

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันเสาร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องมหาชนก ชั้น ๕ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
และประชุมออนไลน์ ด้วยระบบ ZOOM Cloud Meetings

ผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พินิติ	รตชนานุกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ศาสตราจารย์พิเศษ ธงทอง	จันทรางศุ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. ศาสตราจารย์พิเศษยุวัฒน์	วุฒิเมธี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์พฤทธิ	ศิริบรรณพิทักษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์	สมบัติสมภพ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นางสาวเฟื่องฟ้า	เทียนประภาสทิธี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายกิตติรัตน์	มังคละศิริ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายมนตรี	นุมนาม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายมานัส	ทาร์ตันใจ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายสมชัย	ว่องอรุณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. รองศาสตราจารย์สิริ	ชัยเสรี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นางสีลาภรณ์	บัวสาย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. รองศาสตราจารย์ดวงพร	ภูษะกา	รักษาราชการแทนอธิการบดี	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พอเจตน์	ธรรมศิริขวัญ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
๑๕. นางบุญมี	ศรีสุข	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการ
๑๖. นายณัฐปคัลภ์	ญาณมโนวิศิษฐ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๗. นายเมธี	พรมศิลา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๘. นายธรรมรัตน์	สิมะโรจนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๙. นางสุรีย์พร	ธรรมิกพงษ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๒๐. รองศาสตราจารย์กุลวดี	โรจน์ไพศาลกิจ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชิน	นิธิไชโย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร	ขุนคำ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๓. นายวิทยา	เต่าสา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๔. นางนฤชล	เรือนงาม	รองอธิการบดี	เลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวประนอม	เงินบุคคล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นางสาวจิตติมา	ศรีวรรณโสภณ	รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรกร พาหะนิชย์	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภพรา สิมะโรจนา	รองอธิการบดี
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกิจ ทองสุก	รองอธิการบดี
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์ อ้นเกษม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๗.	นางธิดารัตน์ อธิปัญญาพงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๘.	นางสาวพจนีย์ เชื้อบัณฑิต	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	นางสาววิภาวรรณ ปิ่นศิริ	รองหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม
๑๐.	นางสาวจุฬารัตน์ วิโรจน์วัฒน์กุล	หัวหน้างานเลขานุการผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม
๑๑.	นางวสุนธรา นันทะเสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม
๑๒.	นางสาวศิริเพ็ญ ประมงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม
๑๓.	นางสาวนฤพร เฟ็งจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่สนับสนุนการประชุม
๑๔.	นายใหม่ เดชอุดม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ คณะทำงานควบคุมระบบฯ
๑๕.	รองศาสตราจารย์ทิพย์วิมล วังแก้วหิรัญ	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๖.	นางสาวเทวีกา เบ็ญจวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต
๑๗.	นายธนเทพ ศิริพัลลภ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต
๑๘.	นางกิงกาญจน์ กิตติสุนทรโรภาส	รองอธิการบดีวิชาการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
๑๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มธุริน พงศกรพานิช	ประธานสาขาวิชานิติศาสตร์
๒๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราภรณ์ พงนาอารีย์วงศ์	ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู
๒๑.	นายธนัช มั่นมงคล	ประธานสาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ
๒๒.	นายอภิชัย วิลาวรรณ	อาจารย์สังกัดสาขาวิชานิติศาสตร์
๒๓.	นายจตุพล พิสิฐฐ์ศักดิ์	อาจารย์สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ
๒๔.	นายยุทธธรรงค์ จงจันทร์	อาจารย์สังกัดสาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเริ่มการประชุม กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เข้าประชุมผ่านระบบการประชุมออนไลน์แสดงตนในระบบสารสนเทศครบถ้วนแล้ว นายสภามหาวิทยาลัยจึงเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การแก้ไขเอกสารประกอบการประชุม

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอว่ามีการแก้ไขเอกสารประกอบการประชุม
ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๕ การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ระเบียบวาระที่ ๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)
๓. ระเบียบวาระที่ ๖.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่

๑/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และแจ้งเวียนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีผู้ใดแก้ไขรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (ลับ) ครั้งที่

๑/๒๕๖๗ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ (วาระลับ)

(สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหากซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในเอกสารประทับตราลับ โดยฝ่ายเลขานุการได้เก็บรักษาไว้เรียบร้อยแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ รายงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ดวงพร ภูษะกา รักษาราชการแทนอธิการบดี นำเสนอการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้าว่า กรมการบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับบริษัท MG ฉางอัน และ GAC Aion จัดทำหลักสูตรระยะสั้นเกี่ยวกับการซ่อมยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งอุตสาหกรรมการซ่อมยานยนต์ไฟฟ้าอาจจะยังไม่ได้เตรียมกำลังคน มหาวิทยาลัยจึงได้ประสานความร่วมมือกับ ๓ บริษัท ที่เป็นยักษ์ใหญ่ในเรื่องของยานยนต์ไฟฟ้าและบริษัทได้ส่งรายชื่อวิทยากรที่จะมาอบรมการซ่อมรถทั้ง ๓ ยี่ห้อ ซึ่งจะรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๓.๒ การติดตามผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สภามหาวิทยาลัยพิจารณาระเบียบวาระการประชุมแล้วมีการมอบหมายการดำเนินงานให้กับมหาวิทยาลัย ผู้รับผิดชอบ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา นั้น เพื่อให้การติดตามดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำรายงานการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดดังนี้

๓.๒.๑ พิจารณาคำรับรองการปฏิบัติงาน (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗ ของคณบดีและผู้อำนวยการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติมอบทุกคณะนำเสนอปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามคำรับรองทุก ๒ ปี ต่อสภามหาวิทยาลัย นั้น กองนโยบายและแผน ดำเนินการประสาน/รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามคำรับรองของคณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ แต่ละหน่วยงานที่ดำรงตำแหน่งครบ ๒ ปี เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมในการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการตามวิสัยทัศน์ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติมอบคณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน ศูนย์ สำนัก จัดทำแผนปฏิบัติการตามวิสัยทัศน์ เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบทุก ๒ ปี นั้น จะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒.๓ พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติ

(๑) เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙

(๒) มอบมหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

- ควรตั้งคณะกรรมการติดตามแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาว่าทุก ๆ ๓ เดือน ผลการดำเนินงานมีอะไรที่ต้องปรับปรุงแก้ไขหรือไม่ แล้วให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ ทุก ๖ เดือน

- การดำเนินการในการลดภาระค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าไฟฟ้า ฝ่ายบริหารควรพิจารณาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าจะมีผลกระทบอย่างไรบ้าง หากมีการดำเนินการแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

- ควรตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแผนการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้า ให้เป็นวิทยาเขต รวมถึงศึกษาความเป็นไปได้ ต้นทุน ค่าใช้จ่าย เป็นต้น

กองนโยบายและแผนกำลังดำเนินการจัดทำผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะเสนอสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

๓.๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับรายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนาครู ๓๘ มรภ. ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติมอบคณะครุศาสตร์รายงานข้อมูลว่าบัณฑิตของมหาวิทยาลัยในแต่ละปี หรือย้อนหลัง ๕ ปี บัณฑิตเหล่านั้นประกอบอาชีพใด มีจำนวนร้อยละเท่าใดที่สามารถสอบบรรจุครูได้ เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ นั้น อยู่ระหว่างดำเนินการและจะเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๓.๒.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดการพลังงานในองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital Platform) ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติมอบผู้รับผิดชอบรายงานความคืบหน้าโครงการจัดการพลังงานในองค์กรด้วยระบบดิจิทัล (Digital Platform) ต่อสภามหาวิทยาลัย ภายใน ๓ เดือน หลังจากการดำเนินงาน นั้น อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย

๓.๒.๖ (ร่าง) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ กับ Guangxi Science & Technology Normal University ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ มีมติมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ บัดนี้ รองอธิการบดีวิชาการได้จัดทำรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ กับ Guangxi Science & Technology Normal University เสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ ในระเบียบวาระที่ ๖.๖

๓.๒.๗ พิจารณาอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากร (Enterprise Resource Planning : ERP) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติมอบมหาวิทยาลัยนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการในส่วนของการจัดหาให้อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยที่จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบอย่างต่อเนื่อง นั้น อยู่ระหว่างการปรับ TOR และจะดำเนินการจัดหาตามระเบียบพัสดุต่อไป

๓.๒.๘ การรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตร Non Degree ซึ่งสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติมอบอธิการบดีรวบรวมหลักสูตร Non Degree ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบทั้งหมดว่าหลักสูตรใดมีผู้สนใจเรียนมากที่สุด และหลักสูตรใดไม่มีผู้สนใจเรียน รวมถึงการประเมินผลลัพธ์ของหลักสูตร และหากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ไม่สนับสนุนงบประมาณ หลักสูตรเหล่านี้ยังคงมีอยู่หรือไม่ อย่างไร แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ นั้น ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคตจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร Non Degree เรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในระเบียบวาระที่ ๖.๗ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ควรจัดทำ Timeline ในการดำเนินงาน เพื่อเป็นการวางแผนล่วงหน้าว่าหากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ดำเนินการแล้วจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเมื่อใด

๒. ฝ่ายผู้บริหารรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ ที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติในหลักการเพื่อให้การดำเนินงานของคณะพยาบาลศาสตร์เดินหน้าต่อไปได้ หากสภาการพยาบาลตรวจประเมินแล้วไม่มีปัญหาหรือข้อขัดข้องใด สามารถดำเนินการประกาศรับสมัครนักศึกษาได้ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยให้ข้อมูลว่าสภาการพยาบาลจะเข้ามาตรวจประเมิน ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย และมอบฝ่ายบริหารดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๓.๓ การติดตามผลการดำเนินงานตามมติสภามหาวิทยาลัย (วาระลับ)

(สภามหาวิทยาลัยได้ประชุมวาระลับ ซึ่งมีการพิจารณาและมีรายงานการประชุมแยกต่างหากซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในเอกสารประทับตราลับ โดยฝ่ายเลขานุการได้เก็บรักษาไว้เรียบร้อยแล้ว)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ

ด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในคณะกรรมการบริหารกองทุนราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยกองทุนราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ พ.ศ ๒๕๖๓ ข้อ ๑๐ (๔) ระบุว่าให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลที่มีได้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน เป็นกรรมการมหาวิทยาลัยจึงเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน ได้แก่

๑. อาจารย์สุปราณี จงดีไพศาล

๒. นายจาคูร อภิชาติบุตร

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนสองคน เป็นกรรมการบริหารกองทุนราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ ได้แก่

๑. อาจารย์สุปราณี จงดีไพศาล

๒. นายจาคูร อภิชาติบุตร

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนสองคน เป็น กรรมการบริหารกองทุนราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อพัฒนางานวิจัยและงานวิชาการ ได้แก่

๑. นางสุปราณี จงดีไพศาล

๒. นายจาคูร อภิชาติบุตร

๔.๒ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ตามที่กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น อธิการบดีได้ดำเนินการประชุมร่วมกับคณบดีและประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม การเศรษฐกิจ การบริหารธุรกิจ การผลิต การขนส่ง และการบริการ โดยให้คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่าง ๆ อย่างหลากหลาย และซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดฉะเชิงเทรา นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว และชลบุรี ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ เรียบร้อยแล้ว บัดนี้ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจำนวน ๑๔ คน ได้ตอบรับการเป็นกรรมการ ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ได้แก่

๑. นายชัยรัตน์	โสธรณพบุตร	ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. นางสาววดี	เป่าเปี่ยมทรัพย์	ด้านมนุษยศาสตร์
๓. พันตำรวจเอกนิพนธ์	คล้ายสิงห์	ด้านกฎหมาย
๔. นายदनัย	ปัญจพิทยากุล	ด้านการศึกษา
๕. ดร.อรพินท์	เสริมประภาศิลป์	ด้านการเศรษฐกิจ
๖. นายสุรพล	จารุพงศ์	ด้านสังคมศาสตร์
๗. นางฉัฐธภา	เดชแก้ว	ด้านงบประมาณและการเงิน
๘. ดร.จิตรกร	เผด็จศึก	ด้านการบริหารงานบุคคล
๙. ดร.กิตติพงษ์	สีเหลือง	ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐. นายจิตติน	ตั้งกงพานิช	ด้านการศึกษา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑๑. นางอรอนงค์	ธรรมเจริญ	ด้านการขนส่ง
๑๒. นางบุญมี	ศรีสุข	ด้านการบริหารธุรกิจ
๑๓. ผศ. (พิเศษ) ดร.พรสวรรค์	สันติวรคุณ	ด้านการผลิต
๑๔. นายสายันต์	สมวัน	ด้านการบริการ

โดยผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตอบรับและให้คำยินยอมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้แนบ รายละเอียดประวัติของแต่ละท่าน รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. การใช้ ดร. นำหน้านามผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตสามารถใช้ได้หรือไม่ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดการใช้ตำแหน่งทางวิชาการเป็นคำนำหน้านาม คือ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ จะไม่ใช่คำว่า ดร.

