



แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี
(พ.ศ. 2561-2564)
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
กันยายน 2560

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) จัดทำขึ้นโดยพิจารณาความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ระดับกระทรวง ระดับจังหวัด และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงบริบทของปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาสำนักงานอธิการบดี นอกจากนี้ยังได้มีการนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ มาพิจารณา และทำการทบทวนผลการดำเนินงานในระยะเวลาที่ผ่านมา พร้อมทั้งมีการแลกเปลี่ยนและระดมความคิดจากบุคลากรเพื่อเกิดแนวปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยมุ่งเน้นให้สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) มีสาระสำคัญ 4 ส่วน ได้แก่ **ส่วนที่หนึ่ง** เป็นส่วนของบทนำ ประกอบด้วย 1) กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) 2) ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน **ส่วนที่สอง** เป็นบริบทที่เกี่ยวข้อง และการวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) ประกอบด้วย 1) บริบทที่เกี่ยวข้อง 2) การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis) **ส่วนที่ 3** เป็นข้อมูลแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) ได้แก่ 1) ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ 2) ผังแสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ของสำนักงานอธิการบดี 3) ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจมหาวิทยาลัย กับพันธกิจยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ของสำนักงานอธิการบดี 4) สรุปสาระสำคัญของยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) 6) รายละเอียดโครงการ-กิจกรรม งบประมาณ **ส่วนที่ 4** การแปลงแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติ **ส่วนที่ 5** การกำกับ ติดตาม ประเมินผล สำนักงานอธิการบดี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ฉบับนี้จะประจักษ์ประโยชน์ต่อหน่วยงานในสังกัด สามารถใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า อันจะนำไปสู่การพัฒนาสำนักงานอธิการบดี และมหาวิทยาลัยต่อไป

สำนักงานอธิการบดี

กันยายน 2560

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทสรุปผู้บริหาร	(1)
บทที่ 1 บทนำ	1
• กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)	1
• ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน	1
บทที่ 2 บริบทที่เกี่ยวข้อง และการวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)	3
• บริบทที่เกี่ยวข้อง	3
- พันธกิจตามกฎหมาย	3
- นโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ	3
• การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)	5
บทที่ 3 แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)	6
• ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	6
• ค่านิยมองค์กร	6
• อัตลักษณ์	6
• เอกลักษณ์	6
• ยุทธศาสตร์	6
• เป้าประสงค์	7
• กลยุทธ์	7
• ผังแสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของวิสัยทัศน์ พันธกิจฯ	8
• ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจมหาวิทยาลัย กับพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ของสำนักงานอธิการบดี	9
• สรุปสาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดีระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)	10
• แผนยุทธศาสตร์หน่วยงาน ระยะ 4 ปี พ.ศ.2561-2564	15
- ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมายตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ-กิจกรรม งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ	15
บทที่ 4 แผนปฏิบัติการ และแผนการดำเนินงาน	29
บทที่ 5 การกำกับติดตามประเมินผล	30
ภาคผนวก	31

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) เป็นแผนแม่บทของการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีในระยะ 4 ปี ซึ่งพิจารณาถึงความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ระดับกระทรวง ระดับจังหวัด และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงบริบทของปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาสำนักงานอธิการบดี โดยทำการทบทวนผลการดำเนินงานในระยะที่ผ่านมา พร้อมทั้งมีการแลกเปลี่ยนและระดมความคิดจากบุคลากรเพื่อเกิดแนวปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยมุ่งเน้นให้สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เป็น มหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคมภาคตะวันออก ทั้งนี้แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) ได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยรวม 5 ยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าประสงค์เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์รวม 7 เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ในการตอบสนองเป้าประสงค์รวม 17 กลยุทธ์ เพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดี ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย **เป้าประสงค์** คือ เป็นศูนย์กลางข้อมูล และสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย **กลยุทธ์** คือ 1) สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ 2) ปรับปรุงและพัฒนากฎ ระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 3) สร้างฐานข้อมูลด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สะดวกต่อการนำไปใช้ 4) สร้างศูนย์ข้อมูลในการให้บริการกับหน่วยงานภายในและภายนอก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ **เป้าประสงค์** คือ นักศึกษามีสรณะและทักษะการเรียนรู้พร้อมในการทำงาน เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ **กลยุทธ์** คือ 1) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และได้มาตรฐานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา 2) สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา 3) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการนักศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ **เป้าประสงค์** คือ 1) บริหารจัดการสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล 2) นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า **กลยุทธ์** คือ 1) พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ 2) ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการ 3) ส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน 4) พัฒนาระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาด้านกายภาพให้โดดเด่นและทันสมัย **เป้าประสงค์** คือ สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรที่โดดเด่นและทันสมัย **กลยุทธ์** คือ พัฒนาศำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน **เป้าประสงค์** คือ 1) มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี 2) บุคลากรมีสมรรถนะและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน **กลยุทธ์** คือ 1) ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในการทำงาน 2) สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานระหว่างหน่วยงาน 3) พัฒนาองค์ความรู้อย่างเป็นรูปธรรม 4) กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน) 5) ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีศักยภาพและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือหลักสำคัญที่ช่วยทำให้เกิดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินการในภารกิจต่าง ๆ บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์เกิดผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ เพื่อการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีให้เป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพในการบริการพร้อมเข้าสู่อาเซียนต่อไป

