้น 256 คน แบ่งออกเป็น 5 ประเภทด้วยกันดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	ประเภทบุคลากร	จำนวน
1	ข้าราชการ	4
2	ลูกจ้างประจำ	8
3	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	95
4	พนักงานราชการ	13
5	ลูกจ้างประจำสัญญาจ้าง	132
รวมทั้งสิ้น		256

1. การบริหารงบประมาณ

1.1 การบริหารงบประมาณแยกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	361,822,858.00	144,199,817.39	217,623,036.61	39.85
งบประมาณเงินรายได้	88,809,300.50	28,532,975.46	60,227,109.04	32.13
งบประมาณเงินเบิกแทนกัน	-	-	-	-
งบประมาณเงินกู้ยืมปี (แผ่นดิน)	12,638,296.40	9,771,655.86	2,866,640.54	77.34
งบประมาณเงินกู้ยืมปี (รายได้)	48,236,920.60	24,915,823.72	23,321,096.88	51.65
รวมทั้งสิ้น	511,507,375.50	207,420,272.43	304,037,883.07	40.55

เกณฑ์การเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังซึ่งกำหนดให้มีการเบิกจ่ายในแต่ละไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส 1 = 30%

ไตรมาส 2 = 52%

ไตรมาส 3 = 73%

ไตรมาส 4 = 96%

1.2 การบริหารงบประมาณแยกตามประเภทงบประมาณ โครงการ

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	361,822,858.00	144,199,817.39	217,623,036.61	39.85
--> กองพัฒนานักศึกษา				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	173,400	46,243	127,157	26.67
--> งานประกันคุณภาพ				
ประชุมทบทวนปัญหาและอุปสรรค จากผลการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษา ปีการศึกษา 2560	10,000	4,240	5,760	42.4
โครงการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพการศึกษา	200,000	197,688	2,312	98.84
โครงการให้ความรู้เรื่องการประกัน คุณภาพการศึกษา	60,000	36,152	23,844	60.25
โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรอง คุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2561	80,000	67,410	12,590	84.26
--> หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
ระบบกล้องวงจรปิดอาคารเรียนบูรณาการ วิชาการ จำนวน 1 ระบบ	759,700	0	759,700	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 5 เครื่อง	117,000	117,000	0	100
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 30,000 บีทียู จำนวน 12 เครื่อง	343,188	343,188	0	100
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 14 เครื่อง	476,700	476,700	0	100
ครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียนบูรณาการ วิชาการ จำนวน 1 ชุด	14,920,000	0	14,920,000	0

ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนบูรณาการวิชาการ จำนวน 1 ชุด	4,270,000	0	4,270,000	0
ระบบภาพและเสียง อาคารเรียนบูรณาการวิชาการ จำนวน 1 ระบบ	10,749,487.50	0	10,749,487.50	0
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่พัสดุ	22,000	0	22,000	0
จัดหาระบบเครือข่ายและการสื่อสาร	3,790,000	0	3,790,000	0
บำรุงรักษาลิฟท์ รายปี มรร.ในเมือง มรร.บางคล้า	978,000	98,800	879,200	10.10
ก่อสร้างแนวคันป้องกันน้ำพร้อมระบบระบายน้ำภายใน Zone 2 ปี 62	44,926,900	26,114,700	18,812,200	58.13
ค่าสาธารณูปโภค	9,299,716.50	4,811,276.41	4,488,440.09	51.74
ค่าเช่าทรัพย์สินและปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	1,246,800	1,245,803.81	996.19	99.92
ติดตั้งป้ายอาคารและโลโก้มหาวิทยาลัยอาคารเรียนบูรณาการวิชาการ จำนวน 1 งาน	674,000	674,000	0	100
ครุภัณฑ์จัดจ้างหรือสั่งทำอาคารเรียนบูรณาการวิชาการ จำนวน 1 งาน	25,332,000	0	25,332,000	0
ระบบประจำอาคารเรียนบูรณาการวิชาการ จำนวน 1 งาน	3,299,666	0	3,299,666	0
ถนน ค.ส.ล. และลานจอดรถ พร้อมระบบสุขาภิบาลภายนอกอาคารเรียนบูรณาการวิชาการจำนวน 1 งาน	10,770,000	0	10,770,000	0
--> ศูนย์ภาษา				
พัฒนางานศูนย์ภาษา	200,000	71,829	128,171	35.91
--> งานเลขานุการกลาง สำนักงานอธิการบดี				
ยุทธศาสตร์ราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	12,468,100	0	12,468,100	0

โครงการแก้ปัญหาความยากจนของประชาชนในชนบท	6,920,200	0	6,920,200	0
--> หน่วยงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	54,148,700	31,719,091.48	22,429,608.52	58.58
ค่าจ้างชั่วคราว	1,277,000	448,140	828,860	35.09
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,542,700	2,202,000	2,340,700	48.47
ค่าตอบแทน ใช้น้อย	11,132,400	6,207,955.69	4,924,444.31	55.76
เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าใช้จ่ายบุคลากร	138,635,200	69,317,600	69,317,600	50.00
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
งบเงินรายได้(2)	88,809,300.50	28,532,975.46	60,227,109.04	32.13
--> หน่วยงานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
ค่าควบคุมงานและค่าตอบแทนกรรมการ	368,700	327,180	41,520	88.74
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,800	0	30,800	0
ค่าโทรศัพท์งานอาคารสถานที่	7,000	0	7,000	0
โครงการสัมมนาปฏิบัติการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	62,200	0	62,200	0
--> กองพัฒนานักศึกษา				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	80,000	0	80,000	0
กิจกรรมรองที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน นำบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร	520,000	0	520,000	0
กิจกรรมรองที่ 2 เงินสมทบค่าใช้จ่าย ในการเตรียมงานพระราชทานปริญญาบัตร	780,000	0	780,000	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงาน กองพัฒนานักศึกษา	244,000	0	244,000	0
ค่าใช้บริการโทรศัพท์และโทรสาร	6,000	0	6,000	0
จัดหาครุภัณฑ์สำนักงานกองพัฒนา นักศึกษา	150,000	0	150,000	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	48,000	0	48,000	0

ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมประกันคุณภาพ การศึกษาแก่ผู้นำนักศึกษา	200,000	0	200,000	0
--> งานประชุมและพิธีการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
การเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน และวัสดุสำนักงาน	6,100	0	6,100	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	2,400	0	2,400	0
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหาร กลางวัน ในการประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	41,500	0	41,500	0
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
--> หน่วยงานนิติการ				
ค่าใช้จ่ายในการซื้อครุภัณฑ์	45,000	13,400	31,600	29.78
ประชุมและไปราชการ	496,800	210,524	28,6276	42.38
ค่าธรรมเนียมศาล	58,200	0	58,200	0
บริหารงานกลางอธิการบดี	310,000	33,162	276,838	10.70
--> หน่วยงานคลัง กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
จ่ายค่าประกันของเสียหายให้กับ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและจ่ายคืน ค่าลงทะเบียนเรียนผิดพลาดและจ่ายคืน เงินค่าลงทะเบียนคืนโครงการ แลกเปลี่ยนระหว่างมร.กับจีน	1,300,000	29,500	1,270,500	2.27
ค่าโทรศัพท์ประจำสำนักงาน หน่วยงาน คลัง 038-535429	12,000	4,580.35	7,419.65	38.17
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ไปอบรม ประชุม สัมมนา ค่าตอบแทน	138,000	32,790	105,210	23.46

นอกเวลาราชการ และค่าธรรมเนียม ธนาคารในการใช้บริการรายปี				
ดำเนินการจัดโครงการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน (ของบประมาณเพิ่ม)	77,050	8,100	68,950	10.51
--> งานยานพาหนะ				
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง แก๊ส อะไหล่ ซ่อมบำรุงรถมหาวิทยาลัย ประกันภัยรถยนต์ พรบ.ภาษี	5,000,000	2,316,189.08	2,683,810.92	46.32
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อบรม สัมมนา ค่าตอบแทนปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	40,000	0	40,000	0
--> งานนโยบายและแผน				
ค่าโทรศัพท์ กองนโยบายและแผน และ กองนโยบายและแผน (บางคล้า)	6,000	1,564.34	4,435.66	26.07
ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการอบรม ประชุม สัมมนา และวัสดุสำนักงาน	147,000	12,695	134,305	8.64
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ.2562	12,000	0	12,000	0
รายงานประจำปี 2560	50,000	0	50,000	0
สารสนเทศ 2560	35,000	0	35,000	0
การประชุมคณะกรรมการกำกับและ เสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยฯ	135,000	58,400	76,600	43.26
จัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์	152,800	0	152,800	0
จัดทำแผนกลยุทธ์การเงิน และต้นทุนต่อ หน่วยผลิต	57,300	0	57,300	0
จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	115,700	0	115,700	0
จัดทำแผนกรอบอัตรากำลัง	91,360	0	91,360	0

--> งานประกันคุณภาพ				
โครงการอบรม CHEQA Online Systems	17,400	0	17,400	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนาและวัสดุสำนักงาน	60,200	0	60,200	0
ค่าสาธารณูปโภค	2,400	661.20	1,738.8	27.55
โครงการประเมินคุณภาพการศึกษา	1,500,000	4,882	1,495,118	0.33
บริหารงานกลางอธิการบดี (ขอ งบประมาณเพิ่ม) 21	72,000	0	72,000	0
--> หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
จัดซื้อรถประจำตำแหน่งอธิการบดี	1,676,000	0	1,676,000	0
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเลขานุการ ผู้บริหาร	133,950	0	133,950	0
สมทบค่าก่อสร้างแนวคันป้องกันน้ำ	2,000,000	0	2,000,000	0
ค่าสาธารณูปโภค	5,000,000	0	5,000,000	0
บริหารจัดการงานพัสดุ	19,800	0	19,800	0
บริหารจัดการงานพัสดุ	130,200	1,380	128,820	1.06
บริหารงานพัสดุกองกลาง	360,000	129,970	230,030	36.10
บริหารงานพัสดุกองกลาง	1,352,729	1,219,177.60	133,551.40	90.13
บริหารงานพัสดุกองกลาง	540,000	540,000	0	100.00
บริหารงานพัสดุกองกลาง	219,671	197,356	22,315	89.89
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
บริหารงานกลางอธิการบดี (ของบประมาณเพิ่ม)	493,500	0	493,500	-
บริหารงานกลางอธิการบดี ของบประมาณเพิ่ม)	720,523	34,204.50	686,318.5	4.79
ดำเนินงานเร่งด่วน (ปันส่วนบัณฑิต ของบประมาณเพิ่ม)	151,000	0	151,000	0
--> หน่วยงานบริหารงานบุคคล				