๒. การใช้คำนำหน้านามในเอกสารของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าร่วมประชุมหรือบุคคลต่างๆ ที่มีการกล่าวถึง ให้ใช้คำนำหน้านามตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบแต่งตั้งกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑๔ คน ได้แก่

๑.๑ นายชัยรัตน์	โสธรนพบุตร	ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑.๒ นางสาวดี	เป่าเปี่ยมทรัพย์	ด้านมนุษยศาสตร์
๑.๓ พันตำรวจเอกนิพนธ์	คล้ายสิงห์	ด้านกฎหมาย
๑.๔ นายदनัย	ปัญญาพิทยากุล	ด้านการศึกษา
๑.๕ นางอรพินท์	เสริมประภาศิลป์	ด้านการเศรษฐกิจ
๑.๖ นายสุรพล	จารุพงศ์	ด้านสังคมศาสตร์
๑.๗ นางฉัฐธภา	เดชแก้ว	ด้านงบประมาณและการเงิน
๑.๘ นายจิตรกร	เผด็จศึก	ด้านการบริหารงานบุคคล
๑.๙ นายกิตติพงษ์	สีเหลือง	ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น
๑.๑๐ นายจิตติน	ตั้งกงพานิช	ด้านการศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑.๑๑ นางอรอนงค์	ธรรมเจริญ	ด้านการขนส่ง
๑.๑๒ นางบุญมี	ศรีสุข	ด้านการบริหารธุรกิจ
๑.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ)	พรสวรรค์ สันติวรคุณ	ด้านการผลิต
๑.๑๔ นายสายันต์	สมวัน	ด้านการบริการ

๒. มอบฝ่ายเลขานุการจัดทำรายงานการประชุมให้สอดคล้องกับระเบียบงานสารบรรณ โดยให้ใช้เฉพาะตำแหน่งทางวิชาการนำหน้าชื่อนั้น

๔.๓ ประเด็นเชิงนโยบายที่สำคัญที่พบจากคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์

ตามที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล และเสนอแนะยุทธศาสตร์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ และวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบประเด็นเชิงนโยบายที่สำคัญที่พบจากคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ดังนี้

๑. ข้อมูลอาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ผลการหารายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาประเด็นเชิงนโยบายที่สำคัญที่พบจากคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ดังนี้

๑. ข้อมูลอาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ผลการหารายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสีลาภรณ์ บัวสาย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กล่าวว่า คณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ได้พิจารณาข้อมูลสำคัญของมหาวิทยาลัยในหลายเรื่อง มี ๒ เรื่องที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประเด็นที่กระทบต่อความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยค่อนข้างสูง และกรรมการสภามหาวิทยาลัยควรรับทราบ ได้แก่

ประเด็นที่ ๑ ข้อมูลอาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้าง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเหลือเวลาอีกประมาณปีกว่าหากอาจารย์กลุ่มนี้ไม่ได้ตำแหน่งทางวิชาการจะมีผลกระทบต่อหลักสูตรค่อนข้างสูง

ประเด็นที่ ๒ ผลการหารายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ตั้งต้น ซึ่งตั้งต้นปีว่าอย่างไรแล้วผลการดำเนินงานเป็นอย่างไร ซึ่งมหาวิทยาลัยมอบหมายให้รองอธิการบดีแต่ละท่านไปกำกับในแต่ละด้าน นำผลมาแสดงต่อคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์

ทั้งนี้ มอบหมายให้นายธรรมรัตน์ สิมะโรจนา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร ในฐานะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิภัทรา สิมะโรจนา เลขานุการคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ เป็นผู้นำเสนอ

นายธรรมรัตน์ สิมะโรจนา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร ในฐานะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ นำเสนอในประเด็นที่ ๑ อาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้าง ในปี ๒๕๖๘ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ข้อมูลการครบสัญญาจ้างอาจารย์กระทบต่อหลักสูตรจำแนกตาม

คณะ

๑. ข้อมูลการหมดสัญญาจ้างอาจารย์กระทบต่อหลักสูตร จำแนกตามคณะ

คณะ	ข้อมูล ณ มกราคม ๒๕๖๖		ข้อมูล ณ มกราคม ๒๕๖๗	
	จำนวนอาจารย์ที่ครบสัญญาจ้าง (คน)	จำนวนหลักสูตรที่ได้รับผลกระทบ	จำนวนอาจารย์ที่ครบสัญญาจ้าง (คน)	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับผลกระทบ
ครุศาสตร์	๑๗	๑๐/๑๒	๑๔	๘/๑๒
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๗	๕/๖	๗	๕/๖
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๐	๗/๘	๑๙	๗/๘
วิทยาการจัดการ	๑๑	๕/๙	๑๐	๕/๙
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๘	๑๒/๑๔	๒๕	๑๐/๑๔
รวม	๘๓	๓๙/๔๙	๗๕*	๓๕/๔๙

หมายเหตุ *อาจารย์ได้ตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๘ คน

๒. ข้อมูลการครบสัญญาจ้างอาจารย์ ปี ๒๕๖๘ จำแนกตามเดือนที่ครบสัญญา

คณะ	ปี ๒๕๖๘					
	กรกฎาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวม
ครุศาสตร์	๗	๖	-	๑	-	๑๔
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๒	๕	-	-	-	๗
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๖	๑๒	๑	-	-	๑๙
วิทยาการจัดการ	๑	๘	-	-	๑	๑๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๙	๑๖	-	-	-	๒๕
รวม	๒๕	๔๗	๑	๑	๑	๗๕

๓. แนวทางติดตามและแก้ปัญหา

- ๓.๑ วางระบบติดตามในระดับคณะ โดยคณบดีเป็นผู้รับผิดชอบ
- ๓.๒ มีการติดตามการยื่นประเมินการสอน
- ๓.๓ มีระบบติดตามการทำงานผลงานวิจัย
- ๓.๔ มีการทำปฏิทิน Work Backward
- ๓.๕ มีระบบหนุนช่วยในการทำวิจัย เช่น ให้ทุนวิจัย
- ๓.๖ มีระบบการช่วยโค้ชการเขียนบทความ
- ๓.๗ มีระบบพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย และการหาโจทย์วิจัย

๔. สถานะประเมินการสอน

คณะ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		อยู่ระหว่างจัดทำเอกสาร		บันทึกวิดีโอการสอน		รอสอบสอนในชั้นเรียน		ยื่นเอกสารและรอฟังผล		ผ่านการประเมิน		รวม		หมายเหตุได้ตำแหน่งแล้ว	
	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗
	ครุศาสตร์	๑๗	๐	๑	๙	๐	๒	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๑๗	๑๓*	๐
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๗	๐	๐	๕	๐	๑	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๗	๗	๐	๐
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๙	๐	๐	๙	๐	๒	๑	๑	๐	๐	๐	๗	๒๐	๑๙	๐	๑
วิทยาการจัดการ	๕	๐	๔	๒	๑	๑	๐	๑	๐	๔	๑	๑	๑๑	๙*	๐	๑
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๕	๐	๙	๑๕	๑	๖	๐	๐	๑	๑	๒	๓	๒๘	๒๕	๐	๓
รวม	๖๒	๐	๑๔	๔๐	๒	๑๒	๑	๒	๑	๗	๓	๑๒	๘๓	๗๓	๐	๘

หมายเหตุ *มีอาจารย์เกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๘ คณะละ ๑ คน รวม ๒ คน

๕. สถานการณ์ดำเนินการวิจัย เรื่องที่ ๑

คณะ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		อยู่ระหว่างการทำวิจัย		งานวิจัยเสร็จสมบูรณ์		ยังไม่ได้ยื่นตีพิมพ์		อยู่ระหว่างยื่นตีพิมพ์		เผยแพร่ผลงานแล้ว		ได้ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		รวม	
	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗
ครุศาสตร์	๑๗	๐	๐	๖	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๐	๔	๐	๓	๑๗	๑๖*
เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	๗	๐	๐	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๐	๐	๗	๗
มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	๒๐	๓	๐	๑๒	๐	๒	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๐	๑	๒๐	๒๐
วิทยาการจัดการ	๔	๐	๖	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๘	๐	๑	๑๑	๑๐*
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๒๐	๐	๔	๑๓	๔	๓	๐	๑	๐	๑	๐	๘	๐	๓	๒๘	๒๘
รวม	๖๕	๓	๑๐	๓๔	๕	๕	๐	๔	๐	๔	๐	๒๕	๐	๘	๘๓	๘๑

หมายเหตุ *มีอาจารย์เกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๘ คณะละ ๑ คน รวม ๒ คน

๖. สถานการณ์ดำเนินการวิจัย เรื่องที่ ๒

คณะ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		อยู่ระหว่างการทำวิจัย		งานวิจัยเสร็จสมบูรณ์		ยังไม่ได้ยื่นตีพิมพ์		อยู่ระหว่างยื่นตีพิมพ์		เผยแพร่ผลงานแล้ว		ได้ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว		รวม	
	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗
ครุศาสตร์	๑๗	๒	๐	๙	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๓	๑๗	๑๖*
เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	๗	๐	๐	๔	๐	๐	๐	๑	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๗	๗
มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	๒๐	๑๔	๐	๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๒๐	๒๐
วิทยาการจัดการ	๕	๐	๕	๖	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๒	๐	๑	๑๑	๑๐*
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๒๓	๐	๓	๑๗	๒	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๗	๐	๓	๒๘	๒๘
รวม	๗๒	๑๖	๘	๔๐	๓	๑	๐	๑	๐	๔	๐	๑๑	๐	๘	๘๓	๘๑

หมายเหตุ *มีอาจารย์เกษียณอายุราชการ ปี ๒๕๖๘ คณะละ ๑ คน รวม ๒ คน

๗. ข้อมูลอาจารย์ที่อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารประเมินการสอน แต่ไม่มีงานวิจัย และไม่มีตำรา/หนังสือ

คณะ	จำนวน	กระทบต่อหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร
ครุศาสตร์	๐	๐	
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๐	๐	
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑	๐	ไม่ได้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
วิทยาการจัดการ	๐	๐	
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐	๐	
รวม	๑	๐	

๘. ข้อมูลอาจารย์ที่อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารประเมินการสอน และอยู่ระหว่างการทำวิจัยเรื่องที่ ๑

คณะ	จำนวน	กระทบต่อหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร
ครุศาสตร์	๔	๔	การศึกษาปฐมวัย (๑๘๘) ภาษาอังกฤษ (๑๑๕) คณิตศาสตร์ (๑๗๒) เทคโนโลยีดิจิทัลฯ (๖๒)
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓	๓	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (๔๖) วิศวกรรมเครื่องกลฯ (๕๑)
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๗	๒	ภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ (๒๑) ภาษาอังกฤษ (๙๔)
วิทยาการจัดการ	๐	๐	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๓	๖	เทคโนโลยีสารสนเทศ (๔๑) เคมีชีวภาพฯ (๑๗) สาธารณสุข (๒๗๒) เทคโนโลยีการเกษตร (๔๙) วิทยาการคอมพิวเตอร์ (๔๕) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติฯ (๑๙)
รวม	๒๗	๑๔	

๙. ข้อมูลอาจารย์ที่อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารประเมินการสอน และอยู่ระหว่างการทำวิจัยเรื่องที่ ๑ และ ๒