บทที่ 1

บทนำ

1.1 กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) จัดทำขึ้นโดยพิจารณาความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ระดับกระทรวง ระดับจังหวัด และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงบริบทของปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาสำนักงานอธิการบดี กระบวนการจัดทำแผนของสำนักงานอธิการบดีมีดังนี้

1. ศึกษาและวิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ระดับกระทรวง ระดับจังหวัด และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
2. ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาในอดีต
3. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจุบัน ทั้งภายในและภายนอก (SWOT)
4. ทบทวนและกำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์
5. กำหนดเป้าหมายตัวชี้วัด โครงการ และงบประมาณรายปี
6. นำเสนอแผนสู่ประชาคม เพื่อให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
7. ทบทวนและดำเนินการปรับแผนฯ ตามข้อเสนอแนะ
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนฯ

1.2 ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เป็นส่วนราชการที่ตั้งขึ้นตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 เดิมใช้ชื่อว่า สำนักงานอธิการ ต่อมาเมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ” ให้แก่วิทยาลัยครูสำนักงานอธิการ จึงเปลี่ยนเป็นสำนักงานอธิการบดี ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 แบ่งส่วนราชการออกเป็น 10 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายธุรการ ฝ่ายการเงิน ฝ่ายพัสดุ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายยานพาหนะ ฝ่ายแผนงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษา และฝ่ายสวัสดิการ

เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 10 มีการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานอธิการบดีเป็น 3 กอง ได้แก่ (1) กองกลาง (2) กองนโยบายและแผน (3) กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ยังมีพื้นที่ที่ตำบลหัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา จำนวน 500 ไร่ ทำให้สำนักงานอธิการบดี มีการแบ่งส่วนงานเพิ่มอีกส่วนงานหนึ่ง ซึ่งอยู่ในสายการบังคับบัญชาของสำนักงานอธิการบดี

สถานที่ตั้ง

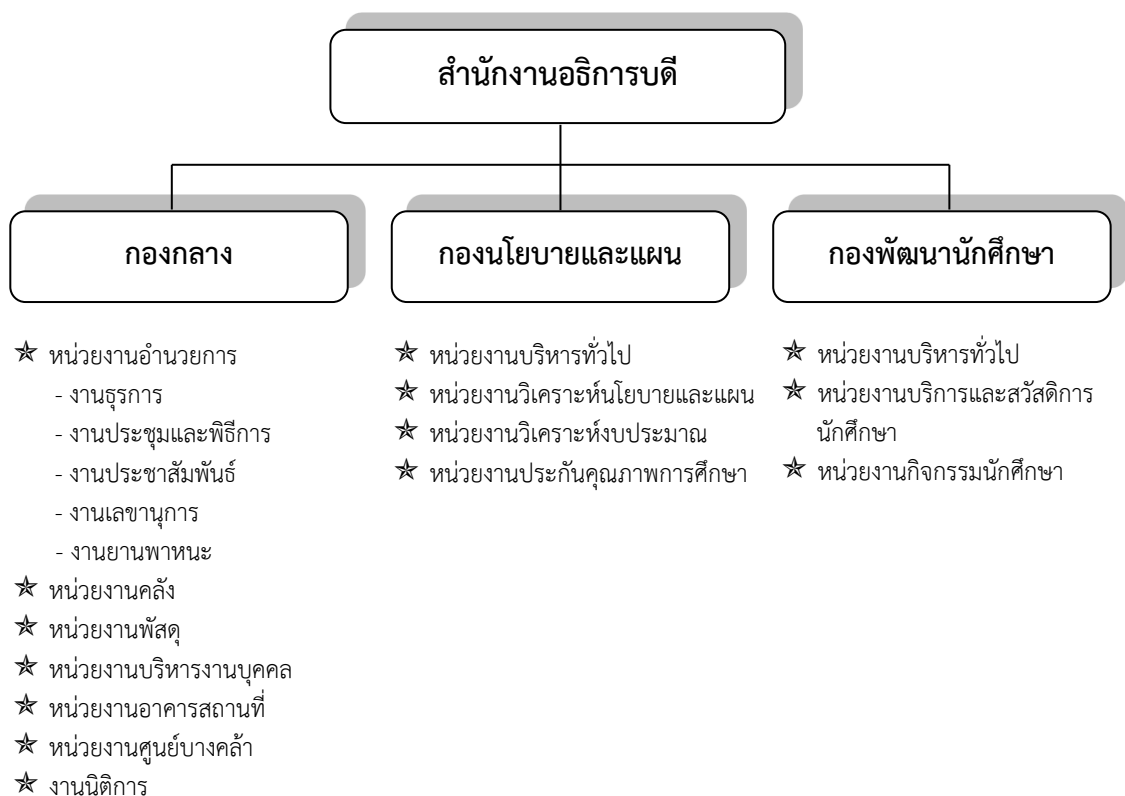
1. สำนักงานอธิการบดีมีสำนักงานที่อาคารเรียนรวมและอำนวยการ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เลขที่ 422 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
2. สำนักงานอธิการบดี (บางคล้า) มีสำนักงานที่อาคารสภามหาวิทยาลัย ชั้น 1 ตำบลหัวไทร อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา