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
สนับสนุนทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร	121,757.75	0	121,757.75	100
เบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย	2,000,000	2,000,000	0	0
ค่าโทรศัพท์หน่วยงานบริหารงานบุคคล	24,000	3,646.56	20,353.44	15.19
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ อบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน และวัสดุสำนักงาน	33,000	2,850	30,150	8.63
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	42,000	9,600	32,400	22.86
ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ	300,000	5,235	294,765	1.75
จัดซื้อครุภัณฑ์ 4 รายการ	51,000	0	51,000	-
ประเมินผลงานมหาวิทยาลัยและคณะ	700,000	70,140	629,860	10.02
กีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา	200,000	0	200,000	0
กีฬาบุคลากร 5 ราชภัฏ	130,000	0	130,000	0
ดำเนินการจัดโครงการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน	141,950	0	141,950	0
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	20,735,400	9,798,563.47	10,936,836.53	47.26
ค่าตอบแทน และใช้สอย	818,300	538,103	280,197	65.76
--> ศูนย์ภาษา				
จัดจ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศของศูนย์ ภาษา	2,111,800	1,079,820	1,031,980	51.13
จัดจ้างอาจารย์ชาวต่างประเทศของศูนย์ ภาษา	45,000	22,500	22,500	50.00
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
บริหารงานศูนย์ภาษา	3,000	951.45	2,048.55	31.72
บริหารงานกลางอธิการบดี (ของงบประมาณเพิ่ม)	60,000	23,475	36,525	39.13

ค่ายาภาษาอังกฤษและการเรียนรู้ วัฒนธรรมสำหรับเยาวชน	147,000	0	147,000	0
--> งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
1.ผลิตประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ	145,000	6,232	138,768	4.30
ผลิตประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ	5,000	5,000	0	100.00
บริหารงานกลางอธิการบดี (ของบประมาณเพิ่ม)	300,000	0	300,000	0
--> งานเลขา กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ของผู้บริหาร	116,250	28,415	87,835	24.44
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	73,850	0	73,850	-
ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้บริหาร	54,000	9,500		17.59
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One ระบบประมวลผลขั้นสูง จำนวน 1 เครื่อง	105,900	0	105,900	-
สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปราชการ ของผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย	290,500	12,713	277,787	4.38
รองรับยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์ อธิการบดี	1,746,000	0	1,746,000	0
--> งานธุรการ กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี				
ค่าโทรสาร	12,000	749	11,251	6.24
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	18,000	3,780	14,220	21.00
ดำเนินการจัดโครงการอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงาน (ของบประมาณเพิ่ม)	81,000	6,385	74,615	7.88

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
--> วิเทศน์สัมพันธ์				
สวัสดิการอาจารย์ชาวต่างประเทศ	46,500	28,750	17,750	61.83
ค่าโทรศัพท์ประจำสำนักงาน	4,800	1,985.23	2,814.77	41.36
ค่าใช้จ่ายไปราชการ	142,800	440	142,360	0.31
--> หน่วยงานบางคล้า				
ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มรร.บางคล้า	60,000	0	60,000	0
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	6,122,800	2,655,762.57	3,467,037.43	43.37
เงินสมทบประกันสังคม	305,600	128,234	177,366	41.96
ค่าสาธารณูปโภค มรร.บางคล้า	7,000,000	5,112,276.24	1,887,723.76	73.03
ค่าวัสดุกลาง บางคล้า	1,000,000	615,372.37	384,627.63	61.54
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	783,004	776,693.30	6,310.70	99.19
ค่าครุภัณฑ์	199,269.20	199,269.20	0	100.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	287,297	0	287,297	0
ค่าพาหนะ บางคล้า	1,500,000	0	1,500,000	0
ค่าตอบแทน	255,316.80	46,340	208,976.80	18.15
บริหารงานกลางอธิการบดี (ของงบประมาณเพิ่ม)	132,093	35,793	96,300	27.10
บริหารงานกลางอธิการบดี	89,371	89,371	0	100.00
--> สำนักงานเลขา				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ	982,500	20,710	961,790	2.11
การจัดทำเล่มเอกสารรายงานประจำปีและเอกสารประกอบการประชุมสภามหาวิทยาลัย	20,000	16,000	4,000	80.00
การจัดโครงการประชุม อบรม สัมมนา และงานพิธีต่าง ๆ	285,000	1,320	283,680	0.46
ดำเนินการจ่ายค่าบำรุงสมาคมสภา	20,000	0	20,000	0

มหาวิทยาลัย				
ค่าโทรศัพท์	6,000	1,284	4,716	21.40
การจัดซื้อวัสดุ	50,000	0	50,000	0
การจัดซื้อครุภัณฑ์	186,500	0	186,500	0
การปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงาน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	20,000	0	20,000	0
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
--> กองงบบกลาง				
การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี	6,006,593.75	0	6,006,593.75	0
บริหารงานกลางอธิการบดี	149,965	0	149,965	0
ดำเนินงานเร่งด่วน (ปีส่วนบัณฑิต)	149,000	0	149,000	0
ดำเนินงานเร่งด่วน (ปีส่วนบัณฑิต)	253,900	0	253,900	0
การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในวิชาชีพ	270,000	0	270,000	0
ความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษา ภายในประเทศ	100,000	0	100,000	0
สร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษา ภายนอกประเทศ	200,000	0	200,000	0
สมทบค่าก่อสร้างอาคารเรียนบูรณาการ วิชาการ งวดที่ 2/5	3,695,000	0	3,695,000	0
สมทบค่าก่อสร้างแนวคันป้องกันน้ำ งวดที่ 3/3	1,750,000	0	1,750,000	0
พัฒนาบุคลากรด้านการปฏิบัติงาน หน่วยงานสนับสนุนและสนับสนุน การร่วมกีฬาบุคลากร ๕ ราชภัฏ	849,000	0	849,000	0
งบประมาณเงินเบิกแทนกัน	-	-	-	-
งบประมาณเงินกันเหลือในปี (แผ่นดิน)G	12,638,296.40	9,771,655.86	2,866,640.54	77.34
--> กองพัฒนานักศึกษา				
นำบัณฑิตเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร (จส)	280,153	65,560	214,593	23.40
นำบัณฑิตเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร (จส)	737,280	0	737,280	0

บริหารสำนักงานกองทุนพัฒนาการศึกษา (จส)	500	0	500	0
--> งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
การประชาสัมพันธ์เชิงรุก	11,000	10,000	1,000	90.91

ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
--> หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
ปรับปรุงคุณภาพห้องเรียน ระดับอุดมศึกษา	6,894,837	5,908,753	986,084	85.70
ปรับปรุงคุณภาพห้องเรียน ระดับอุดมศึกษา	936,235	933,235	3,000	99.68
สนับสนุนบริหารสำนักงานฯ (เร่งด่วน-ปีส่วนคณะ-ของงบประมาณเพิ่ม)	60,000	59,920	80	99.87
ส่งเสริมและพัฒนากีฬาบุคลากร (งบประมาณเพิ่ม)	100,000	86,135	13,865	86.14
บริหารจัดการงานพัสดุ	43,000	23,200	19,800	53.95
บริหารจัดการงานพัสดุ	249,000	180,697	68,303	72.57
จัดซื้อระบบบัญชี 3 มิติ	300,000	220,000	80,000	73.33
บริหารงานกลางอธิการบดี (ของงบประมาณเพิ่ม)	396,991.40	396,991.40	0	100.00
ปรับปรุงและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	700,000	700,000	0	100.00
จัดซื้อจัดจ้าง (งานพัสดุ-ลป.)	62,700	62,700	0	100.00
--> หน่วยงานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
บริหารจัดการงานยานพาหนะ(จัดสรร)	498,000	495,907.61	2,092.39	99.58
ปรับปรุงโรงเรียนสาธิตเดิมให้เป็นศูนย์นิทรรศการศิลปะ	600,000	502,989.65	97,010.35	83.83
--> งานนโยบายและแผน				
สนับสนุนบริหารสำนักงานฯ (เร่งด่วน-ปีส่วนคณะ)	75,000	0	75,000	0
สนับสนุนบริหารสำนักงานฯ (เร่งด่วน-ปีส่วนคณะ)	78,000	77,949.50	50.50	99.94
--> งานเลขา กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				

บริหารจัดการงานเลขานุการผู้บริหาร	15,000	13,370.70	1,629.30	89.14
บริหารจัดการงานเลขานุการผู้บริหาร	70,600	34,247	36,353	48.51
ประเภทงบประมาณ/โครงการ	จัดสรร	จ่ายจริง	คงเหลือ	จ่ายจริงร้อยละ
--> หน่วยงานบางคล้า				
ซื้อพร้อมติดตั้งตู้ MDB อาคารเรียน บูรณาการวิชาการ	530,000	0	530,000	0
งบแผ่นดิน(กันเหลื่อมปี)(K)	48,236,920.60	24,915,823.72	23,321,096.88	51.65
--> หน่วยงานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
บริหารจัดการด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี(งป.)	7,329,920.60	6,131,243.72	1,198,676.88	83.65
จ้างก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารเรียน มรร.บางคล้า งวดที่ 2-4	8,293,600	7,837,869	455,731	94.51
จ้างก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์รอบกลุ่ม อาคารเรียน มรร.บางคล้า งวด 1-5	8,870,300	0	8,870,300	0
จ้างก่อสร้างแนวคันป้องกันน้ำท่วมฯ งวด ที่ 3-8	10,234,200	10,234,200	0	100.00
จ้างก่อสร้างทางเดินเท้า มรร.บางคล้า งวดที่ 1-4	6,368,000	705,360	5,662,640	11.08
--> งานเลขา กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี				
***โครงการทักษะที่พึงประสงค์ในการ ทำงานรองรับ EEC	7,026,900	0	7,026,900	0
--> งานวิเทศน์สัมพันธ์				
โครงการความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย จีน	114,000	7,151	106,849	6.27

ผลงานเด่นในรอบไตรมาส

โครงการทำบุญเนื่องในวันพระเมตตาภิณฑลวิวัฒนาเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
แด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า ได้จัดทำโครงการทำบุญเนื่องในวันพระเมตตาภิณฑลวิวัฒนาเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562 ณ อาคารรับเสด็จ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร
“การป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานวินัยการเงินการคลังภาครัฐ”
สำหรับบุคลากรด้านการเงินและพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

มหาวิทยาลัยจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานวินัยการเงินการคลังภาครัฐ” สำหรับบุคลากรด้านการเงินและพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ระหว่างวันที่ 10 -11 มกราคม 2562 ณ ห้องโฆคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์