คณะ	จำนวน	กระทบต่อหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร
ครุศาสตร์	๔	๔	การศึกษาปฐมวัย (๑๘๘) ภาษาอังกฤษ (๑๑๕) คณิตศาสตร์ (๑๗๒) เทคโนโลยีดิจิทัลฯ (๖๒)
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓	๒	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (๔๖) วิศวกรรมเครื่องกลฯ (๕๑)
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒	๑	ภาษาอังกฤษ (๙๔)
วิทยาการจัดการ	๐	๐	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๓	๖	เทคโนโลยีสารสนเทศ (๔๑) เคมีชีวภาพฯ (๑๗) สาธารณสุข (๒๗๒) เทคโนโลยีการเกษตร (๔๙) วิทยาการคอมพิวเตอร์ (๔๕) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ (๑๙)
รวม	๒๒	๑๓	

๑๐. ข้อมูลอาจารย์ที่อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารประเมินการสอน และอยู่ระหว่างการทำตำรา/หนังสือ

คณะ	จำนวน	กระทบต่อหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร
ครุศาสตร์	๐	๐	
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๐	๐	
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕	๒	ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ (๒๑) ภาษาอังกฤษ (๙๔)
วิทยาการจัดการ	๐	๐	
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐	๐	
รวม	๕	๒	

สรุป

- อาจารย์ที่จะครบสัญญาปี ๒๕๖๘ จากการติดตามพบว่าการทำงานติดตามช่วงต้นปี ๒๕๖๖ มีอาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้าง ๘๓ ราย และช่วงต้นปี ๒๕๖๗ ลดลงเหลือ ๗๕ ราย (เกษียณ ๓ ราย)

- อาจารย์ทุกคนเริ่มทำเรื่องการประเมินการสอนแล้ว

- อาจารย์ที่อยู่ระหว่างการทำเอกสาร

- อาจารย์ที่อยู่ระหว่างการทำเอกสารประเมินการสอน และไม่มีงานวิจัย และไม่มีตำรา/หนังสือ จะไม่มีความเสี่ยงเนื่องจากอาจารย์ไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- มีระบบการติดตาม แม้ว่าหลักสูตรมีความเสี่ยงสูง แต่มหาวิทยาลัยและคณะมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกับคณบดีทุกคณะดำเนินการกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด

๑๑. ข้อมูลลำดับความสำคัญของอาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้าง ปี ๒๕๖๘
มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ และครั้งที่

๒/๒๕๖๗

- อาจารย์ที่มีนักศึกษาจำนวนมาก และมีคุณสมบัติเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร (มีผลงานตีพิมพ์)
- อาจารย์ที่เคยยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (อยู่ในกระบวนการพิจารณา)

- อาจารย์ที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วไม่ผ่าน ในช่วง ๓ ปี
- อาจารย์ที่มีผลงานหรือรับผิดชอบโครงการยุทธศาสตร์ทุกปี
- อาจารย์ที่สอนเกินเกณฑ์แล้วไม่เบิกค่าตอบแทนการสอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภัทรา สิมะโรจนา รองอธิการบดีวิชาการ ในฐานะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลและยุทธศาสตร์ นำเสนอในประเด็นที่ ๒ ผลการหารายได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ประเด็นที่ ๒ ผลการหารายได้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ด้านการผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคน มีทั้งหมด ๘ โครงการ รายได้ส่วนหนึ่งมาจากการที่มหาวิทยาลัยหาแหล่งทุนเพื่อที่จะมาสนับสนุนหรือส่งเสริมเรื่องของการให้ทุนการศึกษาในการผลิตบัณฑิต และกลุ่มที่หารายได้จากหน่วยงานภายนอกในการส่งข้อเสนอโครงการเข้าไปแข่งขันเพื่อจะได้งบประมาณมาดำเนินงาน เช่น โครงการส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษาและสหกิจศึกษาเชิงบูรณาการในการทำงานหรือโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่เป็นโครงการที่จะพัฒนาสมรรถนะกำลังคนที่จะตอบโจทย์การผลิต เป็นต้น และมีโครงการที่พัฒนาหลักสูตรที่มี MOU ในการพัฒนากำลังคน รวมถึงโครงการที่จัดการศึกษาให้กับนักศึกษาต่างชาติและโครงการที่ทำความร่วมมือกับบริษัทกับภาคเอกชน อย่างเช่น CP ALL และโครงการ star of the future ที่ทำกับ BLUETECH CITY ซึ่งกิจกรรมในประเด็นแรกด้านผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคน ส่วนนี้ตั้งงบประมาณไว้ ๔,๕๓๗,๐๐๐ บาท รายรับที่ได้ คือ ๔,๕๓๑,๗๓๑ บาท และรายได้สุทธิที่เข้าคลัง ๕๕๔,๖๘๐ บาท และมีรายได้ทางอ้อมที่เป็นหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าและเงินรางวัลสำหรับนักศึกษา ๓๓,๐๐๐ บาท ถ้าเปรียบเทียบแผนกับผลของรายรับที่เข้ามา ผลของรายรับน้อยกว่าเป้าหมาย ๕,๒๖๙ บาท

๒. ด้านการวิจัย คือ สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบโครงการหลัก ๓ โครงการที่หารายได้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๑ โครงการ ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ ๑๗,๒๙๑,๕๐๐ บาท รายรับที่ได้ ๑๗,๗๕๗,๒๙๓ บาท รายได้สุทธิ คือ ๓๐๙,๕๐๐ บาท รายรับสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน ๔๖๕,๗๙๓ บาท

๓. ด้านการบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จะเป็นกิจกรรมบริการ วิชาการและมีกิจกรรมทางด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในโครงการ ตั้งงบประมาณไว้ ๓,๓๒๒,๐๐๐ บาท รายรับที่ได้ ๓,๓๑๐,๔๗๐ บาท รายได้สุทธิ คือ ๓๒๖,๘๐๗ บาท รายรับต่ำกว่าเป้าหมาย ๑๑,๕๓๐ บาท

๔. ด้านทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งศูนย์บางคล้าและในเมือง ดำเนินการ บริหารจัดการไม่ว่าจะเป็นอาคารที่พักบุคลากร หอพัก การให้เช่าอาคารสถานที่ต่าง ๆ ตั้งงบประมาณไว้ ๑๗,๓๑๖,๗๐๐ บาท รายรับที่ได้ ๑๘,๖๐๒,๒๐๐ บาท รายรับมากกว่าแผนและเป้าหมาย ๑,๒๘๕,๕๐๐ บาท

จากภาพรวมทั้ง ๔ ด้าน จะพบว่ารายรับจะมีค่าสูงกว่าแผนที่ตั้งไว้และรายได้สุทธิ จะอยู่ที่ ๙,๑๐๔,๘๙๓.๑๐ บาท และรายได้ทางอ้อมอยู่ที่ ๓๓,๐๐๐ บาท ถ้าเปรียบเทียบกับผลรายรับ สูงกว่าเป้าหมาย ๑,๗๓๔,๔๙๔ บาท

ที่ประชุมมีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. ข้อมูลลำดับความสำคัญของอาจารย์ที่จะครบสัญญาจ้าง หมายความว่า อย่างไร เหตุใดจึงเรียงลำดับความสำคัญเช่นนี้

นายธรรมรัตน์ สิมะโรจนา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร ในฐานะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยมีประเด็นกรณี worst-case หากไม่สามารถกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ แต่สอนในหลักสูตรที่มี จำนวนนักศึกษามากจะให้ความสำคัญในการพิจารณาเป็นลำดับแรก

๒. หากหลักสูตรไหนมีนักศึกษามากอาจารย์ในหลักสูตรนั้นไม่จำเป็นต้องทำ ผลงานทางวิชาการก็ได้ใช่หรือไม่ เพราะเหตุใดหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษามากจึงมีความสำคัญมากที่สุด ซึ่งบางครั้งความสำคัญอาจไม่ได้อยู่ที่นักศึกษาแต่อาจอยู่ที่คณะ/วิชา หรือธรรมชาติ (nature) ของสาขาวิชานั้น จึงไม่เห็นด้วยกับลำดับความสำคัญข้อ ๑ อาจารย์ที่มีนักศึกษาจำนวนมาก และมีคุณสมบัติเป็นผู้รับผิดชอบ หลักสูตร (มีผลงานตีพิมพ์) การต่อสัญญาจ้างควรพิจารณาจากผลงานมากกว่าความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยภาพรวมจากคณะ เห็นด้วยกับลำดับความสำคัญข้อ ๒ อาจารย์ที่เคยยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (อยู่ในกระบวนการพิจารณา) และข้อ ๓ อาจารย์ที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแล้วไม่ผ่าน ในช่วง ๓ ปี

รักษาราชการแทนอธิการบดี ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่ามหาวิทยาลัยได้กำกับ ติดตามผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการประชุม และต้องขอขอบคุณท่านประธานกองทุน ดร.สีลาภรณ์ บัวสาย และกรรมการ มีนโยบายเรื่องของการให้ทุนกับอาจารย์เกือบ ๑๐๐% เพื่อที่จะทำวิจัย โดยมีกระบวนการผ่านผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และคณะ ในการเพิ่มความรู้อะไรเรื่องการ upskill การคิด ขึ้นโจทย์วิจัย และจะมีพี่เลี้ยงและกระบวนการ และการจัดระบบติดตามรวมทั้งวางแผน monitor รายคณะ ต้องขอขอบคุณคณบดี ซึ่งองค์ภาพทั้งหลายหรือ ecosystem ทั้งหลาย มีระบบการติดตามที่เข้มข้นรายคน มีตั้งแต่เชิญอาจารย์เข้าร่วมประชุม คณบดีติดตามว่าตอนนี้รายวิชารวมทั้งการสอบสอนหรือหัวข้องานวิจัยว่า เป็นหัวข้อใด (theme) เพื่อเกิดประโยชน์กับการดำเนินงานหรือการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้ได้ เร็วที่สุด และที่สำคัญคือระบบการกำกับของสาขาวิชาที่คณบดีก็วาง timeline เป็นรายเดือน เพื่อพิจารณา ระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อขอกำหนดตำแหน่ง ใครเป็นจุดสำคัญ และจุดวิกฤติของแต่ละคน

๓. แผนการทำงานอาจจะไม่ใช่รูปแบบเดิม ๆ ต้องปรับให้เหมาะสมโดยเฉพาะ ช่วง ๖ เดือนก่อนครบสัญญา ต้องมีการติดตามและกำกับดูแลให้เข้มข้นกว่าปกติ ปรับวิธีการให้มีความเหมาะสม ในแต่ละช่วง ต้องเน้นการดำเนินการที่ Active ในช่วงที่มีความสำคัญ

๔. การนำเสนอครั้งต่อไปไม่ว่าจะเป็นการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การตีพิมพ์ วรรณกรรมหรือสิ่งตีพิมพ์และร้อยละเพื่อให้ภาพที่ชัดเจนขึ้น ในส่วนของการลำดับความสำคัญอาจารย์ที่เคยยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และอาจารย์ที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการแล้วไม่ผ่าน ในช่วง ๓ ปี ควรเป็น ความสำคัญในลำดับแรกที่จะพิจารณามากกว่าอาจารย์ที่มีนักศึกษาจำนวนมาก และมีคุณสมบัติที่เป็น ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำหรับอาจารย์ที่สอนเกินเกณฑ์แล้วไม่เบิกค่าตอบแทนการสอน คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยควรมีการทบทวนอีกครั้ง เพราะการที่อาจารย์สอนเกินเกณฑ์เป็นสิทธิที่อาจารย์ควรจะได้รับ ค่าตอบแทนจึงไม่สมควรนำมาพิจารณา

๕. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยควรวางแผนว่าหากอาจารย์ไม่สามารถต่อ สัญญาจ้างได้ตามแนวทางของมหาวิทยาลัย และถูกเลิกจ้าง มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการรองรับอย่างไร แล้วนำ กลับมาเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

๖. ปัจจุบันมีการใช้เงินกองทุนวิจัยจำนวนมากเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนมี โอกาสทำวิจัย ส่งผลให้เงินกองทุนลดลงค่อนข้างมาก และเมื่ออาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น จะมี การให้เงินรางวัล จึงมีความจำเป็นในการเพิ่มเงินกองทุนซึ่งจะต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติเงิน รายได้ต่อไป