การจัดตั้งหน่วยงาน

เมื่อพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 121 ตอนพิเศษ 23 ก. เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2547 ทำให้สถาบันราชภัฏราชชนครินทร์ มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ พ.ศ. 2549 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เป็น 3 กอง ได้แก่

1. กองกลาง
2. กองนโยบายและแผน
3. กองพัฒนานักศึกษา

โครงสร้างองค์กร



บทที่ 2

บริบทที่เกี่ยวข้อง และการวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

2.1 บริบทที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 พันธกิจตามกฎหมาย (Mission)

1. แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล

2. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้นักในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ

3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

4. เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

5. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

6. ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

7. ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

8. ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

2.1.2 นโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

นโยบายการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์)

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) นี้ อยู่ในช่วงการดำรงตำแหน่งของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา อธิการบดี ซึ่งมีนโยบายการบริหาร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย จึงมีนโยบาย (policy) ไว้ดังนี้

1. ด้านการผลิตบัณฑิต

1.1 คณะจำเป็นต้องปรับทิศทาง (reprofile) หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้ตอบสนองต่อเป้าหมายและนโยบาย Thailand 4.0 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย 20 ปี แผนยุทธศาสตร์ 5 จังหวัดในพื้นที่และของจังหวัดฉะเชิงเทรา

1.2 รูปแบบการจัดการเรียนการสอนต้องมีความทันสมัย ยืดหยุ่น ผสมผสานกับ F2F & WIL-based) และยึดหลักคุณภาพผลผลิตของมหาวิทยาลัย Quality First!

1.3 ปรับแผนการจัดการเรียนการสอนทั้งระบบ ให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 3.5 ปี ที่ต้องบูรณาการเข้ากับการวิจัยพัฒนา การให้บริการทางวิชาการและการส่งเสริมทำนุศิลปวัฒนธรรม

1.4 ปรับปรุงพัฒนาและจัดสรรสื่อ อุปกรณ์ ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย และเอื้อต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน

1.5 หลักสูตรและการสอนบูรณาการเข้าการเรียนรู้ การให้บริการทางวิชาการและการส่งเสริมทำนุศิลปวัฒนธรรม ด้วยการอาศัยความร่วมมือและภาคีกับท้องถิ่นและพื้นที่ (networking and partnership)

2. ด้านการวิจัย

2.1 ปรับรื้อระบบการบริหารจัดการ การพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและการสร้างนวัตกรรม

2.2 รูปแบบการวิจัยพื้นฐาน ประยุกต์และเชิงนโยบาย ที่ต้องเน้นการวิจัยเชิงพื้นที่ (area-based and/or community-based research) การวิจัยเชิงปฏิบัติ (action research) ที่ได้มาตรฐานระดับนานาชาติ ใช้ในการแก้ปัญหาเชิงพื้นที่และเชิงพาณิชย์

2.3 การวิจัยเน้นให้บูรณาการเข้าการจัดการเรียนรู้ การให้บริการทางวิชาการและการส่งเสริมทำนุศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมสร้างนวัตกรรม มูลค่าเพิ่มและการสร้างสรรค์ (value creation)

2.4 มีระบบและกลไกการสร้างเครือข่ายและพันธมิตรการวิจัย พัฒนาและสร้างนวัตกรรมกับสถานประกอบการและสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

2.5 ทุกหน่วยงานระดมทุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเข้ามหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงาน

3. ด้านบริการทางวิชาการ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3.1 ผลงานจากการเรียนการสอนและการวิจัยพัฒนา ให้สู่การพัฒนาท้องถิ่นและพื้นที่

3.2 เร่งรัดการจัดการเพื่อระดมทุนและการหารายได้จากการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการและศิลปวัฒนธรรม

3.3 ส่งเสริม พัฒนา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและพื้นที่ บริการเชิงสร้างสรรค์และการเพิ่มมูลค่า (value-added) รวมทั้งยกระดับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นและพื้นที่เข้าสู่การจัดทำหลักสูตร การเรียนการสอนและการวิจัย

4. ด้านบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

4.1 ปรับรื้อ (Reinventing) โครงสร้าง ระบบการบริหารจัดการทรัพยากร (resources) และการให้บริการ (คน เงิน งาน อาคารสถานที่ โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก) ให้ทันสมัย เอื้อต่อการทำงาน มีความคล่องตัว รวดเร็ว โปร่งใสและเป็นธรรม หรือ Small is a beautiful university!