การจัดการ
เรียนการ
สอนวิชา
ภาษาอังกฤษทั่วไป

เพื่อการทำงาน ภาคเรียน 2/2561

(อยู่ระหว่างการดำเนินการ)

ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษทั่วไปเพื่อการทำงาน ภาคเรียนที่ 2/2562 เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษให้นักศึกษา โดยอยู่ระหว่างการดำเนินงาน



ผลการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ

ตามที่ศูนย์ภาษาดำเนินการจัดทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษของนักเรียนรุ่นปีสุดท้าย ปีการศึกษา 2561 (เฉพาะคณะครุศาสตร์) ระหว่างวันที่ 4 - 5 มีนาคม 2562 มีนักศึกษาครุศาสตร์ รหัส 57 จำนวน 8 สาขา 15 กลุ่มเรียน มีสิทธิ์สอบ 351 คน เข้าสอบทั้งสิ้น 344 คน ขาดสอบ 1 คน และพักการเรียน 6 คน



โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับสมรรถนะนักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา และกำลังแรงงานในพื้นที่ให้เป็นเลิศด้านภาษาจีน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ลงนามบันทึกข้อตกลงในการยกระดับสมรรถนะ นักศึกษา
เยาวชน บุคลากรทางการศึกษา และกำลังแรงงานให้เป็นเลิศด้านภาษาจีนและการศึกษาทางไกล
สู่การพัฒนาวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสากล และการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและสอบวัด
ระดับความรู้ภาษาจีนในอาเซียน (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุมราช
วัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ





ศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนออนไลน์

สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

เปิดสอบวัดระดับภาษาจีน

HSK, HSKK ,BCT และ YCT ประจำปี 2019

ขั้นตอนการสมัคร

1. ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.rnu.ac.th
หรือ FB : Internationallanguagecenter
2. กรอกใบสมัคร และ add line : @chinese_test.rnu
3. ส่งเอกสารพร้อมหลักฐานการสมัครมาที่
 - กรณีส่งเอกสารด้วยตนเอง (ฝากส่ง)
อาคาร 6 ชั้น 3 ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
(จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30น.)
 - กรณีส่งทางไปรษณีย์

จำหน่ายของ ศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (ศูนย์ภาษา)
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ 422 ถนนมรุพงษ์
ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา
24000 (038-517003)



ครั้งที่	วันที่จัดสอบ	ประเภทของการสอบ	วันที่หมดเขตรับสมัครและรับชำระเงินเป็นเงินสด	ชำระเงินออนไลน์	วันประกาศผลสอบ
1	อา. 26/05/2019	HSK	09/05/2019 ถึง 12.00 น.	08/05/2019	10/06/2019
2	ส. 29/06/2019	HSK	14/06/2019 ถึง 12.00 น.	13/06/2019	15/07/2019
3	อา. 21/07/2019	HSK	05/07/2019 ถึง 12.00 น.	04/07/2019	05/08/2019
4	อา. 22/09/2019	HSK	06/09/2019 ถึง 12.00 น.	05/09/2019	14/10/2019*
5	ส. 26/10/2019	HSK	11/10/2019 ถึง 12.00 น.	10/10/2019	11/11/2019
6	อา. 01/12/2019	HSK	15/11/2019 ถึง 12.00 น.	14/11/2019	16/12/2019
7	ส. 13/07/2019	HSKK	27/06/2019 ถึง 12.00 น.	26/06/2019	13/08/2019
8	ส. 19/10/2019	YCT (การสอบเขียน)	04/10/2019 ถึง 12.00 น.	03/10/2019	04/11/2019
9	อา. 17/11/2019	YCT (การสอบเขียน การสอบพูด)	01/11/2019 ถึง 12.00 น.	31/10/2019	02/12/2019 17/12/2019 (การสอบพูด)
10	อา. 18/08/2019	BCT (การสอบเขียน)	02/08/2019 ถึง 12.00 น.	01/08/2019	18/09/2019

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ☎ 038-517003

 Internationallanguagecenter
  @chinese_test.rnu
  languagecenter.rnu@gmail.com

โครงการ เปตองต้านยาเสพติด

กองพัฒนานักศึกษา จัดโครงการ เปตองต้านยาเสพติด วันที่ 6 ม.ค. 2562 ณ สนามกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์



โครงการ สารกีฬาเกมส์ 2561 (RRU ห้างไกลยาเสพติด)

กองพัฒนานักศึกษา จัดโครงการ เปตองต้านยาเสพติด วันที่ 6 ม.ค. 2562 ณ สนามกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ระหว่างวันที่ 23-24 ม.ค. 2562 ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า



โครงการ เลี้ยงอาหารกลางวัน “ น้องอิม พี่สุข ” และสานสัมพันธ์ผู้นักนักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษา จัดโครงการ เลี้ยงอาหารกลางวัน “ น้องอิม พี่สุข ” และสานสัมพันธ์ผู้นักนักศึกษา ระหว่างวันที่ 26-27 ม.ค. 2562 ณ ศูนย์ชีนาปัส บ้านลอเรนโซ ตำบลกุฎโง้ง อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดชลบุรี



โครงการ ประชุมสัมมนาผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ
เขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ 5
“จิตอาสากับการพัฒนานักศึกษาในสังคม 4.0”

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	เป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงานตาม เกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/รายละเอียด ที่มาของผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็นตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต							
1.1	ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำตามศาสตร์และวิชาชีพ (KPI IQA 2.2 หลักสูตร) (รองอธิการบดีวิชาการฯ)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักส่งเสริมฯ (สรุป)	85 85 85 85 85 85 85 -			ระบุโครงการที่สนับสนุนการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด (โครงการที่ได้รับจัดสรร งบประมาณในระบบ 3dgrf)	
1.2	ร้อยละของบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ ของสถานประกอบการ (KPI IQA 2.1 หลักสูตร) (รองอธิการบดีวิชาการฯ)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักส่งเสริมฯ (สรุป)	90 90 90 90 90 90 90 -	60		ศูนย์ภาษาดำเนินการ จัดการเรียนการสอนวิชา ภาษาอังกฤษทั่วไปเพื่อการ ทำงาน ภาคเรียน 2/2561 (อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ)	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	เป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการบรรลุ เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงานตาม เกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/รายละเอียด ที่มาของผลการดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็นตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม และประเทศไทย 4.0							
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคมเชิงรุก ที่เชื่อมโยงกับการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อมุ่งสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคม							
3.2	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำไปสู่การสร้าง รายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน“1 สาขา 1 โครงการ บริการวิชาการ” (รองอธิการบดีบริการวิชาการฯ)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ	48 14 11 10 5 8			ศูนย์ภาษาจัดโครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อ ยกระดับสมรรถนะ นักศึกษา บุคลากรทางการ ศึกษา และกำลังแรงงานใน พื้นที่ให้เป็นเลิศด้าน ภาษาจีน	หมายเหตุ - ให้คณะ รายงานข้อมูล จำนวนโครงการบริการ วิชาการที่นำไปสู่การสร้าง รายได้เพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน - ไม่นำมาใช้ในการ ประเมินผลงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0							
4.1	จำนวนหน่วยงานที่ผ่านการประเมินจากหน่วยตรวจสอบภายใน พบว่า ปฏิบัติงานถูกต้องโปร่งใส ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของข้าราชการ และมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนสาธิต	14 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1	100	สำนักงานอธิการบดีได้รับ การประเมินจากหน่วย ตรวจสอบภายใน
4.2	จำนวนหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาระบบ ISO:9001 (ผช.วีชราภรณ์)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ	13 1 1 1 1 1				

		บัณฑิตวิทยาลัย	1				
		สำนักงานอธิการบดี	1	1	100		
		สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1				
		สำนักวิทยบริการฯ	1				
		ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ	1				
		สถาบันวิจัยและพัฒนา	1				
		สถาบันพัฒนาคุณภาพครู	1				
		สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	1				
4.5	จำนวนหน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณเมื่อสิ้นปี ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 96	มหาวิทยาลัย	14				เฉพาะงบประมาณแผ่นดิน
		ครุศาสตร์	1				
		มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1				
		วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1				
		เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1				
		วิทยาการจัดการ	1				
		บัณฑิตวิทยาลัย	1				
		สำนักงานอธิการบดี	1	1	100		
		สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	1				
		สำนักวิทยบริการฯ	1				
		ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ	1				
		สถาบันวิจัยและพัฒนา	1				
		สถาบันพัฒนาคุณภาพครู	1				
		สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	1				
		โรงเรียนสาธิต	1				

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์บางคล้า ให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัย							
5.1	ร้อยละของพื้นที่ที่มีการปลูกต้นไม้เพิ่มขึ้น/ปี	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า)	20 20	20	100	20/20	
5.2	ระดับความสุขของบุคลากรและนักศึกษาในเมืองมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า, กองพัฒนาฯ) สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรม ฯ สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง หอพักนักศึกษา	4 4 4 4 4 4 4 4 4	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) ออกแบบประเมินให้ทุก หน่วยงานนำไปใช้ในการ ประเมิน
5.3	จำนวนหน่วยบริการที่สามารถรวมบริการแบบ one stop Service	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า)	4 4	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) รายงาน ข้อมูล ไม่นำมาใช้ในการ ประเมินผล

5.4	ร้อยละของบุคลากรและนักศึกษาที่มีความพึงพอใจในระดับมาก	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	70 70 70 70 70 70 70 70	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) ออกแบบประเมินให้ทุก หน่วยงานนำไปใช้ในการ ประเมิน
5.5	จำนวนห้องที่มีการปรับปรุงเพื่อใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ/ปี (ห้องเรียน ห้องประชุม) (ดำเนินการแล้วในปี 61)	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า)	- -				หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) รายงานข้อมูล ไม่นำมาใช้ในการ ประเมินผล
5.7	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจากการใช้ประโยชน์ ของบางคล้าอย่างคุ้มค่า (1 ครั้งต่อสัปดาห์)	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า)	100 100	63.72	70.80	$765 \times 8.33 / 100$ (8.33 มาจาก 100/12)	หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) รายงาน ข้อมูล ไม่นำมาใช้ในการ ประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเชิงรุก เพื่อสร้างความผูกพันกับมหาวิทยาลัย							
6.1	ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาด้านการบริหาร	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30 30	75=3*100/ 4 10 3	100/7////// 4/4/////	ผู้บริหาร หมายถึง อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วย อธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ และรอง ผู้อำนวยการ
6.2	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีระดับตำแหน่ง ความเชี่ยวชาญสูงขึ้น	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ	2 2 2 2 2 2				