๗. จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นการแยกสำหรับคน แต่ละกลุ่ม เช่น กลุ่มที่มีผลกระทบสูงมหาวิทยาลัยจะดำเนินการอย่างไร แต่ถ้าเป็นกลุ่มที่พยายามแล้วแต่ยังไม่ สามารถเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการจะมีมาตรการช่วยเหลืออย่างไร

๘. มหาวิทยาลัยต้องพิจารณาว่าหากอาจารย์ไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างจะเกิด ผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยมากน้อยเพียงใด หากมีผลกระทบควรพิจารณาเพิ่มหลักเกณฑ์ในการต่อสัญญาจ้าง เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบ การบริหารงานบุคคลต้องมีความยืดหยุ่น

๙. ควรพิจารณาประเด็นการหาบุคคลมาทดแทนกรณีอาจารย์ไม่ได้รับการต่อ สัญญาจ้าง เนื่องจากมหาวิทยาลัยประสบปัญหาในการหาบุคคลที่มีคุณภาพมาทดแทน ด้วยทำเลที่ตั้ง และ ค่าตอบแทน

๑๐. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนด มาตรฐานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติมว่าในกรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบมหาวิทยาลัย สามารถทำความร่วมมือกับสถาบันอื่นเพื่อนำคนที่มีคุณสมบัติครบมาเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบได้ซึ่งจะต้องมี ข้อตกลงความร่วมมือร่วมกัน

๑๑. อาจารย์บางคนเข้ามาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอาจไม่มีประสบการณ์ใน การทำวิจัยหากมหาวิทยาลัยจัดพี่เลี้ยงไปช่วยเสริมอาจมีแรงบันดาลใจหรือแนวทางในการวิจัยมากขึ้น

๑๒. นางสีลาภรณ์ บัวสาย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ข้อมูล เพิ่มเติมว่ารายได้ของมหาวิทยาลัยส่วนที่ลดลงไม่เป็นไปตามเป้าคือจากการผลิตบัณฑิตซึ่งตัวเลขลดลงไม่มาก ด้านบริการวิชาการลดลงหลักหมื่น แต่ทางด้านวิจัยเพิ่มขึ้นหลักแสน ด้านทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น หลักล้าน มหาวิทยาลัยต้องเน้นเรื่องการหารายได้ของมหาวิทยาลัย อาจจะต้องลงน้ำหนัก งานด้านทรัพย์สิน ขยับตัว ด้านวิจัยขึ้น ๆ ลง ๆ ขึ้นอยู่กับนโยบายวิจัย กกอ. สกว. มีการปรับตัว เอาแน่ไม่ได้ ด้านทรัพย์สินจะเป็น ด้านที่จัดการตัวเองได้ ด้านบริการวิชาการควรจะหาเครือข่าย โดยเฉพาะการทำงานร่วมกับกรมส่งเสริม กิจการมหาวิทยาลัยที่ดึงรายได้จากการดำเนินงานไม่ว่าจะเป็นท้องถิ่นหรือจังหวัด หรือภาคเอกชน EEC ซึ่งเป็น ข้อมูลที่สภามหาวิทยาลัยควรจะได้รับทราบเพราะว่าจากนโยบายที่มอบเมื่อต้นปีถึงปลายปีสรุปผลการ ดำเนินงานเป็นอย่างไร

๑๓. การนำเสนอควรแยกรายละเอียดรายรับที่ นำเข้ามหาวิทยาลัยที่ มหาวิทยาลัยสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการในภารกิจด้านต่าง ๆ แต่ไม่ได้โอนรายได้สุทธิเข้าสู่บัญชีของ มหาวิทยาลัย และในส่วนของรายได้สุทธิคือเงินที่เข้ามหาวิทยาลัยจริง ซึ่งบางรายการไม่ได้ นำเข้ามหาวิทยาลัย หากพิจารณาในภาพรวมอาจไม่ตรงกัน

รักษาราชการแทนอธิการบดีให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าเงินที่ได้จากการหารายได้ มี ๒ ส่วนสำคัญ คือ รายได้จากการเช่าห้องประชุม เช่าพื้นที่จัดโครงการ/กิจกรรม/งาน และการได้ทุนจาก หน่วยงานภายนอก

๑๔. การเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มไปในทิศทางที่ดี แต่ มหาวิทยาลัยควรพิจารณาแนวทางการลดค่าใช้จ่ายในภาพรวมทั้งหมด ในเรื่องของการประหยัดพลังงานโดยใช้ solar cell และวิธีการอื่น ๆ ซึ่งเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยอีกทางหนึ่ง

มติที่ประชุม

๑. มอบมหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการและนำเสนอ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานกรณีอาจารย์จะครบสัญญาจ้าง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ว่าแต่ละคนอยู่ในกระบวนการ ไต่บังให้สภามหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาอีกครั้งในเดือนพฤศจิกายนหรือธันวาคม ๒๕๖๗

๒. ที่ประชุมรับทราบผลการหารายได้ของมหาวิทยาลัย และนำเสนอแนะไป พิจารณาดำเนินการ โดยมอบมหาวิทยาลัยพิจารณาในเรื่องการลดค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับ มหาวิทยาลัยอีกทางหนึ่ง

๔.๔ ขออนุมัติใช้เงินสะสมของโรงเรียนสาธิตเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับอาคารเรียนหลักสูตร English Program

ด้วยในการก่อสร้างอาคารเรียนหลักสูตร English Program ของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ต้องใช้งบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบอาคารเรียน รวมทั้งค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่ต้องใช้เพื่อการเตรียมความพร้อมในการเปิดใช้งานอาคารเรียนให้ทันในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการปูพื้นอาคารเรียน เทพื้นคอนกรีตด้านหลังอาคาร ตาข่ายกันนก ป้ายชื่ออาคาร จึงขออนุมัติใช้เงิน สะสมของโรงเรียนสาธิต วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบาย และกำกับโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖, ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว อีกทั้งคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการและอนุมัติใช้เงินสะสม ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ของนักเรียนระดับ ชั้นประถมศึกษาหลักสูตร English Program (EP) วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้เงินสะสมของโรงเรียนสาธิต เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับอาคารเรียนหลักสูตร English Program วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-ห้าล้านบาทถ้วน-)

ทั้งนี้ ขออนุญาตให้นายธนเทพ ศิริพัลลภ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต เป็นผู้นำเสนอ

นายรณเทพ ศิริพิศลภ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต นำเสนอว่าเนื่องจากโรงเรียนสาธิตได้รับงบประมาณในการปรับปรุงอาคารเรียนเพื่อใช้เป็นอาคารเรียนหลักสูตร English Program โดยอาคารดังกล่าวมีเฉพาะตัวอาคารอย่างเดียว ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในตัวอาคารมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อเพิ่มเติม เพื่อให้อาคารเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ทันก่อนการเปิดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ คือ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยโรงเรียนสาธิตได้จัดทำงบประมาณในการขอซื้อครุภัณฑ์และการปรับปรุงที่บางส่วนให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับเด็ก ซึ่งอาคาร English Program จะประกอบด้วย ห้องเรียน และห้องประชุม ห้องเรียนมีตั้งแต่ ป.๑ หลักสูตร EP จนถึง ป.๖ รวมอยู่ในอาคารเดียวกัน ส่วนหลักสูตรวิทย์-คณิต ที่เป็นหลักสูตรเดิมจะอยู่อีกอาคารหนึ่ง งบประมาณที่ขออนุมัติมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการที่ต้องปรับปรุงพื้นที่บริเวณโดยรอบของอาคารด้วย รวมทั้งบริเวณพื้นที่ส่วนที่จะทำให้การเรียนการสอนมีความสะดวกยิ่งขึ้น รวมถึงครุภัณฑ์ โรงเรียนสาธิตจึงขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นโต๊ะเรียน โต๊ะบุคลากร ชั้น ที่เก็บของต่าง ๆ ภายในห้องเรียน วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน นอกจากนี้ ยังมีเครื่องปรับอากาศ กล้อง CCTV และอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งโรงเรียนสาธิตได้จัดทำงบประมาณเป็น ๒ ส่วน คือ อุปกรณ์ต่าง ๆ และพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับตัวอาคาร ได้แก่ การเทพื้นคอนกรีตด้านหลังอาคาร เพื่อให้เป็นพื้นที่ที่เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม เด็กสามารถออกไปหลังอาคารได้อย่างปลอดภัย รวมทั้งตักขุดกันนกรบริเวณลานกิจกรรม หน้าอาคาร และป้ายชื่ออาคาร รวมทั้งครุภัณฑ์เพิ่มเติมจำนวนหนึ่ง โดยจะใช้งบประมาณอาคารเรียน EP เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๕๕๘,๓๙๑.๐๓ บาท ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและกำกับโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ จัดซื้อครุภัณฑ์อาคารเรียนหลักสูตร EP จำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ครั้งที่ ๒ ปูพื้นอาคารเรียนหลักสูตร EP (เนื่องจากพื้นเดิมมีความต่างระดับ ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อเด็กได้) จำนวนเงิน ๓๒๘,๓๙๑.๐๓ บาท

ครั้งที่ ๓ งบประมาณเพิ่มเติมอาคารเรียนหลักสูตร EP จำนวนเงิน ๑,๒๓๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากปัจจุบันวัสดุต่าง ๆ ราคาเปลี่ยนแปลงบ่อย คณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย จึงให้เพิ่มงบประมาณ จาก ๔,๕๕๘,๓๙๑.๐๓ บาท ให้เป็น ๕ ล้านบาท เพื่อสำรองสำหรับการจัดทำเป็นพื้นที่สำหรับการจอดรถเพิ่มเติมเนื่องจากพื้นที่เข้าออกคับแคบ และรายการอื่น ๆ สำหรับการจัดกิจกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่ประชุมมีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. รักษาราชการแทนอธิการบดีให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าพบปัญหาในเรื่องสถานที่จอดรถไม่เพียงพอ จึงต้องมีการเตรียมการในการหาพื้นที่บริเวณใกล้เคียงและมีความเหมาะสม ส่วนเรื่องความร่วมมือกับนานาชาติได้ทำความร่วมมือกับประเทศเกาหลีในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้แบบเต็มโดยใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ อาคารเรียน และกิจกรรมนักศึกษาที่จะเกิดขึ้นสามารถเพิ่มความรู้นักเรียน และสามารถเชื่อมโยงไปยังผู้ปกครองได้

๒. จำนวนนักเรียนที่เข้ามาศึกษาในโรงเรียนสาธิตมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน แต่สภาพแวดล้อมโรงเรียนสาธิตยังขาดพื้นที่สำหรับสนามเด็กเล่น มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดหาที่ดินเพื่อจัดให้เป็นพื้นที่สนามเด็กเล่น รวมทั้งควรจัดให้มีสนามฟุตบอลที่เป็นหญ้าเทียมเพื่อให้นักเรียนมีพื้นที่ออกกำลังกายอย่างถูกต้อง และได้มาตรฐาน และในอนาคตควรพิจารณาขยายโครงการจัดการศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๓

๓. ควรตรวจสอบและเปรียบเทียบรายการครุภัณฑ์ของแต่ละบริษัท เนื่องจากบางบริษัทราคาค่อนข้างแตกต่างกัน บางบริษัทราคาใกล้เคียงกัน ควรพิจารณาถึงคุณภาพของวัสดุและครุภัณฑ์ประกอบด้วย

๔. ควรตรวจสอบงบประมาณในส่วนของสถานที่จอดรถว่าประมาณเท่าใด เพราะหากดำเนินการจริงงบประมาณอาจเกินจากงบประมาณที่ตั้งไว้

๕. การผลิตครูของคณะครุศาสตร์ได้อะไรจากตรงนี้จะเพิ่มศักยภาพของนักศึกษาต่อไปอย่างไร ถ้าสามารถยืดหยุ่นในส่วนของสาคิตซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการของคณะครุศาสตร์ได้ จะเพิ่มเรื่องคุณภาพของครูต่อไปได้ด้วย