4.2 บริหารจัดการองค์กร ด้วยระบบการจัดการคุณภาพ (Quality Management System) รูปแบบ SIPPO และเกณฑ์การบริหารจัดการศึกษาเป็นเลิศ (Educational Criteria for Performance Excellence: EdPEX) สกอ. เพื่อให้มหาวิทยาลัย สู่การรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO:9000s, ISO:14000, EdPx และได้รับรอง ASEAN Standard Certified.

4.3 พัฒนามหาวิทยาลัยและสภาพแวดล้อม เข้าสู่ Green, Clean & e-University.

2.2 การวิเคราะห์สถานการณ์ (SWOT Analysis)

● การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strength)

1. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรมีสมรรถนะในการปฏิบัติงานมีความรู้ที่หลากหลายมีประสบการณ์ในการทำงาน
3. มีการทำงานเป็นทีม
4. เป็นศูนย์กลางสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ปรับเปลี่ยนรูปแบบการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน

จุดอ่อน (Weakness)

1. ขาดแผนยุทธศาสตร์บุคลากร
2. มีภาระงานมาก บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
3. บุคลากรขาดหลักเกณฑ์ในการประเมินเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
4. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามพันธกิจ

● การวิเคราะห์สถานการณ์จากปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity)

1. สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในภายนอกมหาวิทยาลัย
2. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
3. ได้รับความรู้จากการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ทำให้มีโอกาสในการเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน (มีแหล่งเรียนรู้)
4. การรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว
5. เกิดการเรียนรู้จากปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน (เปลี่ยนวิกฤติให้เป็นโอกาส)
6. มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

อุปสรรค (Threat)

1. จำนวนนักศึกษาลดลง ส่งผลให้สำนักงานอธิการบดีได้รับงบประมาณลดลง
2. ผู้ขอรับบริการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้
3. หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย(คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์) ไม่ให้ความร่วมมือและความรับผิดชอบในการดำเนินงานเท่าที่ควร
4. ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยมีการประชุมมากส่งผลให้การดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีล่าช้า
5. มหาวิทยาลัยไม่มีการส่งเสริมขวัญและกำลังใจของบุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นรูปธรรม
6. มหาวิทยาลัยยังไม่กำหนดทิศทางที่ชัดเจนในการพัฒนาบุคลากรเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

บทที่ 3

แผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)

3.1 ปรัชญา (Philosophy)

พัฒนาคน พัฒนางาน บริการดี มีวินัย

3.2 วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เป็น มหาวิทยาลัยชั้นนำ
รับใช้สังคมภาคตะวันออก”

3.3 พันธกิจ (Mission)

1. สนับสนุนการจัดการด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการบริการอย่างมืออาชีพ
4. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและความก้าวหน้าในสายงาน

3.4 ค่านิยมองค์กร (Core Values)

ยึดมั่นธรรมาภิบาล ทำงานเป็นทีม

3.5 อัตลักษณ์ (Identity)

ใฝ่รู้ สู้งาน บริการดี มีน้ำใจ

3.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

รวมบริการ ประสานภารกิจ

3.7 ยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)

1. สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
3. พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
5. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน

3.8 เป้าประสงค์ (Goal)

1. เป็นศูนย์กลางข้อมูล และสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
2. นักศึกษามีสรรถนะและทักษะการเรียนรู้พร้อมในการทำงาน เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
3. บริหารจัดการสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
4. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า
5. สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรที่โดดเด่นและทันสมัย
6. มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี
7. บุคลากรมีสมรรถนะและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

3.9 กลยุทธ์ (Strategies)

1. สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ปรับปรุง และพัฒนากฎ ระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
3. สร้างฐานข้อมูลด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สะดวกต่อการนำไปใช้
4. สร้างศูนย์ข้อมูลในการให้บริการกับหน่วยงานภายในและภายนอก
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
6. สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา
7. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการนักศึกษา
8. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
9. ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการ
10. ส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดขั้นตอน และ ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
11. พัฒนาระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า
12. พัฒนาสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย
13. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในการทำงาน
14. สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานระหว่างหน่วยงาน
15. พัฒนาองค์ความรู้อย่างเป็นรูปธรรม
16. กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน)
17. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีศักยภาพและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

3.10 ผังแสดงความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ สำนักงานอธิการบดี



3.11 ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจมหาวิทยาลัย กับพันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ของสำนักงานอธิการบดี