		สำนักงานอธิการบดี	2	0	0	ยังไม่มีบุคลากรที่มีระดับ ตำแหน่งความเชี่ยวชาญ		
		สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	2					
		สำนักวิทยบริการฯ	2					
		ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ	2					
		สถาบันวิจัยและพัฒนา	2					
6.5	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา	มหาวิทยาลัย	80	100/256*1	2/1*100			
		ครุศาสตร์	80	00				
		มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	80					
		วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80					
		เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	80					
		วิทยาการจัดการ	80					
		บัณฑิตวิทยาลัย	80					
		สำนักงานอธิการบดี	80	59.50	74.38	72/121		
		สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	80	(72*100/121)	(59.50*100/80)			
		สำนักวิทยบริการฯ	80					
		ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ	80					
		สถาบันวิจัยและพัฒนา	80					
		สถาบันพัฒนาคุณภาพครู	80					
		สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	80					
		สำนักงานอธิการบดี (สรุป ข้อมูล)	-					

2. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามวิสัยทัศน์

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
ยุทธศาสตร์ 1 การยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต							
1.3	กิจกรรมการแสดงความสามารถของนักศึกษา ในมหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีกิจการนักศึกษา)	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (กองพัฒนาฯ)	5 5	3	60	- โครงการ เปิดองต่านยา เสฟติด - สารภีเกมส์ 2561 (RRU ห้างไกลยาเสฟ ติด) - โครงการ ประชุมสัมมนาผู้นำนัก ศึกษมหาวิทยาลัยราช ภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาค กลาง ครั้งที่ 5 “จิตอาสา กับการพัฒนานักศึกษา ในสังคม 4.0”	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
1.20	ร้อยละของนักศึกษาและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมบรรยากาศในมหาวิทยาลัยเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (รองอธิการบดีวิชาการฯ)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80	0	0		
1.31	จำนวนโครงการที่มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อความปลอดภัยของนักศึกษา (รองอธิการบดีวิชาการฯ)	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (งานอาคารสถานที่)	1 1	1	100	โครงการปรับปรุง บำรุง และซ่อมแซมลิฟท์	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
1.36	จำนวนข่าวการประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสาร และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการรับนักศึกษา (สนับสนุนตัวชี้วัดการจัดลำดับของมหาวิทยาลัย) (รองอธิการบดีบริหาร)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	156 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	100	100		
1.40	จำนวนทุนการศึกษาที่จัดให้แก่นักศึกษา เช่น ทุนเรียนดี ทุนความสามารถพิเศษ	มหาวิทยาลัย สำนักส่งเสริมฯ ร่วมกับ กองพัฒน์	5 5	0	0	ไม่ได้จัดการมอบทุน ในไตรมาสนี้	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคม และประเทศไทย 4.0							
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคมเชิงรุก ที่เชื่อมโยงกับการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อมุ่งสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคม							
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0							
4.1	จำนวนหน่วยงานที่ผ่านการประเมิน จากหน่วยตรวจสอบภายใน พบว่า ปฏิบัติงานถูกต้อง โปร่งใส ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของ ข้าราชการ และมหาวิทยาลัย (รองอธิการบดีบริหารฯ)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู	14 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100	100		

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
		สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	1				
4.3	จำนวนหน่วยงานที่ปรับข้อมูลให้สอดคล้องกับ เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ภาพรวมมหาวิทยาลัย รับผิดชอบโดย อ.ธรรมรัตน์)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	14 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100	100		

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
4.4	จำนวนงานที่ได้รับการพัฒนาระบบ ISO:9001 (1 งาน /1 สายสนับสนุน) (ผช.วิชาการ)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	100	100		
4.5	จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สร้างรายได้ (รองอธิการบดีบริการวิชาการฯ)	มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย	9 1				

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
		สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนสาธิต	1 1 1 1 1 1 1 1	0	0		
4.18	ร้อยละของหน่วยงานที่มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็น เกณฑ์การเบิกจ่าย ไตรมาส 1 ร้อยละ 33 ไตรมาส 2 ร้อยละ 52 ไตรมาส 3 ร้อยละ 73 ไตรมาส 4 ร้อยละ 96	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100				
				20	20		
				3*100/15			

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
		สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนสาธิต	100 100 100 100 100 100				
4.19	ร้อยละของโครงการที่มีการควบคุมและกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ	95 95 95 95 95 95 95 95 95 95	100	100		

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
		สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	95 95 95				
4.20	ร้อยละของโครงการที่ติดค้างเงินยืมลดลง	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู	50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	100	100	ไม่มีผู้ติดค้างเงินยืม	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
		สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนสาธิต	50 50				
4.26	กิจกรรมที่แสดงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อ พัฒนามหาวิทยาลัย 1. ร้อยละของจำนวนครั้งที่ส่งงานที่มอบหมายใน ระยะเวลาที่กำหนด 2. ร้อยละของผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมในกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยและอื่นๆที่กำหนด 3. ร้อยละของโครงการที่มีการเบิกจ่ายถูกต้องและ ทันเวลา (ประเมินทุก 3 เดือน) 4. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ <u>ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อทรัพยากรการ เรียนรู้ใน มรภ.เพิ่มขึ้น (KPI มรภ.3)</u> หมายเหตุ : ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐหมายถึง การดำเนินการของส่วนราชการที่เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ มีการกำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80	75	93.75	ดำเนินการบรรลุ 3 ข้อ (ขาดข้อ 3)	

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
	ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานและงบประมาณที่ต้องใช้ และการดำเนินการนั้นมีการปฏิบัติที่บรรลุเป้าหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนด ใช้งบประมาณต่ำ การดำเนินงานเปิดเผยและเที่ยงธรรม สะดวกรวดเร็ว มีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องสูงสุดของ ประชาชนและบรรณารักษ์ของรัฐ						
4.29	จำนวนครั้งในการวิเคราะห์และรายงานสถานการณ์ของมหาวิทยาลัยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้ 1. ด้านการเงินทั้งระบบรวมทั้งเงินอุดหนุนพนักงาน งบประมาณเงินแผ่นดิน และรายได้ 2. ทรัพยากรบุคคล (ศักยภาพที่เพิ่มขึ้นในแต่ละหลักสูตร) 3. การบริหารจัดการ (รายงานผลการดำเนินงานตามแผน) 4. ทรัพยากรสิ่งสนับสนุน (สถิติการใช้ทรัพยากร และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า)	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (กองนโยบาย และแผน)	4 4				

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์บางคล้า ให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัย							
5.3	จำนวนหน่วยบริการที่สามารถรวมบริการแบบ one stop Service	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า)	4 4	-	-	จุดบริการรวมอยู่ที่อาคาร ศูนย์ภาษาฯ เช่น หน่วยงานคลัง งาน ทะเบียนและวัดผล งาน ประชาสัมพันธ์ งาน ไปรษณีย์ ห้องบริการ Internet café ร้านถ่าย เอกสาร	หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) รายงานข้อมูล ไม่นำมาใช้ ในการประเมินผล
5.5	จำนวนห้องที่มีการปรับปรุงเพื่อใช้ประโยชน์ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ/ปี (ห้องเรียน ห้องประชุม)	มหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า)	- -				หมายเหตุ - สำนักงานอธิการบดี (หน่วยงานบางคล้า) รายงานข้อมูล ไม่ นำมาใช้ในการ ประเมินผล
5.7	ร้อยละความสำเร็จของงานที่ได้รับการตรวจการจ้าง และการควบคุมงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	มหาวิทยาลัย รองอธิการบดีวางแผน	90 90		63.72	70.80	765*8.33/100

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลดิบที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
	รองอธิการบดีกิจการนักศึกษา	90			(8.33 มาจาก 100/12)	
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเชิงรุก เพื่อสร้างความผูกพันกับมหาวิทยาลัย						
6.1	ร้อยละของผู้บริหารและปฏิบัติงานมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง (จัดภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35 35	100	100/...../...../...../...../...../...../..... 4/4/...../...../...../...../...../.....

	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
6.2	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีระดับตำแหน่ง ความเชี่ยวชาญสูงขึ้น (นับซ้ำจากปีที่ผ่านมา)	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาการจัดการ สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	0	0/...../...../...../...../...../...../...../...../...../...../.....	
6.8	จำนวนโครงการที่ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร	มหาวิทยาลัย ครุศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	13 1 1 1 1				

ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานรับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน (แผน)	ผลการ ดำเนินงาน (ผล)	ร้อยละ ของการ บรรลุเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (ระบุรายละเอียดการดำเนินงาน ตามเกณฑ์/ผลการดำเนินงานที่ สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ รายละเอียดที่มาของผลการ ดำเนินงาน เช่น ข้อมูลที่เป็น ตัวตั้งตัวหาร)	เอกสารหลักฐานประกอบ
	วิทยาการจัดการ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักส่งเสริมวิชาการฯ สำนักวิทยบริการฯ ศูนย์ศิลปะ วัฒนธรรมฯ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันพัฒนาคุณภาพครู สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง	1 1 1 1 1 1 1 1	100	100	โครงการพัฒนาการจัดการ ความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้าง องค์ความรู้ในองค์กร	

หมายเหตุ : ในช่องตารางที่ลงสีตาราง ไม่ต้องรายงานข้อมูล

ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

5. แหล่งที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์

1. ปลุกต้นไม้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า



ต้นคริสติน่า

[บริเวณถนนวงเวียนเลี้ยวเข้าอาคารศูนย์ภาษาฯ]



ต้นพยูง (บริเวณอาคารรับเสด็จ)



ต้นตะเคียน (ด้านข้างหอประชุมริมน้ำมหาวิทยาลัย)



2. การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณประตูทางเข้ามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า



3. การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านหน้าอาคารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า



4. การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณลานจอดรถด้านหลังอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า



5. การปรับปรุงถนนภายใน มรร.บางคล้า (ถนนทางเข้าหอพักนักศึกษา)





6. การก่อสร้างทางเดินเท้า มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า



7. การก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า



8. การก่อสร้างแนวคั่นป้องกันน้ำท่วมหรือมระบบระบายน้ำภายใน Zone 2 มรร.บางคล้า



11. ช่องทางในการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เช่น เว็บไซต์, facebook, youtube, AR

สำนักงานอธิการบดีมีช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่

1. Website <http://www.rru.ac.th>
2. Facebook <https://www.facebook.com/rru.ac.th/>
3. LINE

12. แหล่งเรียนรู้ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ที่ได้รับการพัฒนาเป็นสถานที่ท่องเที่ยว

1. แหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม พิพิธภัณฑ์เรือ ณ ศูนย์วิชาการท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชนครินทร์ บางคล้า

2. แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ณ สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ราชนครินทร์ บางคล้า