๖. ปัจจุบันภาษาจีนเป็นภาษาที่มีความสำคัญ การมีหลักสูตรภาษาจีนจะจูงใจผู้ปกครองให้ส่งบุตรหลานให้มาเรียนมากขึ้น และนักเรียนจะมีทักษะภาษาที่เพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติใช้เงินสะสมของโรงเรียนสาธิตเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับอาคารเรียนหลักสูตร English Program วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-ห้าล้านบาทถ้วน-)

๒. มอบมหาวิทยาลัยและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตนำข้อเสนอแนะของกรรมการไปประกอบการพิจารณาดำเนินการ

๔.๕ การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบการขยายระยะเวลาการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ต่อไปอีก ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ ราชนครินทร์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อกำหนดการประชุม หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีมติไว้แล้วเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พิจารณาเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑๑ ราย เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอผลการคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละด้านปรากฏตามลำดับ ดังนี้

๑. ด้านการศึกษา คือ ศาสตราจารย์พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์
๒. ด้านมนุษยศาสตร์ คือ รองศาสตราจารย์สิริ ชัยเสรี
๓. ด้านสังคมศาสตร์ คือ นายสมชัย ว่องอรุณ
๔. ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ ศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ
๕. ด้านการงบประมาณและการเงิน คือ นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์
๖. ด้านกฎหมาย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพงษ์ ดุลยอนุกิจ
๗. ด้านการบริหารงานบุคคล คือ นายกิตติรัตน์ มังคละศิริ
๘. ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น คือ นางสีลาภรณ์ บัวสาย
๙. ด้านการศาสนา คือ นายมานัส ทารัตน์ใจ

๑๐. ด้านศิลปะและวัฒนธรรม คือ นายธเนศ วรศรีณย์

๑๑. ด้านการพัฒนาและนวัตกรรม คือ รองศาสตราจารย์วศิน อิงคพัฒนากุล

ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลที่อยู่ในพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ	ภูมิลำเนา	พื้นที่บริการ การศึกษาของ มหาวิทยาลัย
ศาสตราจารย์พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์	ด้านการศึกษา	นนทบุรี	
รองศาสตราจารย์สิริ ชัยเสรี	ด้านมนุษยศาสตร์	กรุงเทพฯ	✓
นายสมชัย ว่องอรุณ	ด้านสังคมศาสตร์	กรุงเทพฯ	✓
ศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ	ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรุงเทพฯ	✓
นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์	ด้านการงบประมาณและการเงิน	กรุงเทพฯ	✓
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพงษ์ ดุลยอนุกิจ	ด้านกฎหมาย	ขอนแก่น	
นายกิตติรัตน์ มังคละศิริ	ด้านการบริหารงานบุคคล	ชลบุรี	✓
นางสีลาภรณ์ บัวสาย	ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น	กรุงเทพฯ	✓
นายมานัส ทารัตนใจ	ด้านการศึกษา	กรุงเทพฯ	✓
นายธเนศ วรศรีณย์	ด้านศิลปะและวัฒนธรรม	กรุงเทพฯ	✓
รองศาสตราจารย์วศิน อิงคพัฒนากุล	ด้านอื่น ๆ คือ ด้านการพัฒนาและ นวัตกรรม	นครปฐม	

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ได้รับเลือก เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ และมอบมหาวิทยาลัย ดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ แต่ละด้าน ดังนี้

- ๑.๑ ด้านการศึกษา คือ ศาสตราจารย์พฤทธิ ศิริบรรณพิทักษ์
- ๑.๒ ด้านมนุษยศาสตร์ คือ รองศาสตราจารย์สิริ ชัยเสรี
- ๑.๓ ด้านสังคมศาสตร์ คือ นายสมชัย ว่องอรุณ
- ๑.๔ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ ศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ
- ๑.๕ ด้านการงบประมาณและการเงิน คือ นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์
- ๑.๖ ด้านกฎหมาย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพงษ์ ดุลยอนุกิจ
- ๑.๗ ด้านการบริหารงานบุคคล คือ นายกิตติรัตน์ มังคละศิริ
- ๑.๘ ด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น คือ นางสีลาภรณ์ บัวสาย
- ๑.๙ ด้านการศึกษา คือ นายมานัส ทารัตนใจ

๑.๑๐ ด้านศิลปะและวัฒนธรรม คือ นายธเนศ วรศรีณย์

๑.๑๑ ด้านการพัฒนาและนวัตกรรม คือ รองศาสตราจารย์วศิน อิงคพัฒนากุล

๒. มอบมหาวิทยาลัยดำเนินการเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

ต่อไป

๔.๖ พิจารณาแต่งตั้งกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย

ด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ทำให้พ้นจากการเป็นกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ และมหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการเงิน การกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงเสนอแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งนายวิทยา เต่าสา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ เป็นกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทุกหัวข้อ

๕.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งได้ปรับปรุงจากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๒ หน่วยกิต โดยมีความร่วมมือกับสมาคมอุตสาหกรรมแม่พิมพ์ไทย หอการค้าจังหวัดฉะเชิงเทรา และสภาอุตสาหกรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา และจะใช้เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิและมีผลงานทางวิชาการ รวมทั้งรายละเอียดของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบฝ่ายเลขานุการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบต่อไป

ที่ประชุมมีข้ออภิปรายและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. ระเบียบวาระนี้เป็นการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุง หรือหลักสูตรใหม่ เนื่องจากหลักสูตรเดิม คือ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ปรับปรุงเป็นหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ ซึ่งชื่อหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรใหม่มีความแตกต่างกันมาก

นายธนัช มั่นมงคล ประธานสาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ ให้ข้อมูลว่าเป็นหลักสูตรปรับปรุง เนื่องจากมีการปรับทั้งชื่อหลักสูตรและชื่อปริญญาในคราวเดียวกัน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีทั้งอาจารย์จากหลักสูตรเดิม และอาจารย์ท่านใหม่

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่มีอาจารย์ท่านใดสำเร็จการศึกษาทางด้านโลจิสติกส์โดยตรง สามารถดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร

นายธนัช มั่นมงคล ประธานสาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ ให้ข้อมูลว่าโลจิสติกส์และกระบวนการ เริ่มต้นมาจากวิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สำเร็จการศึกษาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ เข้ามาเสริมด้านขนส่งและโลจิสติกส์ซึ่งเป็นรากฐานของโลจิสติกส์ในส่วนอุตสาหกรรมถือว่าตรงเพราะโลจิสติกส์กำเนิดมาจากอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุงจาก พ.ร.บ. เดิม โดยใช้โครงสร้างวิชาและหมวดวิชาเดิม มีการปรับรายวิชาเพิ่ม บางรายวิชาลดลงเพื่อให้สอดคล้องกับคุณวุฒิ วศ.บ.

๓. หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่น่าสนใจแต่มีความกังวลเรื่องอาจารย์ประจำหลักสูตรว่าไม่มีอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาสาขาวิศวกรรมโลจิสติกส์โดยตรง หรือควรมีคุณวุฒิทางด้านโลจิสติกส์หรืออุตสาหกรรม และควรมีรายวิชาที่เกี่ยวกับทฤษฎีทางด้านโลจิสติกส์ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนานักศึกษารวมทั้งหลักสูตรนี้ได้รับการรับรองเพื่อให้ผู้เรียนขอใบ กว. หรือไม่

นายธนัช มั่นมงคล ประธานสาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ ให้ข้อมูลว่า หลักสูตรนี้ไม่ได้ขอ เนื่องจากไม่ได้อยู่ในหลักสูตรวิศวกรรมควบคุม เพราะเป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมาเองจึงไม่ได้อยู่ในรายการที่ กว. บังคับ อีกประเด็นหนึ่งคือวิศวกรรมอุตสาหกรรม คือ วิชาที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์จะมีอยู่หลายตัวที่เรียนกันมา ก็คือ supply chain หรือว่าการขนส่งต่าง ๆ ซึ่งสาขาโลจิสติกส์เป็นสาขาใหม่ที่แตกแขนงออกมา ซึ่งส่วนใหญ่อาจารย์จบในระดับปริญญาตรีมาหลายปีแล้ว โดยสมัยนั้นยังไม่มีสาขาวิชาโลจิสติกส์ และอาจารย์แต่ละท่านก็จบตามกันมาจึงไม่มีอาจารย์ที่จบสาขาวิชาโลจิสติกส์โดยตรง แต่อาจารย์มีผลงานทางวิชาการที่ทำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ โดยมีทั้งวารสารและการประชุมทางวิชาการที่ไปนำเสนอ ในส่วนของรายวิชาโลจิสติกส์กับรายวิชาของอุตสาหกรรม จะอยู่ในสัดส่วน ๕๐ : ๕๐

รักษาราชการแทนอธิการบดี ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าในหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาเฉพาะสาขาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ หลายรายวิชา น่าจะเกิน ๕๐ เปอร์เซ็นต์

๔. ควรเชิญบุคลากรในแวดวงโลจิสติกส์มาสอนเพื่อปรับปรุงเนื้อหาการสอนเกี่ยวกับการบริหารจัดการโลจิสติกส์สมัยใหม่จะเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และกระบวนการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบต่อไป

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยจะใช้เปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติและมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบฝ่ายเลขานุการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ต่อมาครุสภาได้มีประกาศ เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นครูประจำการในสถานศึกษาที่ยังไม่มีใบประกอบวิชาชีพ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จึงได้ดำเนินการปรับปรุงตามประกาศครุสภาในรายละเอียดแนบท้ายหน้า ๓ ข้อ (๓) ระบุว่า “มีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ในแต่ละชั้นปีรวมไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต” และข้อ (๕) ระบุว่า “มีการกำหนดรายวิชาที่เน้นสมรรถนะ ซึ่งมีลักษณะบูรณาการสาระความรู้ ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยี (TPACK) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต” โดยมีรายละเอียดการแก้ไขหลักสูตร ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ปรับโครงสร้างหลักสูตร จาก ๓๔ หน่วยกิต เป็น ๓๓ หน่วยกิต
- (๒) ปรับหน่วยกิตกลุ่มวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จากบังคับเรียน ๗ หน่วยกิต เป็นบังคับเรียน ๖ หน่วยกิต
- (๓) ปรับหน่วยกิตรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูระหว่างเรียน ในแต่ละชั้นปีรวมไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต โดยปรับจากเดิม ๑ รายวิชา ๑ หน่วยกิต ปรับเป็น ๒ รายวิชา ๓ หน่วยกิต
- (๔) ปรับหน่วยกิตรายวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จาก ๖ หน่วยกิต เป็น ๓ หน่วยกิต ลดลงจาก ๒ รายวิชา เป็น ๑ รายวิชา
- (๕) ปรับคำอธิบายรายวิชาให้เน้นสมรรถนะ ซึ่งมีลักษณะบูรณาการสาระความรู้ ศาสตร์การสอนและเทคโนโลยี TPACK จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยปรับจากเดิม ๔ รายวิชา ๑๐ หน่วยกิต ปรับเป็น ๕ รายวิชา ๑๒ หน่วยกิต
- (๖) ปรับเพิ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- (๗) ปรับกระบวนการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาให้กับนักศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดหลักสูตร ในหมวดที่ ๓ โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต
- (๘) ปรับกิจกรรมความเป็นครูไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรมต่อเนื่องตลอดหลักสูตร โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่องตลอดหลักสูตรตามประกาศครุสภาฯ

ซึ่งการแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑. สภาวิชาการจากการเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรจากการเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบฝ่ายเลขานุการเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงนำเสนอสมามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบต่อไป

ทั้งนี้ ขออนุญาตให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราภรณ์ พจนานารีรัตน์ ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู เป็นผู้นำเสนอ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราภรณ์ พจนานารีรัตน์ ประธานหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู นำเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยสรุปว่าหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) เริ่มดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรตั้งแต่ช่วงปลายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงกลางปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ที่มาและความสำคัญของการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

๑.๑ การผลิตและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย จึงมีกระบวนการในการพัฒนาที่แตกต่างกัน เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานวิชาชีพครู ตามคุรุสภากำหนด การจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จึงมีแนวคิดและกระบวนการที่พัฒนาครูในรูปแบบที่แตกต่างตามกลุ่มเป้าหมายที่เข้ามาศึกษา เป็นครูประจำการอยู่ในสถานศึกษายังไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู ดังนั้นกระบวนการในการพัฒนาความรู้ ทักษะ และทัศนคติความ เป็นครูตามมาตรฐานวิชาชีพ