พันธกิจของมหาวิทยาลัย	พันธกิจ (Mission)	ยุทธศาสตร์ (Strategic Issue)	เป้าประสงค์ (Goal)
<p>1. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม เชี่ยวชาญในศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สนองความต้องการของสังคม และการพัฒนาประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 รวมทั้งเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>4. บริการวิชาการ และประสานความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา ชุมชน องค์กรทั้งในและต่างประเทศเพื่อการพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นแห่งภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และนักการเมืองท้องถิ่น</p> <p>5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>1. สนับสนุนการจัดการด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพ</p>	<p>1. สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย</p>	<p>- เป็นศูนย์กลางข้อมูล และสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย</p>
	<p>2. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ</p>	<p>2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา นักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>	<p>- นักศึกษามีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้พร้อมในการทำงาน เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>
	<p>3. พัฒนาระบบบริหารจัดการและการบริการอย่างมืออาชีพ</p>	<p>3. พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>- บริหารจัดการสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>- นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า</p>
	<p>4. พัฒนาคณาจารย์ให้มีศักยภาพและความก้าวหน้าในสายงาน</p>	<p>4. พัฒนาด้านกายภาพให้โดดเด่นและทันสมัย</p>	<p>- สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรที่โดดเด่นและทันสมัย</p>
	<p>5. พัฒนาคณาจารย์ให้มีศักยภาพและความก้าวหน้าในสายงาน</p>	<p>5. พัฒนาคณาจารย์ให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน</p>	<p>- มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>- บุคลากรมีสมรรถนะและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน</p>

3.12 สรุปสาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เป้าประสงค์ 1.1 เป็นศูนย์กลางข้อมูล และสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายตัวชี้วัด			
		61	62	63	64
1. ร้อยละของความพึงพอใจการบริหารจัดการของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80
2. ร้อยละความพึงพอใจในการให้บริการด้านข้อมูลของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80

กลยุทธ์หลัก

1. สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ปรับปรุง และพัฒนากฎ ระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
3. สร้างฐานข้อมูลด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สะดวกต่อการนำไปใช้
4. สร้างศูนย์ข้อมูลในการให้บริการกับหน่วยงานภายในและภายนอก

ผู้รับผิดชอบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
2. ผู้อำนวยการกองกลาง
3. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

เป้าประสงค์ 2.1 นักศึกษามีสรรถนะและทักษะการเรียนรู้พร้อมในการทำงาน เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายตัวชี้วัด			
		61	62	63	64
1. ร้อยละเฉลี่ยของจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ	ร้อยละ	80	80	90	90
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือด้านกิจกรรมนักศึกษา กับองค์กรภายนอก	เครือข่าย	4	5	5	5
3. จำนวนระบบฐานข้อมูลการจัดบริการให้นักศึกษา	จำนวน	4	4	4	4

กลยุทธ์หลัก

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณภาพตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์
2. สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อเพิ่มศักยภาพนักศึกษา
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
3. งานวิเทศสัมพันธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ 3.1 บริหารจัดการสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

3.2 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายตัวชี้วัด			
		61	62	63	64
1. ร้อยละของความพึงพอใจการบริหารจัดการ ของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	85	87	89	91
2. ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่นำระบบเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	80	80	80	80

กลยุทธ์หลัก

1. พัฒนาระบบและกลไกในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการ
3. ส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดขั้นตอน และระยะเวลา
ในการปฏิบัติงาน
4. พัฒนาระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า

ผู้รับผิดชอบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. ผู้อำนวยการกองกลาง
3. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
4. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาด้านกายภาพให้โดดเด่นและทันสมัย
เป้าประสงค์ สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรที่โดดเด่นและทันสมัย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายตัวชี้วัด			
		61	62	63	64
1. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อสภาพแวดล้อมด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80

กลยุทธ์หลัก

- พัฒนาศำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย

ผู้รับผิดชอบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. ผู้อำนวยการกองกลาง
3. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
4. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน

เป้าประสงค์ 5.1 มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอก
เพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี

5.2 บุคลากรมีสมรรถนะและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมายตัวชี้วัด			
		61	62	63	64
1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภายในและภายนอก	เครือข่าย	2	2	2	2
2. ร้อยละของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดีที่ได้รับการพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถ	ร้อยละ	80	80	80	80

กลยุทธ์หลัก

1. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในการทำงาน
2. สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานระหว่างหน่วยงาน
3. พัฒนาองค์ความรู้อย่างเป็นรูปธรรม
4. กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน)
5. ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีศักยภาพและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ

1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
2. ผู้อำนวยการกองกลาง
3. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
4. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

3.13 แผนยุทธศาสตร์หน่วยงาน ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)

- ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมายตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ-กิจกรรม งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนด้านการวางแผน งบประมาณ และประกันคุณภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างความผูกพันกับมหาวิทยาลัยเชิงรุก