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0

1. หน่วยงานที่มี Lean management

สำนักงานอธิการบดี มีกระบวนการในการทำงานเพื่อลดความสูญเสียการสิ้นเปลือง สูญเปล่า
ที่เกิดขึ้นในการทำงานขององค์กร โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน
ส่งผลให้เกิดความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดปริมาณการ
ใช้กระดาษ เช่น ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-document) การส่งเอกสารผ่านทางอีเมล
ระบบการประชุมแบบ paperless เป็นระบบจัดการงานประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
(meeting.rru.ac.th) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ การใช้กระดาษ 2 หน้า ใน
การจัดซื้อวัสดุมีการสำรวจราคาก่อนการสั่งซื้อ

2. คู่มือระบบงานของทุกหน่วยงาน (หน่วยงานภายใน คณะ ศูนย์ สถาบัน สำนัก ยึดตาม โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ)

งาน/หน่วยงาน	เจ้าของคู่มือ	เรื่อง
หน่วยงานอาคารสถานที่	นายกิจจา ภัคดีนิมิตร	คู่มือการประมาณราคากลางงาน ก่อสร้างอาคาร
	นายวิทยา บุญสุข	คู่มือการควบคุมงานก่อสร้าง อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก
หน่วยงานคลัง	นางสาววันเพ็ญ โสภاطر	คู่มือการบันทึกบัญชีเงินกองทุน สวัสดิการมหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชนครินทร์
หน่วยงานพัสดุ	นางสาวรุจณี ทองยั้งยืน	คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e- bidding
	นางสาวสิริมาศ กิมสุวรรณ	คู่มือการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

		เดินทางไปราชการภายในประเทศ
งาน/หน่วยงาน	เจ้าของคู่มือ	เรื่อง
	นางสาวสุนันท์ จันทร์เซ็ง	คู่มือการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธี ตกลงราคาตามการมอบอำนาจ จากมหาวิทยาลัย
หน่วยงานศูนย์บางคล้า	นายสิทธิเดช ประดิษฐ์พัสดรา	คู่มือการทดสอบกำลังรับแรงอัด ของคอนกรีตในงานก่อสร้าง
หน่วยงานนิติการ	นายปิยะ นุชพงษ์	คู่มือแก้ต่างคดีปกครอง
	นางสาวมยุรา หาญกลาง	คู่มือการใช้ระบบความรับผิดชอบทาง ละเมิดและแพ่ง
ศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์	นางสาวกรรณิรมย์ กรรณิกา	คู่มือขั้นตอนการเตรียมความ พร้อมเพื่อการรับนักศึกษา ต่างชาติ
	นางสาวอาภา ปาสามพงศ์	คู่มือการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรม ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
กองพัฒนานักศึกษา	นายพงศกร สวัสดิ์มาก	คู่มือการจัดทำโครงการ
งานประกันคุณภาพการศึกษา	นางสาวศิริขวัญ ยิ่งเจริญ	คู่มือการเตรียมการประกัน คุณภาพการศึกษา
กองนโยบายและแผน	นางสาวสิริณัฐ ครอบประกอบกิจ	คู่มือการจัดทำแผนพัฒนาระยะ ปานกลาง

3. หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพื้นที่ภาคตะวันออก

4. ค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยลดลง

สำนักงานอธิการบดี มีกระบวนการในการทำงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย โดยมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ระบบจัดการงานประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (meeting.rru.ac.th)

5. การควบคุมและกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์

สำนักงานอธิการบดีมีการควบคุมกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์โดยมีการสื่อสารผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี และมีการบันทึกเร่งรัด ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณแต่ละไตรมาส

4. ทรัพยากรที่ใช้ร่วมกัน

สำนักงานอธิการบดีมีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เช่น อาคารสถานที่ ห้องประชุม ครุภัณฑ์ เป็นต้น

5. ระบบการให้บริการระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยและการจัดการเรียนการสอน

6. แหล่งเรียนรู้ในศูนย์การเรียนรู้วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัล

7. ระบบสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ

8. กิจกรรมที่แสดงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย

หมายเหตุ : ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐหมายถึง การดำเนินการของส่วนราชการที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดเป้าหมาย แผนการทำงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานและงบประมาณที่ต้องใช้ และการดำเนินการนั้นมีการปฏิบัติที่บรรลุเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด ใช้งบประมาณต่ำ การดำเนินนั้นเปิดเผยและเที่ยงธรรม สะดวกรวดเร็ว มีความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนและบรรลุภารกิจของรัฐ

9. กิจกรรมที่มีการบูรณาการห้องสมุดกับเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการแก่นักศึกษา

บุคลากร และชุมชน (Smart classroom, RRU Book Shelf, One Stop Service, ห้องสมุดดิจิทัล, Book Delivery Data Analytics และ Ai)

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์บางคล้า ให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัย

1. พื้นที่ที่มีการปลูกต้นไม้

ด้วยพื้นที่กลุ่มอาคารเรียนในพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ในปัจจุบันมีพื้นที่ส่วนใหญ่ว่างเปล่า และบริเวณสองข้างทางถนนยังไม่ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ ทั้งสภาพในปัจจุบันมีความความรกรากจากวัชพืชซึ่งยากที่จะควบคุมและดูแล ดังนั้น เพื่อเป็นการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดสร้างบรรยากาศให้กับพื้นที่ให้เขียวขจีและเป็นระเบียบ จึงมีการปลูกต้นไม้ตามพื้นที่ต่างๆ ดังนี้

ต้นเข็มแดง	ปลูกบริเวณชายถนนหน้าพระพรหม	จำนวน 650 ต้น
ต้นคริสติน่า	ปลูกจากบริเวณวงเวียนถึงอาคาร 8	จำนวน 220 ต้น
ต้นตะเคียน	ปลูกบริเวณข้างหอประชุม	จำนวน 200 ต้น
ต้นพยูง	ปลูกบริเวณอาคารรับเสด็จ	จำนวน 100 ต้น
ต้นทองอุไร	ปลูกบริเวณอาคารรับเสด็จจากป้อมยามถึงวงเวียน	จำนวน 200 ต้น



ต้นคริสติน่า

[บริเวณถนนวงเวียนเลียเข้าอาคารศูนย์ภาษาฯ]



ต้นทองอุไร (บริเวณอาคารรับเสด็จ)



ต้นพุง (บริเวณอาคารรับเสด็จ)



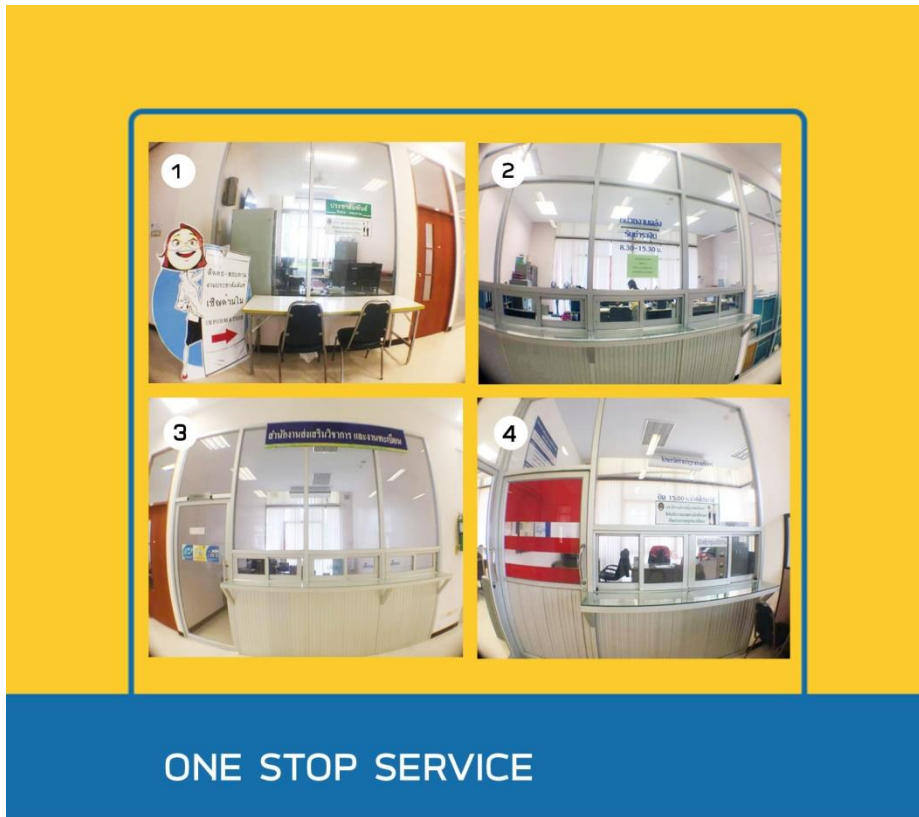
ต้นตะเคียน (ด้านข้างหอประชุมริมน้ำมหาวิทยาลัย)



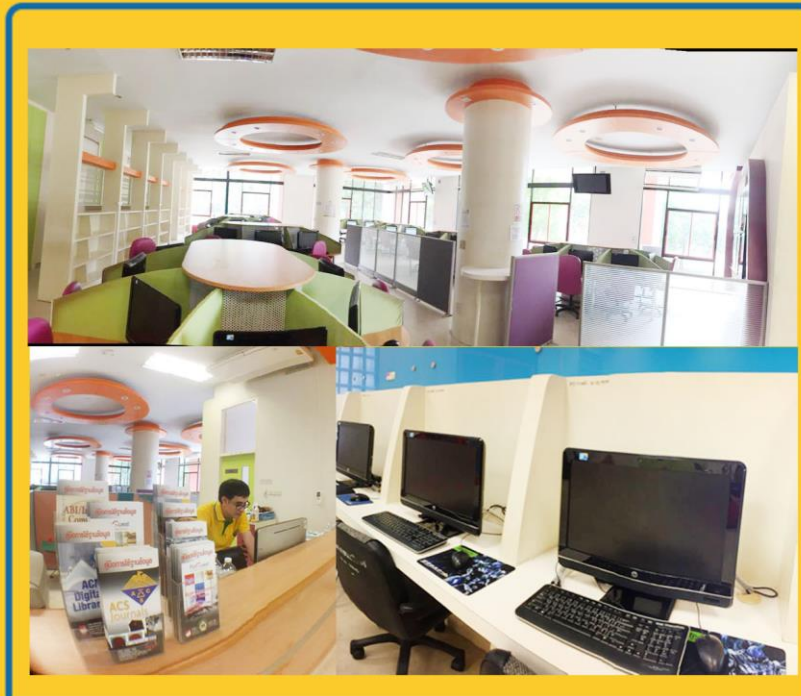
2. ศูนย์บริการในเมืองมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า มีหน่วยบริการที่สามารถรวมบริการแบบ One Stop Service ครบวงจรในจุดเดียวรวมให้บริการอยู่ในสถานที่เดียวกัน คือ อาคารศูนย์ภาษา และคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย หน่วยงานคลัง งานทะเบียนและวัดผล งานประชาสัมพันธ์