๑.๒ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๓ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๔ ครบวงจรของการปรับปรุงหลักสูตร (๕ ปี)

๒. สรุปผลการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholder และการวิเคราะห์ผลเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO มีประเด็นสำคัญ ๖ ประการ ดังนี้

๒.๑ มีศักยภาพการจัดการเรียนรู้ตามศาสตร์ของสาขาวิชาอย่างเชี่ยวชาญ เป็นไปตามสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่ครูอย่างมืออาชีพ และเพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ ยอมรับข้อผิดพลาด ปรับตัวและแก้ไขสิ่งต่างๆ ได้

๒.๒ มีทักษะการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ ภาษาไทยผนวกกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่มีคุณภาพและทันสมัย เลือกรับข้อมูลที่ถูกต้อง

๒.๓ มีทักษะในการออกแบบเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน

๒.๔ พัฒนาสถานศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาและเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์

๒.๕ ต้องการให้ผู้เรียนมีจิตวิญญาณความเป็นครู ประพฤติปฏิบัติตนได้ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๒.๖ จัดการเรียนรู้ได้ตามกลวิธีของสาขาวิชา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ศาสตร์ การสอน เนื้อหา และความรู้ (TPCK) เพื่อจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างทันสมัยและมีคุณภาพ

๓. สรุปผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและการนำผลการประเมินมาปรับปรุง

๓.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร ระดับดีมาก มีการนำผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาที่ส่งเสริมการได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูของนักศึกษา

๓.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนระดับดี มีการวิเคราะห์และนำผลการทวนสอบมาพิจารณาหลักสูตรการสอนและกลยุทธ์การประเมินผ่านกระบวนการ PLC เพื่อให้ได้แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่สามารถสื่อสารและนำไปใช้ร่วมกัน เพื่อให้มีแนวทางการพัฒนานักศึกษาได้ตามกรอบระยะเวลาและส่งผลต่อการประเมินสมรรถนะที่คุรุสภากำหนด

๓.๓ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติระดับดีมาก มีการวางแผนการออกแบบการประเมินตามกรอบมาตรฐานตามหลักสูตรกำหนด สื่อสารเกณฑ์และเครื่องมือไปยังอาจารย์ผู้สอนเพื่อสามารถประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ชัดเจนตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

๔. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

มุ่งพัฒนาครูให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ครูอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๔.๑ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพครู รอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครู บูรณาการองค์ความรู้ด้านการสอนและแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ที่มีความเหมาะสมกับวิถีชีวิตใหม่

๔.๒ ปฏิบัติงานครูอย่างมืออาชีพ ให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของสังคมและท้องถิ่น ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี มีปัญญาและมีความสุข

๔.๓ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้เรียนและสังคม

๔.๔ มีบุคลิกภาพและจิตวิญญาณความเป็นครูมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะทางสังคม

๕. จุดเด่นของหลักสูตร

๕.๑ มีจำนวนหน่วยกิตและรายวิชาเป็นไปตามเกณฑ์ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูของคุรุสภา

๕.๒ มีค่าบำรุงการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของผู้ที่มีความต้องการเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร

๕.๓ มีกิจกรรมเสริมความเป็นครู พัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะความเป็นครูตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๖. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

๖.๑ ครูในสถานศึกษาของรัฐ

๖.๒ ครูในสถานศึกษาเอกชน

๖.๓ การประกอบอาชีพอิสระทางการศึกษา

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุงใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗	เหตุผล การปรับปรุง
๑. ชื่อหลักสูตร : ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู	๑. ชื่อหลักสูตร : ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู	คงเดิม
๒. ชื่อปริญญา : ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)	๒. ชื่อปริญญา : ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)	คงเดิม
๓. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร : ๓๔ หน่วยกิต	๓. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร : ๓๓ หน่วยกิต	ลดลง ๑ หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะด้าน ๓๔ หน่วยกิต - กลุ่มวิชามาตรฐานความรู้วิชาชีพครู บังคับเรียน ๒๗ หน่วยกิต - กลุ่มวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา บังคับเรียน ๗ หน่วยกิต	หมวดวิชาเฉพาะด้าน ๓๓ หน่วยกิต - กลุ่มวิชามาตรฐานความรู้วิชาชีพครู บังคับเรียน ๒๗ หน่วยกิต - กลุ่มวิชาปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา บังคับเรียน ๖ หน่วยกิต	ปรับกลุ่มวิชา ปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา ลดลง ๑ หน่วยกิต
๔. ปรัชญาของหลักสูตร : ผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพคุณภาพสูง ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	๔. ปรัชญาของหลักสูตร : มุ่งพัฒนาครูให้มีสมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่ครูอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ	เพื่อให้สอดคล้อง กับมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตาม ป ร ะ ก า ศ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร มา ต ร ฐ า น ก า ร อู ด ม ต ี ก ษ า ร ี อ ง ร า ย ล ะ เ อ ย ี ด ผล ล ั พ ์ ก า ร ร ี ย ่ ญ ู ้ ต ำ ม มา ต ร ฐ า น ค ุ ณ ุ ฒ ิ ร ะ ด ี บ ุ ด ม ต ี ก ษ า พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. วัตถุประสงค์ : ๖ ข้อ	๕. วัตถุประสงค์ : ๔ ข้อ	ปรับวัตถุประสงค์ตาม เกณฑ์มาตรฐาน ห ล ั ก ส ู ต ร ร ะ ด ี บ ุ ด ม ต ี ก ษ า พ.ศ. ๒๕๖๕ และตาม PLO

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	เกณฑ์ครุสภา	หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๗ (หน่วยกิต)
(๑) กลุ่มวิชาชีพครู		
๑.๑ วิชาชีพครูบังคับ	๒๗	๒๗
(๒) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
๒.๑ วิชาปฏิบัติการและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	๖	๖
๒.๒ วิชาชีพครูเลือกไม่น้อยกว่า	-	-
รวม	๓๓	๓๓

ข้อมูลนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาตั้งแต่เปิดหลักสูตร					
ปีการศึกษา	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตาม แผนการรับ	-	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐	๑๘๐
จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า	-	๑๘๐	๑๖๕	๗๒	๑๒๐
จำนวนนักศึกษารวม	-	๑๖๗	๑๕๕	๕๙	๑๑๘
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ	-	๑๖๗	๑๕๕	๕๙	๑๑๘
การดำเนินงานทำ ร้อยละ๑๐๐..... กลุ่มอาชีพ : ครูโรงเรียนรัฐบาล/เอกชน/อาชีวศึกษา จำนวน ๓๘๑ คน ประเด็นที่ต้องติดตาม การสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เข้ารับการสอบสำรวจ ณ วันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๗ จำนวน ๒๕๐ คน สอบ ผ่าน ๑๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖					

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าหากมหาวิทยาลัยได้จำนวนโควตาในการรับนักศึกษา
ของหลักสูตร ๑๘๐ คน ควรเปิดรับนักศึกษาให้ได้เต็มจำนวน โดยการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ทั่วถึง

มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เพื่อทราบต่อไป

๕.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง

พ.ศ. ๒๕๖๗)

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งปรับปรุงจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยจะใช้รับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติและมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑. สภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และมอบฝ่ายเลขานุการเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยมอบฝ่ายเลขานุการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบต่อไป

ทั้งนี้ ขออนุญาตให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์มธุริน พงศกรพานิช ประธานสาขาวิชานิติศาสตร์ เป็นผู้นำเสนอ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มธุริน พงศกรพานิช ประธานสาขาวิชานิติศาสตร์ นำเสนอหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยสรุปดังนี้

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน หน่วยกิต	หมายเหตุ
ชื่อหลักสูตร : นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา นิติศาสตร์		ชื่อหลักสูตร : นิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา นิติศาสตร์		คงเดิม
หน่วยกิตตลอดหลักสูตร	๑๓๘	หน่วยกิตตลอดหลักสูตร	๑๒๙	ลดหน่วยกิต
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐	๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๒๔	- ลดหน่วยกิต - ปรับปรุง รายละเอียด
๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๑๐๒	๒. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๙๙	- จำนวนลดลง - ปรับปรุง รายละเอียด
- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	๙๐	- กลุ่มวิชาเอกบังคับ	๘๗	--
- กลุ่มวิชาเอกเลือก	๑๒	- กลุ่มวิชาเอกเลือก	๑๒	-
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖	๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖	คงเดิม

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าวารสารวิชาการที่อาจารย์ตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการควรตีพิมพ์ในวารสารที่ได้รับการยอมรับ

มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) และให้นำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่องเพื่อทราบและเสนอเพื่อทราบ

๖.๑ การรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๔.๑

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น เนื่องจากมีกรรมการเสนอแก้ไขมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑ การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นดังนี้

๑. รับทราบการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
 ๒. เห็นชอบการขยายระยะเวลาการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ต่อไปอีก ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
 ๓. มอบฝ่ายเลขานุการทำหน้าที่สื่อแจ้งเหตุข้อผิดพลาดในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
 ๔. มอบฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดความเชี่ยวชาญของผู้ทรงคุณวุฒิด้านอื่น ๆ ในการประชุมครั้งต่อไป
- ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้แจ้งเวียนกรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบการรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในการแก้ไขมติที่ประชุม

๖.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งประธานและกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการโดยมีหน้าที่และอำนาจตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการได้พิจารณาผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ มาเป็นระยะเวลา ๓ ปี ๒ เดือน งานเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จึงจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อมูลจำนวนผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ	ข้อมูลจำนวนผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ													
	ปี ๒๕๖๑ (คน)		ปี ๒๕๖๒ (คน)		ปี ๒๕๖๓ (คน)		ปี ๒๕๖๔ (คน)		ปี ๒๕๖๕ (คน)		ปี ๒๕๖๖ (คน)		รวม (คน)	
	ผศ.	รศ.	ผศ.	รศ.	ผศ.	รศ.	ผศ.	รศ.	ผศ.	รศ.	ผศ.	รศ.	ผศ.	รศ.
วิทยาศาสตร์ฯ	๙	๑	๑	-	๑	๑	๒	๑	-	๑	๖	-	๑๙	๔
มนุษยศาสตร์ฯ	๖	-	๒	-	๑	-	๒	๑	๑	-	๑	-	๑๓	๑
วิทยาการจัดการ	๓	๑	-	-	-	-	๑	-	๑	-	-	-	๕	๑
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑	-	-	-	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	๑	๒
ครุศาสตร์	๔	๑	๑	-	-	-	๑	๓	๔	-	-	-	๑๐	๔
รวม	๒๓	๓	๔	-	๒	๑	๖	๖	๗	๒	๗	-	๔๙	๑๒
	๒๖	๔	๓	๑๒	๙	๗	๖๑							

ตารางสรุปข้อมูลจำนวนผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งที่ยื่นเสนอขอ ดังนี้

๑. ปี ๒๕๖๑ มีผู้ยื่นเสนอขอทั้งหมด ๒๖ คน ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๒๓ คน รองศาสตราจารย์ ๓ คน
๒. ปี ๒๕๖๒ มีผู้ยื่นเสนอขอทั้งหมด ๔ คน ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๔ คน
๓. ปี ๒๕๖๓ มีผู้ยื่นเสนอขอทั้งหมด ๓ คน ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๒ คน รองศาสตราจารย์ ๑ คน
๔. ปี ๒๕๖๔ มีผู้ยื่นเสนอขอทั้งหมด ๑๒ คน ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๖ คน รองศาสตราจารย์ ๖ คน
๕. ปี ๒๕๖๕ มีผู้ยื่นเสนอขอทั้งหมด ๗ คน ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๗ คน รองศาสตราจารย์ ๒ คน
๖. ปี ๒๕๖๖ มีผู้ยื่นเสนอขอทั้งหมด ๗ คน ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๗ คน

ในภาพรวมมีอาจารย์ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งหมด ๖๑ คน จำแนกเป็น ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๔๙ คน รองศาสตราจารย์ ๑๒ คน