เป้าประสงค์ สำนักงาน อธิการบดี	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด					กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ						ปีงบประมาณ				
			61	62	63	64			61	62	63	64	
- เป็นศูนย์กลาง ข้อมูล และ สนับสนุนการ ทำงานที่มี ประสิทธิภาพให้กับ หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย	- ร้อยละของความพึงพอใจ ในการบริหารจัดการของ สำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80	- สนับสนุนการทำงาน ของหน่วยงานอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. <u>โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการสายสนับสนุน (ย.6)</u> 1.1 โครงการเพิ่ม ศักยภาพด้านการวางแผน และการประกันคุณภาพ	0.015	0.03	0.15	0.05	- กองนโยบายและ แผน
								2. <u>โครงการ OD (Organization Development) (ย.6)</u> 2.1 โครงการเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ด้านงาน บริการสำหรับบุคลากร (บุคลิกภาพ + service mind)	0.03	0.03	0.03	0.03	- หน่วยงาน บริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ สำนักงาน อธิการบดี	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
						- ปรับปรุง และพัฒนา กฎ ระเบียบ ให้เอื้อ ต่อการปฏิบัติงาน	3. <u>โครงการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล (ย.4)</u> 3.1 โครงการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ กฎระเบียบ ด้านการเงิน (กระทรวงการคลัง)	0.03	0.03	0.03	0.03	- หน่วยงานคลัง	
	- ร้อยละความพึงพอใจใน การให้บริการด้านข้อมูล ของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80	- สร้างศูนย์ข้อมูลใน การให้บริการกับ หน่วยงานภายในและ ภายนอก	2. <u>โครงการ OD (Organization Development) (ย.6)</u> 2.2 โครงการจัดตั้งศูนย์ ให้บริการข้อมูลแบบ one stop service	0.30	0.15	0.10	0.10	- หน่วยงาน อำนวยการ
						- สร้างฐานข้อมูลด้าน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่สะดวกต่อการ นำไปใช้	4. <u>โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการจัดทำแผน บริหารความเสี่ยง และ แผนกลยุทธ์การเงิน (ย.4)</u>	0.045	0.045	0.045	0.045	- กองนโยบายและ แผน	

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาให้นักศึกษาให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริการวิชาการแก่สังคม และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อมุ่งสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและประเทศไทย 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
- นักศึกษามี สมรรถนะและ ทักษะการเรียนรู้ พร้อมในการทำงาน เป็นไปตามอัต ลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยและมี คุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึง ประสงค์	1. ร้อยละเฉลี่ยของจำนวน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม พัฒนาความรู้ ทักษะ และ คุณลักษณะ	ร้อยละ	80	80	90	90	- ส่งเสริมและ สนับสนุนการพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณภาพ ตามอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยและมี คุณลักษณะของ บัณฑิตที่พึงประสงค์	1. โครงการส่งเสริมสุข ภาวะสำหรับนักศึกษา (ย.3)					- กองพัฒนา นักศึกษา
								1.1 โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม ภูมิคุ้มกันยาเสพติด	0.10	0.11	0.12	0.12	
							1.2 โครงการ up to me ชีวิตมีทางเลือก	0.05	0.05	0.06	0.06		
							1.3 โครงการอบรมการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	0.05	0.05	0.06	0.06		
							1.4 โครงการรณรงค์ ป้องกันโรคตามฤดูกาล	0.10	0.10	0.10	0.10		
							1.5 โครงการให้ความรู้ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	0.05	0.05	0.06	0.06		
							2.โครงการส่งเสริมและ พัฒนานักศึกษา						- กองพัฒนา นักศึกษา
							2.1 กิจกรรมส่งเสริม คุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ “จิตอาสา ใฝ่รู้ สู่งาน”	0.05	0.05	0.06	0.06		

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
							2.2 กิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนากีฬานักศึกษา	1.70	1.80	1.80	1.90		
							2.3 กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์และรักษา สิ่งแวดล้อม	1.00	1.00	1.00	1.00		
							2.4 กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม	0.12	0.12	0.14	0.14		
							2.5 กิจกรรมส่งเสริม ศิลปะและวัฒนธรรม	0.15	0.15	0.15	0.15		
							2.6 กิจกรรมให้ความรู้ ทักษะด้านการประกัน คุณภาพแก่นักศึกษา	0.10	0.10	0.10	0.10		
							2.7 กิจกรรมปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่และประชุม ผู้ปกครอง	0.40	0.40	0.40	0.40		
							2.8 กิจกรรมเตรียมความ พร้อมเพื่อการทำงานแก่ นักศึกษา “ปัจฉิมนิเทศ”	0.11	0.12	0.12	0.12		
							2.10 กิจกรรมพัฒนา ทักษะประสบการณ์กับ ศิษย์เก่า	0.10	0.10	0.10	0.10		
							2.11 โครงการ ส่งเสริมอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย “จิตอาสา ใฝ่รู้ สู้งาน”	0.10	0.10	0.10	0.10		