งานไปรษณีย์ ห้องบริการ Internet café ร้านถ่ายเอกสาร เพื่อให้การบริการมีความสะดวก รวดเร็ว
ฉับไวมากขึ้น และมุ่งสู่ผลลัพธ์ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้มาใช้บริการทั้งบุคลากรภายใน นักศึกษาและ
บุคลากรภายนอก



1. หน่วยงานประชาสัมพันธ์
2. หน่วยงานคลัง
3. หน่วยงานส่งเสริมและงานทะเบียน
4. ไปรษณีย์ราชภัฏราชนครินทร์



ONE STOP SERVICE

- ห้องบริการคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



3. กิจกรรมจากการใช้ประโยชน์ของบางคล้าอย่างคุ้มค่า

ด้วยปัจจุบันระบบสาธารณูปโภคในพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า มีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการใช้งานในพื้นที่ ปัจจุบันทั้งระบบสาธารณูปโภคเดิมมีการใช้งานมาเป็นระยะเวลานานขาดงบประมาณในการบำรุงรักษา เพื่อให้พื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า มีระบบสาธารณูปโภคที่ดี และเพียงพอกับความต้องการใช้งานจริงในปัจจุบัน การจัดทำระบบสาธารณูปโภคเพิ่มเติมและการบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค จะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของอาคารในพื้นที่ได้อย่างสมบูรณ์ยิ่งขึ้น รวมทั้งการปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคเพื่อรองรับการใช้งานด้านต่างๆในพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โรงผลิตน้ำประปา ไว้สำหรับผลิตน้ำประปา

ในการผลิตน้ำประปาในแต่ละครั้ง จำเป็นต้องจัดซื้อสารเคมีในการผลิตน้ำประปา ประมาณ 2 ครั้งต่อปีงบประมาณ ครั้งละ ไม่เกิน 100,000 บาท รายการสารเคมีที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา ได้แก่

1. Pac 10% (แพคน้ำ 10%) จำนวน 30 ถัง ราคาถังละ 250 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 7,500.-บาท

2. Sodium hydroxid (โซดาไฟน้ำ 50%) จำนวน 200 ถัง ราคาถังละ 420 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 84,000.-บาท

3. Sodium hypochloride (คลอรีนน้ำ 10%) จำนวน 5 ถัง ราคาถังละ 230 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 1,150.-บาท

เป็นเงินทั้งสิ้น 92,650 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% เป็นเงินทั้งสิ้น 99,135.50 บาท

2. การก่อสร้างต่างๆ ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ บางคล้า

2.1 การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณประตูทางเข้ามหาวิทยาลัย



2.2. การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านหน้าอาคารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



2.3 การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณลานจอดรถด้านหลังอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์



2.4 การปรับปรุงถนนภายใน มรร.บางคล้า (ถนนทางเข้าหอพักนักศึกษา)

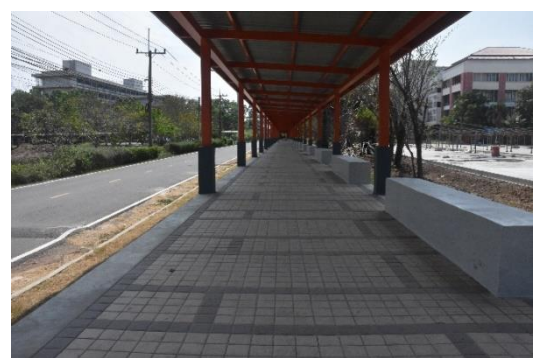




2.5 การก่อสร้างทางเดินเท้า มรร.บางคล้า



2.6 การก่อสร้างทางเดินเชื่อมอาคารเรียน มรร.บางคล้า



2.7 การก่อสร้างแนวคันป้องกันน้ำท่วมพร้อมระบบระบายน้ำภายใน Zone 2 มรร.บางคล้า





ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเชิงรุก เพื่อสร้างความผูกพัน
กับมหาวิทยาลัย

1. ผู้บริหารที่ได้รับการพัฒนาด้านการบริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางการบริหาร	โครงการ/เรื่องที่ได้รับ การอบรม	วันที่ สถานที่
นางนฤชล เรือนงาม	ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี	- โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การพัฒนา สมรรถนะผู้บริหาร มหาวิทยาลัย รุ่นที่ 11” - ประชุมคณะกรรมการ เครือข่ายบริหาร ทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 2 (1/2562) และเข้าร่วม การประชุมวิชาการ เครือข่ายบริหาร ทรัพยากรบุคคล เรื่อง HR Digital Age และ Digital Tool for Future HR	ระหว่างวันที่ 19 - 29 มีนาคม 2562 ณ สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ 31 มกราคม – 2 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่
นางสาวประนอม เงินบุคคล	ผู้อำนวยการ กองนโยบายและแผน		
นางการดา รสทอง	ผู้อำนวยการ	- โครงการพัฒนาศักยภาพ	8-19 ธันวาคม 2561

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางการบริหาร	โครงการ/เรื่องที่ได้รับ การอบรม	วันที่ สถานที่
	กองกลาง	<p>บุคลากรหลักสูตร “ การป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานวินัยการเงินการคลังภาครัฐ” สำหรับบุคลากรด้านการเงินและพัสดุมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์</p> <p>- โครงการพัฒนาการจัดความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร</p>	<p>ณ ห้องโฆคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>ห้องทองเจ้าพัฒนา ชั้น 4 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์</p>
นางวัลยา วงศ์ณรัตน์	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	<p>- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเครือข่ายกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั่วประเทศ ครั้งที่ 10</p> <p>- โครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>- เข้าร่วมประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการ</p>	<p>- วันที่ 28 พฤศจิกายน -1 ธันวาคม 2561 ณ ห้องอรพิม อาคารบริการวิชาการและบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี</p> <p>- วันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบก (บางปู) จังหวัดสมุทรปราการ</p> <p>- วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ประเสริฐ</p>

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางการบริหาร	โครงการ/เรื่องที่ได้รับ การอบรม	วันที่ สถานที่
		พิจารณาจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยในระดับชาติและนานาชาติ	ณ นคร ชั้น 3 อาคาร อุดมศึกษา 1
		ประชุมคณะอนุกรรมการดำเนินการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่เครือข่ายอุดมศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 1/2561	วันที่ 24 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุมกอง กิจการนิสิต (218) มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการคุณธรรมจริยธรรม ห้างไกลยาเสพติด	วันที่ 2-3 มีนาคม 2562 ณ วัดเขาสุกิม ตำบลเขา บายศรี อำเภอบ้านใหม่ และเขาคิชฌกูฏ จังหวัด จันทบุรี

6. บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา

โครงการ/เรื่องที่ได้รับการอบรม/ พัฒนา	ชื่อ-สกุล	วันที่ สถานที่
ประชาสัมพันธ์		
โครงการอบรมการเขียนข่าว	นายสุพจน์ สกุลธรรม นางสาวชนากานต์ อิงสวัสดิ์ นางสาววิภนก อุดมศิลป์ นายปรีดี มณีอินทร์ นางเยาวนาถ เพ็ชรดี นางสาวสิริญญา นฤภัทร มงคล	วันที่ 20 มีนาคม 2562 ณ ห้องมหาชนก ชั้น 5 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใน องค์กร	นางสาวชนากานต์ อิงสวัสดิ์	วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ห้องทองเจ้าพัฒนา ชั้น 4 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
งานธุรการ		
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใน องค์กร	นางสาววันดี พูลเจริญ นางสาวปณิตารีย์ สิริปันทา ริย์สกุล	วันที่ 26 ก.พ.2562 ณ ห้องทองเจ้าพัฒนา
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใน องค์กร	นางสาวสุรีพร พึ่งรัตนา	วันที่ 4 มี.ค.2562 ณ ห้องโชค อนันต์
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใน องค์กร	นางสาววันดี พูลเจริญ นางสาวปณิตารีย์ สิริปันทา ริย์สกุล	วันที่ 12 มี.ค.2562 ณ ห้องทองเจ้าพัฒนา
หน่วยงานนิติการ		
เข้าอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง	นางสาวมยุรา หาญกลาง	วันที่ 23 มกราคม 2562 ถึง

เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่		วันที่ 25 มกราคม 2562 ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นายปิยะ นุชพงษ์	วันที่ 12 ก.พ.2562 ณ ห้องทองเจ้าฟ้า ชั้น 4 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ
เข้าอบรมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล เรื่อง คดีปกครองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล	นายปิยะ นุชพงษ์	วันที่ 7 - 8 มีนาคม 2562 ณ ห้องลีลาวดี โรงแรมฟูราม่า อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่
หน่วยงานบริหารงานบุคคล		
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การป้องกันความเสี่ยงในการปฏิบัติงานวินัยการเงินการคลังภาครัฐ” สำหรับบุคลากรด้านการเงินและพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชภัฏราชนครินทร์	นางสาวรุ่งรัศมี มั่นคง นางสาวภลดา ใหม่พูล นางวาสิณี อิศรานุวัฒน์	วันที่ 10-11 มกราคม 2562 ณ ห้องโชคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางสาวพรรณพัชร ม่วงปรีดา	วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ห้องทองเจ้าฟ้า ชั้น 4 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางปิยะพร แสงสุวรรณ นางสิริมา ตอรบรมย์ นางสาวภลดา ใหม่พูล นางสาวสุรัสวดี ศรีมาลา	วันที่ 4 มีนาคม 2562 ณ ห้องโชคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
โครงการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติงาน KTB Corporate Online	นางสาวภลดา ใหม่พูล	วันที่ 6 มีนาคม 2562 ณ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