๒. จำนวนผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ	จำนวนผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ													
	ปี ๒๕๖๑ (คน)		ปี ๒๕๖๒ (คน)		ปี ๒๕๖๓ (คน)		ปี ๒๕๖๔ (คน)		ปี ๒๕๖๕ (คน)		ปี ๒๕๖๖ (คน)		รวม (คน)	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
วิทยาศาสตร์ฯ	๙	๑	๑	-	๑	๑	๒	๑	๑		๖	-	๒๐	๓
มนุษยศาสตร์ฯ	๕	๑	๒	-	๑		๓		๑		๑	-	๑๓	๑
วิทยาการจัดการ	๑	๓	-	-	-		๑		๑		-	-	๓	๓
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	-	๑	-	-	-		๑		๒		-	-	๓	๑
ครุศาสตร์	๕	-	-	๑	-		๒	๒	๓	๑	-	-	๑๐	๔
รวม	๒๐	๖	๓	๑	๒	๑	๙	๓	๘	๑	๗	-	๔๙	๑๒
	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย	ร้อย
	๗๖.๙	๒๓.๑๐	๗๕	๒๕	๖๖.๖๗	๓๓.๓๓	๗๕	๒๕	๘๘.๘๙	๑๑.๑๑	๑๐๐		๘๐.๓๒	๑๙.๖๗
	๒๖		๔		๓		๑๒		๙		๗		๖๑	

ตารางสรุปจำนวนผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑. ปี ๒๕๖๑ ผู้ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๒๖ คน ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง ๒๐ คน และไม่ผ่าน ๖ คน
๒. ปี ๒๕๖๒ ผู้ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๔ คน ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง ๓ คน และไม่ผ่าน ๑ คน

๓. ปี ๒๕๖๓ ผู้ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๓ คน ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง ๒ คน และไม่ผ่าน ๑ คน

๔. ปี ๒๕๖๔ ผู้ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๑๒ คน ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง ๙ คน และไม่ผ่าน ๓ คน

๕. ปี ๒๕๖๕ ผู้ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๙ คน ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง ๘ คน และไม่ผ่าน ๑ คน

๖. ปี ๒๕๖๖ ผู้ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๗ คน ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง ๗ คน

ในภาพรวมมีอาจารย์ได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งหมด ๔๙ คน ไม่ผ่าน ๑๒ คน ในรอบ ๕ ปี ในจำนวนที่ผ่านการพิจารณาและได้รับแต่งตั้ง มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๕ คน และตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๔๔ คน

๓. สรุประยะเวลาที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ปีที่ยื่นขอ	ระยะเวลาเฉลี่ย
ปี ๒๕๖๑	๑ ปี ๗ เดือน ๑๗ วัน
ปี ๒๕๖๒	๑ ปี ๒ เดือน ๓๐ วัน
ปี ๒๕๖๓	๗ เดือน ๗ วัน
ปี ๒๕๖๔	๙ เดือน ๒๐ วัน
ปี ๒๕๖๕	๘ เดือน ๓ วัน
ปี ๒๕๖๖	๖ เดือน ๒๔ วัน

๔. ตารางสรุปข้อมูลของผู้ขอรับการประเมินผลการสอน

คณะ	จำนวน
ครุศาสตร์	๖ คน
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๓ คน
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๔ คน
วิทยาการจัดการ	๙ คน
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๓ คน
รวมทั้งหมด	๔๕ คน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณา

ตำแหน่งทางวิชาการ

๖.๓ รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของบัญชีกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย

ตามความในข้อ ๑๐ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ระบุว่า คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ “รายงานผลการดำเนินงาน และการรับจ่ายเงินกองทุนให้สภามหาวิทยาลัยทราบภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ” บัดนี้หน่วยงานคลัง ได้จัดทำรายงานการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว และได้รับการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบ พร้อมทั้งนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของบัญชีกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัย

๖.๔ รายงานการเงิน ประจำเดือนกันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์โดยหน่วยงานคลังได้จัดทำรายงานการเงิน ประจำเดือนกันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติรับทราบและให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเงิน ประจำเดือนกันยายน-พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๖.๕ รายงานการเงินประจำไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์โดยหน่วยงานคลังได้จัดทำรายงานการเงิน ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเปรียบเทียบข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยแล้ว และคณะกรรมการกำกับและเสนอแนะการลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติ รับทราบรายงานการเงินประจำไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานการเงินประจำไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖.๖ รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Guangxi Science & Technology Normal University

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ มอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการให้สภามหาวิทยาลัยทราบ นั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัยโดยศูนย์ภาษาและวิเทศสัมพันธ์ ได้จัดทำรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Guangxi Science & Technology Normal University เรียบร้อย ทั้งนี้ขออนุญาตให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภัทรา สิมะโรจนา รองอธิการบดีวิชาการ เป็นผู้นำเสนอ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภัทรา สิมะโรจนา รองอธิการบดีวิชาการ นำเสนอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Guangxi Science & Technology Normal University และขอเสนอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงาน กับ Guangxi Talent International College, Qujing Normal University และ Baria - Vungtau College of Education ด้วย การดำเนินการร่วมกับ Guangxi Science & Technology Normal University มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ และดำเนินการลงนาม MOU มีอายุสัญญา ๕ ปี (ฉบับที่ ๓) ซึ่งดำเนินการเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และครบอายุสัญญาในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๗๑ หลังจากลงนามความร่วมมือได้ส่งนักศึกษารุ่นแรกออกไป เนื่องจากปี ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยยังเข้าจีนไม่ได้ ปกตินักศึกษาจะเข้าไปศึกษาหลักสูตรในปี ๒ ภาคเรียนที่ ๒ และปี ๓ ภาคเรียนที่ ๑ แต่นักศึกษารุ่นนี้เป็นนักศึกษารุ่นแรกจะเรียนออนไลน์ ส่วนรุ่นที่ไปเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ จะเข้าเรียนในปี ๓ ภาคเรียนที่ ๑ เรียนในหลักสูตรของภาษาจีน ภาคเรียนแรก ๒๑ หน่วยกิต จะเป็นการเรียนเกี่ยวกับภาษาและวรรณคดีจีน การอ่านภาษาจีน ภาษาจีนระดับสูง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาจีน เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการสอนภาษาจีน ภาษาจีนเพื่อวัตถุประสงค์ความรู้ และประวัติศาสตร์จีน นอกจากการเรียนตามหลักสูตรแล้ว มหาวิทยาลัยจีนจัดให้นักศึกษาเข้าร่วมงานประกวดทักษะทางด้านภาษา เข้าร่วมการแข่งขันการแสดงต่าง ๆ เผยแพร่วัฒนธรรมระหว่างไทย-จีนร่วมกัน และนักศึกษาได้กลับมาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์และเรียนตามปกติแล้ว ส่วนรุ่นที่ ๒ ไปเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา เป็นภาคเรียนที่ ๒ ของปี ๒ จะอยู่ทั้งหมด ๑ ปี เรียนภาษาจีนระดับกลาง ในเรื่องของการอ่าน การเขียนต่าง ๆ ไวยากรณ์ รวมถึงศิลปะและวัฒนธรรม ก่อนที่จะไปมีการเตรียมความพร้อมโดยอาจารย์ทางจีน มีผู้อำนวยการ คณบดี คณะกรรมาธิการนานาชาติ และผู้อำนวยการสำนักงานการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและความร่วมมือนานาชาติได้มาเยี่ยมเยียนและปฐมนิเทศกับนักศึกษาก่อนที่จะไปแลกเปลี่ยน นักศึกษามีการเตรียมตัวและมีข้อซักถามซึ่งกันและกัน ในรุ่นนี้ที่เดินทางไปแลกเปลี่ยนมีจำนวน ๒๔ คน รายละเอียดการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์กับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบระเบียบวาระ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กับ Guangxi Science & Technology Normal University

๖.๗ รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตร Non Degree ประจำปี

๒๕๖๖-๒๕๖๗

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มอบอธิการบดีรวบรวมหลักสูตร Non Degree ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบทั้งหมดว่าหลักสูตรใดมีผู้สนใจเรียนมากที่สุด และหลักสูตรใดไม่มีผู้สนใจเรียน รวมถึงการประเมินผลลัพธ์ของหลักสูตร และหากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ไม่สนับสนุนงบประมาณหลักสูตรเหล่านี้ยังคงมีอยู่หรือไม่ อย่างไร แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ นั้น บัดนี้ มหาวิทยาลัย โดยสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตร Non Degree ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ขออนุญาตให้นางสาวเทวีกา เบ็ญจวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต เป็นผู้นำเสนอ

นางสาวเทวีกา เบ็ญจวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตร Non Degree ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ซึ่งหลักสูตร Non Degree ที่มีการดำเนินงานและมีการขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย มี ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย

๑. กลุ่มหลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตร มีหลักสูตรการพัฒนาและยกระดับการผลิตผักและสมุนไพรอินทรีย์ ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการในปี ๒๕๖๗

๒. กลุ่มหลักสูตรสำหรับครู หลักสูตรการพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง ซึ่งมีการดำเนินการไปแล้วในปี ๒๕๖๖ และได้งบประมาณต่อเนื่องในปี

๓. กลุ่มหลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประกอบด้วย ๒ หลักสูตร คือ

๓.๑ หลักสูตรเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่งในงานอุตสาหกรรม มีการดำเนินการไปแล้ว

๓.๒ หลักสูตรซ่อมบำรุงยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการในปี ๒๕๖๗

๔. กลุ่มหลักสูตรผู้ประกอบการ มีหลักสูตรผู้ประกอบการและนวัตกรรม การท่องเที่ยวเชิงเกษตรอาหาร ส่วนนี้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว

แหล่งที่มาของงบประมาณและผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะกระจายอยู่เกือบทุกคณะ กลุ่มหลักสูตรแรกเป็นของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คือ คณาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร กลุ่มหลักสูตรที่ ๒ เป็นของคณะครุศาสตร์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คือ คณบดีคณะครุศาสตร์ กลุ่มหลักสูตรที่ ๓ เป็นของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สำหรับกลุ่มหลักสูตรที่ ๔ เป็นของคณะวิทยาการจัดการ แหล่งงบประมาณทั้ง ๔ กลุ่ม ได้จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งหมด จำนวนผู้สมัครจะอยู่ในช่วง ๓๐-๔๐ คน สำหรับหลักสูตรสุดท้าย มีการอบรม ๒ รุ่น ซึ่งหลักสูตรดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา

ผลการประเมินหลักสูตรประกาศนียบัตร ดำเนินการไปแล้วเมื่อปี ๒๕๖๕ การดำเนินการหลักสูตรประกาศนียบัตร หรือ Non Degree ในช่วงปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณ Reinventing University (พลิกโฉมมหาวิทยาลัย) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ และดำเนินการแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๖ ในปี ๒๕๖๖ จะมีการติดตามประเมินผลผู้ผ่านการอบรม ซึ่งผู้ผ่านการอบรมทั้ง ๔ กลุ่มหลักสูตร ประกอบด้วยกลุ่มหลักสูตรพัฒนา Master Teacher ๓๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กลุ่มหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ (Smart farm) กลุ่มหลักสูตรพัฒนาผู้ประกอบการและนวัตกรรม และกลุ่ม

หลักสูตรการจัดการขยะและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งการรายงานผลการดำเนินงานรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบแล้วในปีที่ผ่านมา ปีนี้จึงนำผลการประเมินการติดตามมารายงานต่อ ทั้ง ๔ กลุ่ม มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑,๒๖๒ คน มีผู้เข้าร่วมอบรมกลุ่มหลักสูตรพัฒนาผู้ประกอบการและนวัตกรรม จำนวน ๕๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓ รองลงมาคือกลุ่มหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ (Smart farm) จำนวน ๓๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘ ถัดไปคือกลุ่มหลักสูตรการจัดการขยะและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ๒๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ และกลุ่มสุดท้ายหลักสูตรพัฒนา Master Teacher ๓๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏ จำนวน ๑๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙

การตรวจติดตามประเมินผลมีการนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