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด					กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ						ปีงบประมาณ				
			61	62	63	64			61	62	63	64	
								2.12 โครงการยกย่อง และเชิดชูเกียรตินักศึกษา และศิษย์เก่าที่สร้างให้กับ มหาวิทยาลัย	0.10	0.10	0.10	0.10	
	2. จำนวนเครือข่ายความ ร่วมมือด้านกิจกรรม นักศึกษากับองค์กร ภายนอก	เครือข่าย	4	5	5	5	- สร้างและพัฒนา เครือข่ายเพื่อเพิ่ม ศักยภาพนักศึกษา	3. โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ระหว่างเครือข่าย อุดมศึกษา 3.1. โครงการเครือข่าย กีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง (6 ราชภัฏ) 3.2 โครงการเครือข่าย ประกันคุณภาพนักศึกษา และพิธีลงนามความ ร่วมมือ 3.3 โครงการเครือข่าย ค่ายอาสามหาวิทยาลัย ราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาค กลาง (6 ราชภัฏ) 3.4 กิจกรรมเครือข่าย ผู้นำนักศึกษาสู่อาเซียน 3.5 กิจกรรมเครือข่าย การส่งเสริมกีฬาเพื่อ สุขภาพละนันทนาการใน สถาบันอุดมศึกษา	0.65	0.65	0.70	0.70	- กองพัฒนา นักศึกษา
									0.20	0.50	0.50	0.20	
									0.50	0.50	0.50	1.10	
									-	0.40	0.40	0.40	
									0.25	0.25	0.25	0.25	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
							4. โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างอาจารย์/นักศึกษาไทยและต่างชาติ	0.05	0.05	0.05	0.05	- งานวิเทศสัมพันธ์	
							5. โครงการสานสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	0.16	0.16	0.16	0.16	- งานวิเทศสัมพันธ์	
	3. จำนวนระบบฐานข้อมูลการจัดบริการให้นักศึกษา	จำนวน	4	4	4	4	- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริการนักศึกษา	6. โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกหน่วยงานใน มรร. ฉะเชิงเทรา และเชื่อมโยงกับ มรร. บางคล้า (ย.4)					- กองพัฒนา นักศึกษา
							6.1 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกิจกรรมนักศึกษา	0.04	0.04	0.04	0.04		
							6.2 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลศิษย์เก่า	0.04	0.04	0.04	0.04		
							6.3 โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทุนการศึกษา	0.04	0.04	0.04	0.04		

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
							6.4 โครงการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลงาน อนามัยและสุขภาพ	0.04	0.04	0.04	0.04		

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริหารจัดการและการบริการให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์บางคล้า ให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด					กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ						ปีงบประมาณ				
			61	62	63	64			61	62	63	64	
- บริหารจัดการ สำนักงานอย่างมี ประสิทธิภาพตาม หลักธรรมาภิบาล	1. ร้อยละของความพึง พอใจการบริหารจัดการ ของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ	85	87	89	91	- พัฒนาระบบและ กลไกในการบริหาร จัดการให้มี ประสิทธิภาพ	1. <u>โครงการจัดทำ และ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยและ คณะ (ย.4)</u> 1.1 โครงการทบทวน และจัดทำแผนพัฒนา และปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี	-	0.30	0.03	0.30	- กองนโยบายและ แผน
								2. <u>โครงการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล (ย.4)</u> 2.1 โครงการส่งเสริม การบริหารจัดการ สำนักงานอธิการบดีเพื่อ สนับสนุนพันธกิจของ มหาวิทยาลัย 2.2 โครงการความ ร่วมมือกับ ม.จีน	0.332	-	-	-	- ทุกหน่วยงาน - งานวิเทศสัมพันธ์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
							2.3 โครงการให้ ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา	0.148	0.061	-	-	-งานวิเทศสัมพันธ์	
							3. <u>โครงการพัฒนาระบบ one stop service (ย.5)</u>	1.044	1.044	1.044	1.044	- หน่วยงาน อำนาจการ - หน่วยงานศูนย์ บางคล้า	
							4. <u>โครงการสื่อสารทางการตลาดอย่างครบวงจร ให้เป็นที่รู้จักในภูมิภาคตะวันออก (ย.4)</u>	0.50	0.60	0.60	0.60	- หน่วยงาน อำนาจการ	
						- ส่งเสริมการทำงาน แบบบูรณาการ	5. <u>โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ย.4)</u>						
							3.1 <u>โครงการจัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน</u>	0.05	0.05	0.05	0.05	- หน่วยงาน บริหารงานบุคคล	
							6. <u>โครงการ OD (Organization Development) (ย.6)</u>						
							6.1 <u>โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการปฏิบัติงานแบบบูรณาการ (ด้านแผนประกัน การเงิน พัสดุ)</u>	0.015	0.03	0.03	0.03	- กองนโยบายและ แผน - หน่วยงานคลัง - หน่วยงานพัสดุ	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด					กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ						ปีงบประมาณ				
			61	62	63	64			61	62	63	64	
- นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า	2. ร้อยละของจำนวนหน่วยงานที่นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	80	80	80	80	- พัฒนาระบบเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า						
							- ส่งเสริมการเรียนรู้และสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	7. <u>สร้างศูนย์บริการครบวงจรที่ตอบสนองเมืองมหาวิทยาลัย (ย.5)</u>	16.0	10.0	10.0	10.0	- หน่วยงานศูนย์บางคล้า
							8. <u>โครงการพลังงานแสงอาทิตย์ทดแทนระบบไฟฟ้า (ย.5)</u> 8.1 <u>โครงการซ่อมบำรุงเสาไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่มีอายุการใช้งานตั้งแต่ 2 ปี</u>	0.50	0.50	0.50	0.50	- หน่วยงานศูนย์บางคล้า	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ		
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ						
			61	62	63			64	61	62	63		64	
							9. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมและสิ่งสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย (ย.4)							
							9.1 โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ Led	-	3.0	-	-			- หน่วยงานอาคารสถานที่
							9.2 โครงการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ของอาคารเรียน	-	10.0	-	-			- หน่วยงานอาคารสถานที่
							9.3 โครงการปรับปรุงถนนและทางเดินเท้าภายในมหาวิทยาลัย	-	10.0	-	-			- หน่วยงานอาคารสถานที่
							9.4 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์กลุ่มอาคารโรงเรียนสาธิต	-	8.0	-	-			- หน่วยงานอาคารสถานที่
							9.5 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์กลุ่มอาคารโรงเรียนสาธิต (เดิม)	-	5.0	-	-			- หน่วยงานอาคารสถานที่
							9.6 โครงการลานกิจกรรมและลานปรับปรุงภูมิทัศน์	-	10.0	-	-			- หน่วยงานอาคารสถานที่