หลักสูตรสำหรับส่วนราชการ		
หน่วยงานคลัง		
โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “วินัยทางการเงิน การคลัง กับการ บริหารงานการเงินตาม พ.ร.บ. วินัย การเงิน การคลัง พ.ศ. 2561”	นางสาวพันธทิพย์ ถูกคะเนย์ นายสมชาย ลักนาพงศ์ นางสาวเรณู วรรณสมบูรณ์	25 ตุลาคม 2561 ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพฯ
โครงการจัดทำรายงานการเงินรวม ภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	นางสุวีรวรรณ เขตเจริญ นางสาวธนรมล คงแก้ว	13 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 7 (อาคารใหม่) กรมบัญชีกลาง
โครงการสัมมนาปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ พ.ศ. 2562”	นางสุวีรวรรณ เขตเจริญ	18-19 ธันวาคม 2561 ณ ห้องโฆคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงาน KTB Corporate Online สำหรับส่วน ราชการในส่วนภูมิภาค	นางสุวีรวรรณ เขตเจริญ นางสาวพันธทิพย์ ถูกคะเนย์	8 มกราคม 2562 ณ ห้องประชุมมรุพงษ์ ศิริพัฒน์ ชั้น 4 ศาลากลาง จังหวัดฉะเชิงเทรา
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การป้องกันความเสี่ยงใน การปฏิบัติงานวินัยการเงินการคลัง ภาครัฐ” สำหรับบุคลากรด้านการเงิน และพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏราช นครินทร์	นางสุวีรวรรณ เขตเจริญ นางสาวบุษยา วงศ์วัฒนาวุฒิ นางสาวธนรมล คงแก้ว นางสาววนิดา ดิษฐวัฒน์ นางสาวพันธทิพย์ ถูกคะเนย์ นางสาวฉัตรภรณ์ วนิชย์ ณอม นางสาววันเพ็ญ โสภาร นางสาวรัชฎา บุญธรรม นายสมชาย ลักนาพงศ์ นางสาวเรณู วรรณสมบูรณ์ นางสาวอุมาพร ลอประดิษฐ์	10-11 มกราคม 2562 ณ ห้องโฆคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์

	นางสาวศิริพร พูลบุตร	
โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร C700 “การตรวจสอบและ ควบคุมคุณภาพ หลักฐาน การจ่ายเงิน ของส่วนราชการ” รุ่นที่ 1/62	นางสุวีรวรรณ เขตเจริญ นางสาววนิดา ดิษฐวัฒน์ นางสาวพันธ์ทิพย์ ถูกคะเนย์ นางสาวฉัตรารภรณ์ วนิชย์ถนอม นางสาวศิริพร พูลบุตร	24 มกราคม 2562 ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพฯ
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตรวจสอบ บัญชีเพื่อมุ่งสู่การปฏิรูปบัญชีภาครัฐ	นางสาวธนรมล คงแก้ว นางสาววันเพ็ญ โสภาร	25 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 7 (อาคารใหม่) กรมบัญชีกลาง
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อ นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางสาวบุษยา วงศ์วัฒนาวุฒิ นางสาวปวีณา ช้อยสามนาค	26 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องทองเจ้าฟ้า ชั้น 4 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การตรวจสอบและควบคุม คุณภาพ หลักฐานการจ่ายเงิน ของ ส่วนราชการ”	นางสาวอุมาพร ลอประดิษฐ์ นางสาวรัชฎา บุญธรรม นางสาวปวีณา ช้อยสามนาค	1 มีนาคม 2562 ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพมหานคร
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อ นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางสาวรัชฎา บุญธรรม นางสาวปวีณา ช้อยสามนาค นางสาวพันธ์ทิพย์ ถูกคะเนย์ นางสาวธนรมล คงแก้ว นางสาวฉัตรารภรณ์ วนิชย์ถนอม นายสมชาย ลัคนาพงศ์ นางสาววันเพ็ญ โสภาร	4 มีนาคม 2562 ณ ห้องโชคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
กองพัฒนานักศึกษา		
1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาเครือข่ายกิจการนักศึกษา	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นายประภาส มาตะมัน	วันที่ 28 พฤศจิกายน -1 ธันวาคม 2561

มหาวิทยาลัยราชภัฏและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลทั่วประเทศ ครั้งที่ 10	นางวัฒนา เวศวงศ์ชาติพิพย์ นายบำรุง ฉิมภาลี นายกิตติพงศ์ ทับพยุง	ณ ห้องอรพิม อาคารบริการ วิชาการและบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
2. โครงการ รมรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นายพงศกร สวัสดิ์มาก นางสาวสิริลาวัลย์ แวมมะ บุตรวรโชติ นางสาววรรณพร คุณแก้ว	วันที่ 17 พฤศจิกายน 2561 ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติ กองทัพบก (บางปู) จังหวัด สมุทรปราการ
3. เข้าร่วมประชุมชี้แจงและสร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการ พิจารณาจัดสรรงบประมาณในการ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ในระดับชาติและนานาชาติ	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์	วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 3 อาคารอุดมศึกษา 1
4. เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังความ คิดเห็นในการจัดทำแนวทางการให้ กู้ยืม 4 ลักษณะ	นายพุทธวัตร อ่ำผึ้ง	วันที่ 20 พฤศจิกายน 2561 ณ ห้องประชุมรัชวิภา โรงแรม เจ้าพระยาปาร์ค กรุงเทพฯ
5. เข้าร่วมพิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตน และสวนสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2561	นายประภาส มาตะมัน	วันที่ 7 ธันวาคม 2562 ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชา ทหาร มณฑลทหารบกที่ 12 ค่ายจักรพงษ์ จังหวัด ปราจีนบุรี
6. ประชุมคณะอนุกรรมการ ดำเนินการด้านการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่เครือข่าย อุดมศึกษาภาคตะวันออก ครั้งที่ 1/2561	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นางสาววรรณพร คุณแก้ว	วันที่ 24 ธันวาคม 2561 ณ ห้องประชุมกองกิจการ นิสิต (218) มหาวิทยาลัย บูรพา จังหวัดชลบุรี
7. เข้าร่วมโครงการประชุมชี้แจงกรอบ แนวทางการดำเนินงานโครงการสร้าง ภูมิคุ้มกัน และป้องกันยาเสพติดใน	นายประภาส มาตะมัน นางสาววรรณพร คุณแก้ว	วันที่ 22 มกราคม 2562 ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น จังหวัดกรุงเทพฯ

สถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
8. เข้าร่วมประชุมมหกรรมวิชาการฟ้าใส สถาบันอุดมศึกษาปลอดบุหรี่ 2562	นายประภาส มาตะมัน นางสาววรรณพร คุณเกื้อ	วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องสยามมกุฎราชกุมาร-ห้องพัชรกิติยาภา ชั้น P3 อาคารเฉลิมพระบารมี 50 ปี แพทยสมาคมแห่งประเทศไทย กรุงเทพฯ
9. เข้าร่วมโครงการสัมมนาสถานิสิตนักศึกษา ระดับอุดมศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 25	จ.ส.ต.ธนากร ทองกลุ่ม	วันที่ 5-8 กุมภาพันธ์ 2562 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง
10. เข้าร่วมโครงการสัมมนาสถาบันอุดมศึกษา 9 เครือข่าย “นักศึกษาแกนนำ รู้เท่าทัน ป้องกันสารเสพติด ในสถานศึกษา”	นายประภาส มาตะมัน นางสาววรรณพร คุณเกื้อ	วันที่ 28-30 มกราคม 2562 ณ ศูนย์ปฏิบัติการ ศรีวารีพาวิลเลียน อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ
11. เข้าร่วมประชุมจับสลากแบ่งสายการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง ครั้งที่ 30 “FRU GAMES”	นายประภาส มาตะมัน นางวัฒนา เวศวงศ์ชาติพิทย์	วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 ณ ห้องประชุม ชั้น 9 อาคาร 90 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (อาคาร 19 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จังหวัดลพบุรี
12. โครงการประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร	นายพงศกร สวัสดิ์มาก	วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
13. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการคุณธรรม จริยธรรม ห่างไกลยาเสพติด	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นายประภาส มาตะมัน นายกิตติพงษ์ ทับพยุ นางสาวสิริลาวัลย์ แวมมะบุตรวรโชติ จ.ส.ต.ธนากร ทองกลุ่ม	วันที่ 2-3 มีนาคม 2562 ณ วัดเขาสุกิม ตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ และเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

	นางสาววรรณพร คุณเกื้อ นายพงศกร สวัสดิ์มาก	
14. เข้าร่วมประชุมสัมมนาผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562	นางนันทกัต ญาณมโนวิศิษฐ์ นางอรุณลักษณ์ นัตพบสุข	วันที่ 29 มีนาคม 2562 ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท อำเภอลำลูกกา จังหวัด ปทุมธานี
15. เข้าร่วมประชุมจัดส่งงบประมาณรายจ่ายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. 2561	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นายประภาส มาตะมัน	วันที่ 8 มีนาคม 2562 ณ ห้องประชุม สภา มหาวิทยาลัย มหาวิทาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา จังหวัด กรุงเทพฯ
16. เข้าร่วมประชุมเตรียมจัดงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2559-2560	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นายประภาส มาตะมัน	วันที่ 7 มีนาคม 2562 ณ อาคารอเนกนิทัศน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิ ราช จังหวัดนนทบุรี
17. เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล/มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2559-2560	นางวัลยา วงศ์ณรัตน์ นายพงศกร สวัสดิ์มาก	วันที่ 15 มีนาคม 2562 ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคาร นวัตกรรม มหาวิทยาลัยราช ภัฏจันทรเกษม กรุงเทพฯ
18. เข้าร่วมประชุมสัมมนาผู้นำนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิภาคภาคกลาง ครั้งที่ 5 “จิตอาสากับการพัฒนานักศึกษาในสังคม 4.0”	จ.ส.ต.ชนากร ทองกล่อม	วันที่ 29-30 มีนาคม 2562 ณ ห้อง701 ชั้น7 อาคาร90 ปี (อาคาร 19) มหาวิทยาลัยราช ภัฏเทพสตรี
19. เข้าร่วมประชุมแผนการจัดการจราจรและสถานที่จอดรถรับ-ส่งผู้เข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. 2561	นายประภาส มาตะมัน	วันที่ 28 มีนาคม 2562 ณ ห้องประชุม 1608 อาคาร บริหาร ชั้น6 มหาวิทยาลัย สุโขทัยธรรมมาธิราช
งานประชุมและพิธีการ		

โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางสาวจิราพร โสภาก	วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ห้องทองเจ้าพัฒนา ชั้น 4 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การป้องกันความเสี่ยงใน การปฏิบัติงานวินัยการเงินการคลัง ภาครัฐ” สำหรับบุคลากรด้านการเงิน และพัสดุ มหาวิทยาลัยราชภัฏราช นครินทร์	นางสาวจิราพร โสภาก	8-19 ธันวาคม 2561 ณ ห้องโชคอนันต์ ชั้น 2 อาคารเรียนรวมและ อำนวยการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏราชนครินทร์
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางสาวอินทิรา วงษาเจริญกุล	วันที่ 4 มี.ค.2562 ณ ห้องโชค อนันต์
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		
โครงการพัฒนาการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ในองค์กร	นางสาวศิริเพ็ญ ประมงคณ	วันที่ 4 มี.ค.2562 ณ ห้องโชค อนันต์

การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 2561

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

หน่วยงาน : สำนักงานอธิการบดี

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาได้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา วันที่ 4 กันยายน 2561 ประกอบด้วย

1. ผศ.ดร.ดวงรักษ์ นันทวิสารกุล ประธานกรรมการ
2. อ.ไพโรจน์ ศรีสุทธิเกิดพร กรรมการ
3. อ.ดร.ประยูทธ อินแบน กรรมการและเลขานุการ

สามารถสรุปรายละเอียดผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2560 ดังนี้

สำนักงานอธิการบดีมีบุคลากรที่ทำหน้าที่สนับสนุนวิชาการ รวมทั้งสิ้น 252 คน แบ่งออกเป็น 5 ประเภท คือ ข้าราชการ จำนวน 4 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 8 คน พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 95 คน พนักงานราชการ จำนวน 13 คน และ ลูกจ้างประจำสัญญาจ้าง จำนวน 132 คน งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 588,691,864.77 บาท แบ่งเป็น งบประมาณแผ่นดิน 471,209,663.66 บาท และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 117,482,201.11 บาท ซึ่งมีการเบิกจ่าย ร้อยละ 92.51 ซึ่งจากการประเมิน คณะกรรมการได้พิจารณาจากรายงานการประเมินตนเอง หลักฐานแสดง และจากการสัมภาษณ์ พบว่า ผลการประเมินได้พิจารณาภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ย 3.75 อยู่ในระดับดี เมื่อวิเคราะห์ตามรายองค์ประกอบ ผลการประเมินคุณภาพ อยู่ในระดับดี จำนวน 3 ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิผล (คะแนนเฉลี่ย 3.67) องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ (คะแนนเฉลี่ย 3.76) และองค์ประกอบที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน (คะแนนเฉลี่ย 4.00) และผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับพอใช้ จำนวน 1 องค์ประกอบ ได้แก่ องค์ประกอบที่ 4 ด้านการพัฒนาหน่วยงาน (คะแนนเฉลี่ย 3.50)

ผลการประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบ	จำนวนตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
องค์ประกอบที่ 1	3	3.67	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2	2	3.76	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 3	3	4.00	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 4	2	3.50	ระดับพอใช้
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	10	3.75	ระดับดี

จุดเด่น

บุคลากรของสำนักงานอธิการบดีมีผูกพัน รักองค์กร และทุ่มเท ตั้งใจทำงาน รวมถึงสามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ในการเขียนรายงานประเมินตนเอง (SAR) ควรเขียนผลการดำเนินงานให้เห็นกระบวนการทำงานเพื่อให้สามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงตามวงจร PDCA เพื่อให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

วิธีการประเมิน

1) การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจประเมิน)

1.1) การดำเนินการก่อนการตรวจประเมิน มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี โดยกำหนดวันประเมิน ระหว่างวันที่ 4 กันยายน พ.ศ.2561 และได้มีการประชุมคณะกรรมการก่อนการตรวจประเมิน เมื่อวันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2561 เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลตามมาตรฐานและเกณฑ์

ประเมินของแต่ละตัวบ่งชี้ และรายงานการประเมินตนเอง (SAR) กำหนดประเด็นที่ต้องตรวจสอบระหว่างการตรวจประเมิน วางแผนการตรวจประเมิน มอบหมายภาระงานให้คณะกรรมการประเมินแต่ละคนปฏิบัติ

1.2) การดำเนินการระหว่างตรวจประเมิน มีกิจกรรมหลัก ๆ ประกอบด้วย

(1) คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารหน่วยงานและคณาจารย์ประจำ เพื่อแนะนำคณะกรรมการตรวจประเมิน แจ้งวัตถุประสงค์การตรวจประเมิน และรับฟังการสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

(2) สัมภาษณ์ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากร

(3) ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติม พร้อมสัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติ/รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของตัวบ่งชี้

(4) สังเกตอาคารสถานที่ให้บริการ

(5) ประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปข้อมูล สรุปผลการประเมิน และการเตรียมการเสนอผลการประเมิน

1.3) การดำเนินการหลังตรวจประเมิน มีกิจกรรมหลัก ๆ ประกอบด้วย

(1) เสนอผลการประเมินด้วยวาจา แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดโอกาสให้หน่วยงานได้ชี้แจง ทำความเข้าใจร่วมกัน เป็นอันสิ้นสุดกระบวนการตรวจประเมิน

(2) คณะกรรมการผู้ประเมินได้มีการประชุมทบทวนร่างรายงานผลการประเมิน และประสานกับผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องหรือทักท้วง หลังจากนั้นคณะกรรมการผู้ประเมินทำการปรับปรุงแก้ไข และจัดทำเอกสารเสนอผลการประเมิน เป็นลายลักษณ์อักษร เสนอไปยังสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนรินทร์ เพื่อดำเนินการต่อไป

2) การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูล

2.1) ข้อมูลส่วนที่เป็นรายงานการประเมินตนเองการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารรายงานการประเมินตนเองตรวจสอบโดยศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากต้นฉบับ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง และศึกษาสังเกตสถานการณ์จริง

2.2) ข้อมูลส่วนที่เป็นผลการประเมินของคณะกรรมการการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เป็นผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบโดยการ (1) ตรวจสอบกับคำอธิบายของคู่มือการประกันคุณภาพ (2) การนำเสนอผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ (3) การเสนอผลการประเมินด้วยวาจาต่อที่ประชุมของบุคลากรของหน่วยรับตรวจเพื่อการให้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลทั้งนี้เกณฑ์การตัดสินผล เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บทที่ 2

ผลการประเมินรายองค์ประกอบตัวบ่งชี้

ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ระดับสำนัก สถาบัน ศูนย์

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
องค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิผล					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	มีการดำเนินงาน 7 ข้อ (ข้อ 1-7)		ไม่บรรลุ	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี	ร้อยละ 60	8	$\frac{8}{13} \times 100 = 61.54\%$	บรรลุ	2.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน	6 ข้อ	มีการดำเนินงาน 6 ข้อ (ข้อ 1-6)		บรรลุ	5.00
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิผล					เฉลี่ยรวม 3.67 คะแนน
องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	6 ข้อ	มีการดำเนินงาน 6 ข้อ (ข้อ 1,2,3,5,6,7)		บรรลุ	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย 3.00	ค่าเฉลี่ย 3.52		บรรลุ	3.52
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ					เฉลี่ยรวม 3.76 คะแนน
องค์ประกอบที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การจัด การความรู้	5 ข้อ	มีการดำเนินงาน 4 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4)		ไม่บรรลุ	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การบริหารความเสี่ยง	6 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ (ข้อ 1,2,3)		ไม่บรรลุ	3.00
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 การเงินและงบประมาณ	6 ข้อ	มีการดำเนินงาน 6 ข้อ (ข้อ 1- 6)		บรรลุ	5.00
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน					เฉลี่ยรวม 4.00 คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 ด้านการพัฒนาหน่วยงาน					

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาบุคลากร	6 ข้อ	มีการดำเนินงาน 5 ข้อ (ข้อ 1,2,3,4,5)		ไม่บรรลุ	4.00
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	5 ข้อ	มีการดำเนินงาน 3 ข้อ (ข้อ 1,2,3)		ไม่บรรลุ	3.00
ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 4 ด้านการพัฒนาหน่วยงาน					เฉลี่ยรวม 3.50 คะแนน

ผลการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
องค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิผล	3		4.00	3.50	3.67	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ	2		4.00	3.52	3.76	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน	3	5.00	3.50		4.00	ระดับดี
องค์ประกอบที่ 4 ด้านการพัฒนาหน่วยงาน	2	4.00	3.00		3.50	ระดับพอใช้
รวม	10	4.50	3.60	3.51	3.75	ระดับดี
ผลการประเมิน		ระดับดี	ระดับดี	ระดับดี		

ผลการวิเคราะห์จุดเด่น โอกาสในการพัฒนา จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 ด้านประสิทธิผล

จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
1. ตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีส่วนใหญ่เป็นตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ เช่น จำนวนผู้เข้าอบรม คะแนนความพึงพอใจ	1. หน่วยงานแต่ละส่วนควรหารือร่วมกันในการกำหนดตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ (outcome) ให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของแผนงาน เพื่อให้สามารถประเมินผลสำเร็จ และนำไปพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น
2. ตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการบางส่วนยังไม่บรรลุเป้าหมาย	2. ผู้บริหารควรวิเคราะห์ สังเคราะห์ตัวบ่งชี้ที่ไม่บรรลุเพื่อหาสาเหตุและแนวปฏิบัติในการพัฒนานอกจากนี้ควรทบทวนตัวบ่งชี้ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของหน่วยงาน

องค์ประกอบที่ 2 ด้านคุณภาพ

จุดเด่น	โอกาสในการพัฒนา
หน่วยงานมีการกำหนดนโยบาย และให้ความสำคัญในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา	ควรมีการสร้าง ความเข้าใจหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อให้เห็นการพัฒนาปรับปรุงผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม

องค์ประกอบที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

จุดเด่น	โอกาสในการพัฒนา
บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการจัดการความรู้ (KM) มีความพยายามในการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลายวงรอบ และมีการจัดเก็บเผยแพร่ให้นำไปปฏิบัติงานจริง	ควรสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มากขึ้น เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากองค์ความรู้ของบุคลากรในมหาวิทยาลัย
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
ไม่พบแผนบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน	คณะกรรมการส่วนที่รับผิดชอบ ควรจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงให้ข้อเสนอแนะและช่วยเหลือในการดำเนินการลดความเสี่ยง

องค์ประกอบที่ 4 ด้านการพัฒนาหน่วยงาน

จุดเด่น	โอกาสในการพัฒนา
มหาวิทยาลัยเริ่มใช้ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงบประมาณ การเงิน และบัญชี (ระบบ Grow finance management Information system : 3D) แทนระบบเดิมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร	สำนักงานอธิการบดีควรหาแนวทางในการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศใหม่เพื่อให้เห็นปัญหา อุปสรรคในการใช้งาน และเสนอแนวทางแก้ไข ไปยังผู้รับผิดชอบระบบ
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
ไม่พบแผนระยะยาวในการบริหารและพัฒนาบุคลากรรายบุคคล และการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรส่วนใหญ่ยังประเมินจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ และความพึงพอใจ	ควรมีการมอบหมายให้บุคลากรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เพื่อให้เห็นความก้าวหน้าในสายงานที่ชัดเจน และสามารถประเมินความสำเร็จของแผน