๑. กลุ่มหลักสูตรการจัดการขยะและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีเรื่องของ Zero Waste และภูมิสารสนเทศสำหรับการจัดการสิ่งแวดล้อม มีรายละเอียดในการประเมินค่อนข้างมาก ในส่วนของ Zero Waste จะมี อบต. และเทศบาล ๒ แห่ง ที่มีการนำไปใช้ตลอดทั้งปี และประชาชนมีการนำไปใช้ในครัวเรือนของตนเอง ในส่วนของภูมิสารสนเทศสำหรับการจัดการสิ่งแวดล้อม จะมีส่วนที่นำไปใช้คือนำไปใช้ประโยชน์ในที่ดินและประยุกต์ใช้ในภาคการเกษตรของการจัดการที่ดิน

๒. กลุ่มหลักสูตรพัฒนาผู้ประกอบการและนวัตกรรม กลุ่มนี้มีผู้เข้าร่วมอบรมเป็นจำนวนมาก มีการจัดเวทีและสัมมนา ซึ่งผู้อบรมเห็นว่าเป็นหลักสูตรที่ดีและเป็นประโยชน์อย่างมากและมีการนำไปประยุกต์ใช้ในอาชีพตนเอง

๓. กลุ่มหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ (Smart farm) ประกอบด้วย ๙ หลักสูตรดังต่อไปนี้

- ๓.๑ ระบบบริหารจัดการและติดตามการผลิตพืชปลอดภัยมาตรฐาน GAP
- ๓.๒ หลักสูตรการผลิตยางพาราตามมาตรฐานการแพทย์และสุขภาพ
- ๓.๓ หลักสูตรเทคโนโลยีการจัดการดินและปุ๋ย : การผลิตปุ๋ยหมักแบบ

ไม่พลิกกลับกอง

ประสิทธิภาพ

- ๓.๔ เทคโนโลยีชีวภัณฑ์ : การผลิตและการใช้ราชีวเวอร์เรียอย่างมี

Sense ขั้นพื้นฐาน

- ๓.๕ เทคโนโลยีระบบเกษตรอัจฉริยะด้วยนวัตกรรมแบบเปิด Handy

Sense ขั้นสูง

- ๓.๖ เทคโนโลยีระบบเกษตรอัจฉริยะด้วยนวัตกรรมแบบเปิด Handy

- ๓.๗ เทคโนโลยีเกษตรแม่นยำ : สถานีตรวจวัดอากาศ
- ๓.๘ เทคโนโลยีโรงเรือนพลาสติกสำหรับการผลิตพืชผักคุณภาพ
- ๓.๙ เทคโนโลยีระบบการให้น้ำสำหรับการเพาะปลูก Water Fit

ผู้แทนที่จัดอบรมมีการจัดเวทีและตรวจติดตามเช่นเดียวกัน ผู้เข้าร่วมอบรมมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น ทั้งการเก็บเกี่ยว การให้น้ำ การให้ปุ๋ย และการป้องกันแมลง มีการควบคุมอุณหภูมิในการผลิต และการปลูก

๔. กลุ่มหลักสูตรพัฒนา Master Teacher ๓๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อาจารย์ที่เข้ารับการอบรมได้ให้เสียงสะท้อนกลับมา กลุ่มนี้เป็นกลุ่มสำคัญที่ช่วยปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร หลังจากการจัดเวทีแล้วมีการนำไปใช้ในการฝึกอบรมการเรียนการสอนห้องเรียนตนเอง

หลักสูตรเหล่านี้เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต และผู้รับผิดชอบได้รวบรวมหลักสูตร และจัดทำเป็นเล่มหลักสูตรรวมไว้ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แบ่งตามกลุ่มอาชีพ สามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้ หลักสูตรตรงนี้มีประโยชน์ในเรื่องของการเปิดในอนาคตเพื่อเป็นการหารายได้เพิ่มเติม หรือเพื่อ Degree ในอนาคต อีกส่วนหนึ่งนำมาคำนวณจุดคุ้มทุน และจัดทำประชาสัมพันธ์ เพื่อเตรียมประชาสัมพันธ์เปิดอบรมเป็นหลักสูตรระยะสั้น ซึ่งมองว่าเป็นการตอบโจทย์ในกลุ่มของเกษตรกรในภาค EEC และความต้องการเป็น Smart farming โดยมหาวิทยาลัยจะมีการรองรับการจัดการศึกษาและการเก็บเครดิต ซึ่งมีการพัฒนา Credit Bank (ธนาคารหน่วยกิต) โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนร่วมกับสถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคตเสมอมา มีการนำระบบนี้มาใช้บันทึกและใช้รับสมัครแล้วในหลักสูตรการท่องเที่ยวเชิงการเกษตรอาหาร ทดลองใช้ระบบนี้แล้วซึ่งมองว่าระบบจะมารองรับหลักสูตรระยะสั้นที่มหาวิทยาลัยทำขึ้น

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ
ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

๑. การนำเสนอครั้งต่อไปควรจัดทำเอกสารสรุปข้อมูลว่ามีทั้งหมดกี่หลักสูตร โดยการจัดลำดับว่าหลักสูตรใดมีผู้สนใจเรียนมากที่สุดไปจนถึงหลักสูตรที่ไม่มีผู้เรียน จัดทำข้อมูลในรูปแบบตาราง เพื่อให้เห็นภาพรวมทั้งหมด รวมทั้งรายละเอียดการสร้างรายได้ มีรายรับเท่าใด และหากสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมไม่ได้สนับสนุนงบประมาณแล้ว มหาวิทยาลัยจะนำไปสร้างรายได้ได้อย่างไร

๒. มหาวิทยาลัยควรเปิดหลักสูตรระยะสั้นเพิ่มเติม โดยเฉพาะหลักสูตรที่เกี่ยวกับกฎหมาย PDPA และ Carbon Credit ซึ่งจะเป็นประโยชน์เพราะมหาวิทยาลัยอยู่ในพื้นที่ EEC มีโอกาสที่จะพัฒนาในเรื่องนี้

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประกาศนียบัตร Non Degree ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๖๗ และมอบมหาวิทยาลัยและผู้รับผิดชอบ นำข้อเสนอแนะไปพิจารณา ดำเนินการ

๖.๘ รายงานผลการดำเนินงานการก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากร

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๗ มอบฝ่ายบริหารรวบรวมข้อมูลความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากร และแจ้งสภามหาวิทยาลัยทราบในภาพรวมว่ามีปัญหา อุปสรรค อย่างไร จะได้ร่วมกันแก้ปัญหาได้ นั้น

มหาวิทยาลัยขอเรียนให้ทราบว่าอาคารที่พักบุคลากรลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ คู่สัญญา คือ บริษัท พรธิสาร จำกัด จำนวนเงินในสัญญา ๑๖๔,๗๗๕,๐๐๐ บาท แบ่งงวดงานออกเป็น ๒๔ งวด ผู้รับจ้างส่งมอบงานถึงงวดที่ ๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ รวมเป็นเงินที่เบิกไปแล้วทั้งสิ้น ๓๘,๗๒๒,๑๒๕ บาท ซึ่งในเวลาต่อมาผู้รับจ้างแจ้งบอกเลิกสัญญาเมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ หลังจากที่ผู้รับจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการริบหลักประกันสัญญา และอยู่ระหว่างการดำเนินการแจ้งบริษัท พรธิสาร จำกัด เป็นผู้ทำงาน โดยงบประมาณที่ได้รับจัดสรรนั้นถูกพับไป อย่างไรก็ดี ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างต่อไปนั้น มหาวิทยาลัยต้องตั้งกรรมการกำหนดราคากลางสำหรับงานที่ยังคงเหลืออยู่ และดำเนินการประกาศประกวดราคา เมื่อได้ยอดเงินที่ชัดเจนแล้ว จึงนำเสนอของบประมาณเพื่อดำเนินการต่อจากสำนักงบประมาณต่อไป

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งกรรมการกำหนดราคากลางและดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยราคากลางอยู่ที่ ๑๕๙,๔๐๐,๐๐๐ บาท และอยู่ระหว่างจัดทำเอกสารประกวดราคาเพื่อของบประมาณกับสำนักงบประมาณอีกครั้งหนึ่ง

ปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผู้รับจ้างก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ คือ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตั้งแต่ต้นปี ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ทำให้ผู้รับจ้างมีข้ออ้างในการชะลอการก่อสร้าง ประกอบกับกรมบัญชีกลาง มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กว) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๙๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ และแนวทางกำหนดอัตราค่าปรับเป็นอัตราร้อยละ ๐ จนกว่าจะมีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ จึงเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพิจารณาในภายหลังแล้วเห็นว่าไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างต่อไปให้แล้วเสร็จ จึงขอกเลิกสัญญากับมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ขออนุญาตให้นายณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร ในฐานะรองอธิการบดีกิจการนักศึกษาและบริหารบางคล้า เป็นผู้นำเสนอ

นายณัฐปคัลภ์ ญาณมโนวิศิษฐ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนผู้บริหาร ในฐานะรองอธิการบดีกิจการนักศึกษาและบริหารบางคล้า และดูแลงบประมาณการก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากร นำเสนอว่ามหาวิทยาลัยลงนามในสัญญาจำนวนเงิน ๑๖๔,๗๗๕,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีจำนวนห้องพักทั้งหมด ๑๑๑ ห้อง แบ่งแยกห้องเป็น ๓ ขนาด ดังนี้

๑. ขนาดห้อง ๗๓.๒๕ ตารางเมตร จำนวน ๑๒ ห้อง
๒. ขนาดห้อง ๖๙.๗๙ ตารางเมตร จำนวน ๖๐ ห้อง
๓. ขนาดห้อง ๓๔.๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๓๙ ห้อง

ระยะเวลาการดำเนินการ ทั้งหมด ๒๔ งวดงาน บริษัท พรธิสาร จำกัด ดำเนินการได้เพียง ๙ งวดงาน วงเงินที่ใช้ไปเป็นเงิน ๓๘,๗๒๒,๑๒๕ บาท ปัญหาและอุปสรรคของบริษัท พรธิสาร จำกัด คือ หลังจากสถานการณ์โควิดตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ ทำให้ขาดสภาพคล่องในการดำเนินงาน จนนำไปสู่การขอกเลิกสัญญา มหาวิทยาลัยมีการกำกับติดตามและเร่งดำเนินการ แต่บริษัทไม่สามารถดำเนินการได้ มหาวิทยาลัยได้ยกเลิกสัญญาในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ จากนั้นมหาวิทยาลัยได้กำหนดแบบรูปรายการใหม่ วงเงินที่จะขอของบประมาณแผ่นดิน คือ ๑๕๙,๔๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินการก่อสร้างต่อให้แล้วเสร็จ ซึ่งอยู่ระหว่างการขอของบประมาณจากสำนักงบประมาณ ถ้าแล้วเสร็จพื้นที่อาคารด้านหน้าของโรงเรียนสาธิตก็ปรับผู้พักอาศัยตรงนั้นเข้าไปอยู่ในห้องพักครอบครัว อาคารตรงนี้จะป็นสนามกีฬา สนามเด็กเล่น บริเวณด้านหน้าของโรงเรียนสาธิตรวมทั้งด้านข้างที่จะเป็นลานจอดรถ ถ้าดำเนินการเสร็จตรงนั้นจะเป็นพื้นที่สำหรับให้โรงเรียนสาธิตมีพื้นที่ใช้สอยเพิ่มมากขึ้น ขณะนี้ต้องรอการพิจารณาที่จะได้งบประมาณมาดำเนินการต่อ

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานการก่อสร้างอาคารที่พักบุคลากร

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ เรื่องเสนอจากคณะกรรมการ

๗.๑.๑ การรับรองมติที่ประชุม

ด้วยมหาวิทยาลัยต้องนำมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเร่งดำเนินการก่อนถึงการประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวถัดไป มหาวิทยาลัยจึงเสนอให้ที่ประชุมรับรองมติที่ประชุมบางวาระเพื่อให้ดำเนินการได้เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมแล้ว

/มติที่ประชุม รับรองมติที่ประชุม

มติที่ประชุม รับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑-๔.๖ และ ๕.๑-๕.๓

๗.๑.๒ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประธานขอขอบคุณกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่าน แล้วนัดประชุม
ครั้งต่อไป วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.



(นางสาวประนอม เงินบุคคล)



(นางสาวจิตติมา ศรีวรรณโสภณ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางนฤชล เรือนงาม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา)

รักษาราชการแทนอธิการบดี