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาด้านกายภาพของสำนักงานอธิการบดีให้โดดเด่นและทันสมัย

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ประเทศไทย 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์บางคล้า ให้เป็นเมืองมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
- สำนักงาน อธิการบดีเป็น องค์กรที่โดดเด่น และทันสมัย	1. ร้อยละความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อ สภาพแวดล้อมด้าน กายภาพของสำนักงาน อธิการบดี	ร้อยละ	80	80	80	80	- พัฒนาสำนักงาน อธิการบดีให้โดดเด่น ทันสมัย	1. <u>โครงการประกวด กิจกรรม 5 ส (ย.5)</u>	0.02	0.02	0.02	0.02	- หน่วยงาน อำนวยการ - หน่วยงานศูนย์ บางคล้า

ยุทธศาสตร์หน่วยงาน : ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบบริหารและพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เพื่อสร้างความผูกพันกับมหาวิทยาลัยเชิงรุก

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด					กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ						ปีงบประมาณ				
			61	62	63	64			61	62	63	64	
- มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดี	1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภายในและภายนอก	เครือข่าย	2	2	2	2	- ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ในการทำงาน - พัฒนาองค์ความรู้อย่างเป็นรูปธรรม	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสายสนับสนุน (ย.6) 1.1 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การพัฒนางานจากประสบการณ์การทำงานสู่การทำงานที่มีประสิทธิภาพ”	0.03	0.30	0.30	0.30	- หน่วยงานบริหารงานบุคคล
- บุคลากรมีสมรรถนะและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน	2. ร้อยละของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดีที่ได้รับการพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถ	ร้อยละ	80	80	80	80	- สร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการทำงานระหว่างหน่วยงาน - ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีศักยภาพและเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน	1.5 โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารและบุคลากร	0.06	0.06	0.06	0.06	- หน่วยงานบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด				กลยุทธ์ หน่วยงาน	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (ล้านบาท)				ผู้รับผิดชอบ	
		หน่วย นับ	ปีงบประมาณ					ปีงบประมาณ					
			61	62	63			64	61	62	63		64
						- กำหนดแผนพัฒนา บุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน (สร้าง แรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน)							

บทที่ 4

การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) โดยพิจารณาความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ระดับประเทศ ระดับกระทรวง ระดับจังหวัด และความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมีการแลกเปลี่ยนและระดมความคิดจากบุคลากรเพื่อให้เกิดการยอมรับและเกิดแนวปฏิบัติที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยรวม 5 ยุทธศาสตร์ กำหนดเป้าประสงค์เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์รวม 7 เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ในการตอบสนองเป้าประสงค์รวม 17 กลยุทธ์ และร่วมกันกำหนดโครงการเพื่อตอบสนองพันธกิจ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดี ให้บรรลุวิสัยทัศน์ โดยมุ่งเน้นให้สำนักงานอธิการบดีเป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีคุณภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เป็น มหาวิทยาลัยชั้นนำรับใช้สังคมภาคตะวันออก

บทที่ 5

การกำกับติดตามประเมินผล

1. จัดประชุมบุคลากร เพื่อสื่อสารแนวนโยบายและรับทราบแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานอธิการบดี
2. ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี
3. สรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี (ทุกโครงการ)
4. ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดีทุก 6, 9 และ 12 เดือน
5. นำผลจากการติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ มาทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี